



MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI

PROCESUL – VERBAL Nr. 02
din 13 februarie 2015

„al ședinței ordinare a
Consiliului orășenesc Călărași”

Total membri ai Consiliului - 23

Din ei prezenți - 19

Absenți : Dl Arteni Sergiu - motivat

Dna Țurcan Maria –nemotivat

Dna Bobescu Silvia –motivat

Dl Gorincioi Valeriu -motivat

Invitați: /lista se anexează/

Au participat la ședință :

Dl Nicolae Melnic –primarul orașului

Dl Vladimir Susarenco – viceprimarul orașului

Președinte al ședinței – Dodon Simion

AU VOTAT pro -13, contra- 0, abținut- 6

Consilier desemnat cu dreptul de a semna deciziile în caz de imposibilitate a
președintelui este ales **dl Lupu Nicolae**

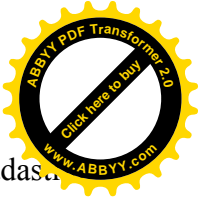
AU VOTAT pro -19, contra- 0, abținut- 0

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la execuția bugetului primăriei orașului Călărași pe anul de gestiune 2014.
(Raportor Maria Draniceru –contabil-șef)
2. Raportul primarului orașului Călărași „ Cu privire la activitatea primăriei orașului
Călărași în anul bugetar 2014” .(Raportor Nicolae Melnic- primar).
3. Cu privire la plata premiului anual pentru rezultatele activității în anul 2014. (Raportor
Nicolae Melnic- primar)
4. Cu privire la defrișarea arborilor. (Raportor Dl Vladimir Susarenco –viceprimar)
5. Cu privire la alocarea ajutorului material unic din Fondul de Rezervă. (Raportor Dna
Raisa Smolenschi -specialist)
6. Cu privire la rectificarea bugetului pe anul 2015.(Raportor Raisa Smolenschi- specialist)
7. Cu privire la aprobarea statului de personal al primăriei orașului Călărași. (Raportor
Raisa Smolenschi- specialist)
8. Cu privire la stabilirea și aprobarea unor norme financiare.(Raportor Raisa Smolenschi-
specialist)



9. Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor bugetare, finanțate de la bugetul primăriei orașului Călărași. (Raportor Raisa Smolenschi- specialist)
 10. Cu privire la stabilirea mărimii indemnizației de conducere . (Raportor Maria Draniceru – contabil-șef)
 11. Cu privire la permisiunea de utilizare a toponimicului. „ Călărași”(Raportor Ana Bejenari –specialist)
 12. Cu privire la scutirea de taxa pentru unitățile comerciale și sau prestării servicii. (Raportor Ana Bejenari –specialist)
 13. Cu privire la recunoașterea calității de chiriaș principal. (Raportor Cristina Smolenschi- specialist în gestionarea patrimoniului public)
 14. Cu privire la aprobarea Planului de îmbunătățire a activității Î.M. „ Gospodăria Comunal Locativă” .(Raportor Stratan Gheorghe –directorul Î.M. GCL)
 15. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de participare a cetățenilor în proiectele comune investiționale și procedura de gestionare. (Raportor Iurie Lapp - specialist)
 16. Cu privire la prelungirea contractului de locațiune. (Raportor Iurie Lapp – specialist)
 17. Cu privire la abrogarea parțială a deciziei consiliului nr. 01/11-42 din 11.02.2011 la lotul cu nr. cadastral 25012130223 cu suprafața de 0,0009 ha situat pe str. P.Halippa. (Raportor Iurie Lapp – specialist)
 18. Cu privire la schimbarea destinației construcției. (Raportor Nicolae Preguza – arhitect-șef)
 19. Cu privire la amplasarea „ Aleiei Clasicilor” (Raportor Nicolae Preguza – arhitect-șef)
 20. Cu privire la aprobarea Planului de adrese în cartierul locativ „ Podiș”. (Raportor Nicolae Preguza – arhitect-șef)
 21. Cu privire la aprobarea Programului de activitate a consiliului pentru trimestrul II al anului 2015 .(Raportor Ecaterina Melnic –secretarul consiliului)
 22. Cu privire la soluționarea chestiunilor ce țin de reglementarea funciară. (Raportor Ion Surucean- Specialist reglementarea regimului funciar)
1. Cu privire la trecerea în proprietate a terenului pentru construcții cu suprafața de 0,0421 ha, nr.cadastral 2501213058 situat pe str. M.Eminescu 4 „ B” cet. Bulmaga Victoria.
 2. Cu privire la trecerea în folosință a terenului pentru construcții cu suprafața de 2, 4 ha, nr.cadastral 2501216487.
 3. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului agricol cu suprafața de 1,481 ha cu nr.cadastral 2501109521 situat în extravilan.
 4. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului pentru construcții cu suprafața de 0,0393 ha cu numărul cadastral 2501212409.
 5. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului agricol cu suprafața de 0,6558 ha cu nr.cadastral 2501103293 situat în extravilan.
 6. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului agricol cu suprafața de 4, 0749 ha cu numărul cadastral 2501103292 situat în extravilan.
 7. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului agricol cu suprafața de 2,3 ha cu nr.cadastral 2501103294 situat în extravilan.
 8. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului cu destinație grădini cu suprafața de 0,3921 ha a terenului cu destinația grădină, cu nr. cadastral 2501214448 situat în extravilan.
 9. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului cu destinație grădină cu nr.cadastral 2501214447 situat în extravilan cu suprafața de 0, 3044 ha.
 10. Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului cu destinație grădină cu suprafața de 0,1174 ha, nr.cadastral 2501214446 situat în extravilan.
 11. Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului nr. 07/12-40 din 05.12. 2014 „ Cu privire la vânzarea prin licitație a terenului proprietate publică din domeniul privat al primăriei”.



12. Cu privire la darea în arendă a terenului agricol cu suprafața de 0,56 ha, cu nr.cadastral 2501215517 situat în extravilan.
13. Cu privire la aprobarea planului geometric a terenului cu destinația agricolă cu suprafața de 0,084 ha, numărul cadastral 2501204435 situat în intravilan.
14. Cu privire la stabilirea servitutei la terenul cu destinația grădină, cu suprafața de 0,084 ha nr.cadastral 2501204435 situat în intravilan.
15. Cu privire la modificarea deciziei nr.01/11-02 din 22.02.2008 „Cu privire la atribuirea lotului pentru construcție”.
16. Cu privire la stingerea dreptului de folosință asupra terenului cu destinația grădini :
Nr.cadastral 2501203415 cu suprafața de 0,0368 ha
Nr. cadastral 2501215213 cu suprafața de 0,1070 ha înregistrate după cet. Gavrilița Maria.

A luat cuvântul:

Primarul dl **Nicolae Melnic** a propus ca ordinea de zi în continuare să fie completată cu chestiunea :

- **02/23** “ Cu privire la aprobarea Regulamentului criteriilor de bază pentru remunerarea sportivilor de performanță și antrenorilor în cadrul primăriei orașului Călărași”.

Au votat: pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

Consilierul **dl Vasile Banari** a propus ca din ordinea de zi să fie excluse următoarele chestiuni pe motivul că comisia de specialitate nu a avut cvorumul necesar de consilieri și respectiv aceste proiect nu au fost avizate :

02/04 “ Cu privire la defrișare”

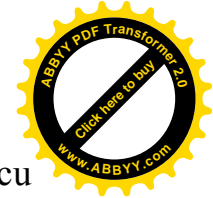
02/17 “Cu privire la abrogarea parțială a deciziei consiliului nr. 01/11-42 din 11.02.2011 la lotul cu nr. cadastral 25012130223 cu suprafața de 0,0009 ha situat pe str. P.Halippa2. (Raportor Iurie Lapp – specialist)

02/18 „Cu privire la schimbarea destinației construcției”. (Raportor Nicolae Pregelza – arhitect-șef).

02/20 “Cu privire la aprobarea Planului de adrese în cartierul locativ „ Podiș”. (Raportor Nicolae Pregelza – arhitect-șef)

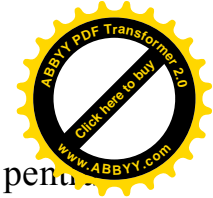
02/22 Cu privire la soluționarea chestiunilor ce țin de reglementarea funciară. (Raportor Ion Surucean- Specialist reglementarea regimului funciar)

Au votat: pro -11, contra- 5, s-au abținut- 3



Președintele ședinței a supus votului următoarea **ordinea de zi** în întregime cu completările și modificările propuse:

1. Cu privire la execuția bugetului primăriei orașului Călărași pe anul de gestiune 2014. (Raportor Maria Draniceru –contabil-șef)
2. Raportul primarului orașului Călărași „ Cu privire la activitatea primăriei orașului Călărași în anul bugetar 2014” .(Raportor Nicolae Melnic-primar).
3. Cu privire la plata premiului anual pentru rezultatele activității în anul 2014. (Raportor Nicolae Melnic- primar)
4. Cu privire la alocarea ajutorului material unic din Fondul de Rezervă. (Raportor Dna Raisa Smolenschi -specialist)
5. Cu privire la rectificarea bugetului pe anul 2015.(Raportor Raisa Smolenschi- specialist)
6. Cu privire la aprobarea statului de personal al primăriei orașului Călărași. (Raportor Raisa Smolenschi- specialist)
7. Cu privire la stabilirea și aprobarea unor norme financiare.(Raportor Raisa Smolenschi- specialist)
8. Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor bugetare, finanțate de la bugetul primăriei orașului Călărași. (Raportor Raisa Smolenschi- specialist)
9. Cu privire la stabilirea mărimii indemnizației de conducere . (Raportor Maria Draniceru –contabil-șef)
10. Cu privire la permisiunea de utilizare a toponimicului. „ Călărași”(Raportor Ana Bejenari –specialist)
11. Cu privire la scutirea de taxa pentru unitățile comerciale și sau prestării servicii. (Raportor Ana Bejenari –specialist)
12. Cu privire la recunoașterea calității de chiriaș principal. (Raportor Cristina Smolenschi- specialist în gestionarea patrimoniului public)
13. Cu privire la aprobarea Planului de îmbunătățire a activității Î.M. „ Gospodăria Comunal Locativă” .(Raportor Stratan Gheorghe –directorul Î.M. GCL)
14. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de participare a cetățenilor în proiectele comune investiționale și procedura de gestionare. (Raportor Alexandru Marian - specialist în construcții, gospodărie comunală și drumuri)
15. Cu privire la prelungirea contractului de locațiune. (Raportor Iurie Lapp – specialist)
16. Cu privire la amplasarea „ Aleiei Clasicilor” (Raportor Nicolae Preguza – arhitect-șef)
17. Cu privire la aprobarea Programului de activitate a consiliului pentru trimestrul II al anului 2015 .(Raportor Ecaterina Melnic –secretarul consiliului).



18. Cu privire la aprobarea Regulamentului criteriilor de bază pentru remunerarea sportivilor de performanță și antrenorilor în cadrul primăriei orașului Călărași”. (Raportor dna Valentina Stratan -specialist)

Au votat pentru -19, contra- 0, abținut- 0

**02/01 S-A EXAMINAT : „Cu privire la execuția bugetului primăriei orașului Călărași pe anul de gestiune 2014”.
(Raportor Maria Draniceru –contabil-șef)**

AU LUAT CUVÎNTUL:

Draniceru Maria –contabil-șef

Dumneaei a adus la cunoștința consiliului proiectul deciziei privind execuția bugetului pe anul de gestiune 2014.

Bugetul Primăriei la venituri de bază a fost aprobat în sumă de 13640,8 mii lei. Pe parcursul anului bugetul a fost majorat cu suma de 817,9 mii lei inclusiv mijloace transmise de la Bugetul de stat-714,4 mii lei din care majorarea salariului 320,2 mii lei, reparația capitală a drumului P.Halipa 394,2mii lei și 103,5 mii lei sa majorat impozitul pe venit din salariu.

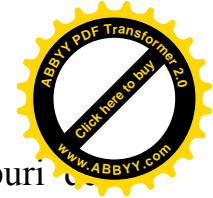
Veniturile Primăriei au fost executate la nivel de 110,2% sau cu 1477,5 mii lei mai mult decât planul precizat care constituie suma de 14458,7 mii lei

Bugetul Primăriei la cheltueli de bază a fost aprobat în sumă de 14640,8 mii lei. Pe parcursul perioadei planul de cheltueli sa majorat cu 2748,7 mii lei inclusiv 1800,8mii lei- soldul disponibil de la 01,01,2014, 320,2 mii lei mijloace transmise de la Guvern p-u majorarea salariului și 394,2 mii lei reparația capitală a drumului P.Halipa,130,0mii lei din vânzarea patrimoniului public,103,5 mii lei din supra venituri.

Cheltuelile de casă au fost executate la nivel de 95,8 % față de planul precizat pe perioadă care constituie sumă de 16665,3 mii lei. Cheltuelile la salariu, contribuții sociale și medicale au constituit suma de 6255,1 mii lei sau 37,5% din volumul total de cheltueli.. P-u plata mărfurilor și serviciilor sau cheltuit 5177,3 mii lei, investiții capitale 830,4 mii lei, amenajarea orașului 2515,5 mii lei, procurarea mijloacelor fixe 183,4 mii lei, reparații capitale 997,9mii lei.

Structura cheltuelilor pe ramuri conform clasificăției bugetare

01 Autoritățile executive APL	1973,2 mii lei
05 Menținerea ordinii publice	16,0 mii lei
06 Învățământul	5475,1 mii lei
08 Cultura	3958,2 mii lei
10 Asigurarea și susținerea socială	387,3 mii lei
14 Gospodăria drumurilor	779,1 mii lei
15 Gospodăria Comunală	3680,9 mii lei
20 Alte cheltueli	529,1 mii lei



Pe parcursul anului sau acumulat venituri pe mijloace speciale pe 3 tipuri de venituri și anume 001,002,003, suma de 1136,6 mii lei

La tipul de venituri 001 sau acumulat suma de 724,4 mii lei și anume de la plata părintească- 660,3mii lei, plta p-u certificate eliberate de Primărie, plata p/u documentele de participare la licitație- 15,5mii lei,plata p/u taxa stradală- 10,8mii lei servicii cu plată-37,8 mii lei.

La tipul de venituri 002 sau acumulat mijloace în sumă de 393,3mii lei de la plata de arendă și servicii.

La tipul de venituri 003 sau acumulat mijloace în sumă de 19,1 mii lei de la sponsorizări interne.

Planul de cheltueli pe mijloace speciale a fost aprobat în sumă de 1076,0mii lei. În timpul anului planul sa majorat din contul soldului disponibil la 01,01,2014 cu suma de 233,0 mii lei și 19,1mii lei din sponsorizări. Cheltuelile au fost executate în sumă de 1185,5 mii lei sau cu 142,5 mii lei mai puțin decât planul precizat care constituie suma de 1328,0 mii lei.

Venituri pe proiecte investiționale sau acumulat în sumă de 1145,9 mii lei din care 1000,0 mii lei de la Ministerul Mediului și 145,9mii lei de la bugetul local. Cheltuelile pe proiecte investiționale sau efectuat în sumă de 1144,1 mii lei. Sold de mijloace bănești la sfârșitul perioadei constituie suma de 2,0 mii lei

10. Cheltuelile efective de bază au fost executate în sumă de 16798,9 mii lei sau cu 590,5 mii lei mai puțin decât planul precizat care constituie suma de 17389,4mii lei

Analiza cheltuelilor reale pe articole ale clasificăției bugetare

Denumirea articolului	Precizat	Executat	Reale
Retribuirea muncii	5051,1	5021,6	5104,8
Contribuții asigurări sociale	1091,3	1048,2	1091,7
Plata mărfurilor și serviciilor	5747,1	5169,6	5177,3
Deplasări în interes de serviciu	26,4	24,3	24,3
Primele de asistență medicală	187,2	185,3	173,9
Transferuri curente	3064,1	3011,4	3021,9
Investiții capitale	843,2	830,4	830,4
Reparații capitale	1001,8	997,8	997,9
Procurarea mijloacelor fixe	183,9	183,4	183,4
Transferuri capitale	193,3	193,3	193,3
T O T A L	17389,4	16665,3	16798,9

Normele bănești p-u alimentație au fost respectate cea ce nu putem spune despre normele naturale.Produsele alimentare livrate de unii agenți economici sînt de o calitate proastă, nu se respectă comanda pe care o dau grădinițele motivînd că nu au în stoc produse. Marfa este adusă după orele de lucru ale grădinițelor.

Datoriile debitoare la 01.01.2015 alcătuesc suma de 69,2 mii lei–mii lei inclusiv datoria p-u plata de arendă și a serviciilor instituțiilor ce arendează încăperi de la primărie alcătuește suma de 44,1 mii lei. 24,1 mii lei este datoria la plata



părintească p-u întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare, 1,0 mii lei p-u alimentație

Datoria creditoare la sfârșitul perioadei alcătuește suma de 963,0 mii lei, inclusiv-840,7 mii lei de bază, 122,3 mii lei mijloace speciale.

Datoria la salariu , contribuții sociale și medicale alcătuește suma de 556,1 mii lei, p-u plata mărfurilor și serviciilor 284,6 mii lei din care -19,8 mii lei p/u apă și canalizare, 1,3 mii lei p-u alimentație,căldură-91,2mii lei, gaze naturale-32,8 mii lei, salubritate-1,7 mii lei, alte cheltueli 1,6 mii lei.

Datorii cu termen expirat nu avem. Aceste datorii sînt datorii curente.

Analiza soldurilor mijloacelor bănești este prezentată în tabelul de mai jos

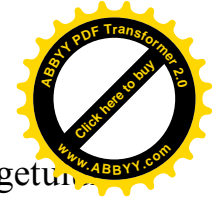
N/r	Tipul mijloacelor bănești	Sold 01/01/201	Sold 01/01/2015
1	Contul de bază	1800,8	2204,6
2	Mijloace speciale	233,0	184,1
3	Proiecte investiționale	0,2	0,8
4	Fonduri speciale		2,0
	T O T A L	2034,0	2391,5

Mijloacele fixe ale instituțiilor ce se află la balanța Primăriei la data de 01/01/2015 alcătuesc suma 32281,2mii lei inclusiv buget 31852,3mii lei. În timpul anului sau procurat mijloace fixe în sumă de 215,5mii lei și literatură în sumă de 7,0mii lei de la art.113/06. Sa primit cu titlu gratuit- de la consiliul raional reparația tribunelor la Stadionul orașănesc în sumă de 236,8 mii lei de la Ministerul Învățămîntului literatură p/u grădinițe , de la USAID un ecsavator în sumă de 1206,0 mii lei. Din contul reparațiilor capitale sa majorat costul de bilanț a imobililor Scoala sportivă-118,9 mii lei, Grădinița Lăstărel-46,6 mii lei. Din mijloacele transmise de la Guvern sau reparat capital str.P.Halipa-398,1mii lei,str.M.Costin-299,9mii lei. Din mijloacele APL sa extins iluminatul stradal str. P.Rareș-64,8 mii lei rețeaua de gazificare Poligon-74,5 mii lei.

Prin decizia consiliului orașănesc nr.07/06 din 05/12/2014 sa transmis cu titlu gratuit exavatorul ÎM Gospodăria Comunal Locativă

24 Stocurile de materiale în depozitele instituțiilor alcătuesc suma de 116,6mii lei inclusiv buget 94,7mii lei. În anul 2014 sa primit cu titlu gratuit lemne în urma defrișării copacilor din teritoriu în sumă de 7,8mii lei. Pentru necesitățile instituțiilor sau cheltuit materiale în sumă de 1997,9mii lei inclusiv buget 1317,5mii lei.

Inventarierea sa petrecut în toate instituțiile. Neajunsuri nu sau depistat Sau depistat surplusuri de bunuri materiale la Grădinița Lăstărel procurate de părinți care au fost luate la bilanțul contabil fără sumă la insistența colectivului de angajați.



Puțuntic Petru –consilier a acordat întrebarea cum se reușește execuția bugetului la capitolul Achiziții publice

Contabilul-șef a explicat precum că toți agenții economici respectă contractele de achiziții publice.

Ivas Nicolae –consilier, a solicitat să se prezinte care sunt acele mijloace fixe care s-au procurat pentru instituțiile subordonate primăriei.

Ca răspuns raportorul a enumerat: două condiționere, frigider, cazan de gaz și bandă de sport.

Puțuntic Petru –consilier

DI consilier a solicitat informație despre fosta cladire a L.T. „ Mihail Sadoveanu”
Ca răspuns contabilul-șef a explicat că instituția pînă în prezent este instituție de învățămînt , nu este schimbată destinația.

Puțuntic Petru – președintele comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/02 S-A EXAMINAT : „Raportul primarului orașului Călărași
„ Cu privire la activitatea primăriei în anul
bugetar 2014”. (Raportor Nicolae Melnic –primar)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Nicolae Melnic – primarul orașului Călărași

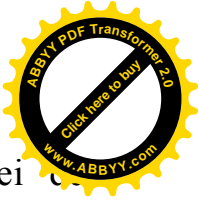
Dumnealui a adus la cunoștința locuitorilor orașului și a consilierilor raportul cu privire la activitatea primăriei în anul bugetar 2014. (se anexează)

Referitor la raportul primarului consilierul **Petru Puțuntic** a acordat trei întrebări și anume dacă a avut primarul o Strategie de repartizare a fondului mijloacelor bănești și a terenurilor, dacă s-a efectuat evaluarea fondului funciar, deoarece au fost înaintate proiecte de decizii către consiliu cu privire la formarea bunului imobil care se află în spațiile verzi sau pe rețele de apă și canalizare.

Totodată cetățenii sunt pasivi în activitățile organizate de primărie și care este cauza neimplicării cetățenilor.

A fost înaintată întrebarea dacă primăria dispune de un Plan Urbanistic general actualizat și dacă primarul a reușit să realizeze promisiunile din campania electorală.

La întrebările acordate primarul a explicat că aproape din 400 de decizii din anul 2014 , aproximativ 300 sunt din domeniul funciar, toate proiectele de decizii cu



privire la formarea bunului imobil au fost create cu acordul comisiei specialitate, multe din proiectele de decizii au fost incluse în ordinea de zi fără acordul primarului dar votete de consiliu.

Referitor la Strategia de dezvoltare, primarul a remarcat că nu este mulțumit pe deplin de rezultatele obținute. Bugetul e prevăzut doar pentru cheltuieli strict necesare, nu sunt surse bănești pentru extinderea iluminatului stradal, reparația drumurilor, canalizare, pavaj deasemenea nu ajung bani pentru contribuția în diferite proiecte.

Gîlcă Vasile, consilier

A acordat întrebarea la ce etapă e proiectul Grădinița cu 80 de locuri

La întrebarea acordată primarul a explicat că acest proiect a fost verificat în luna iunie 2014, s-a desfășurat concurs însă a fost amînat, suma este mare însă banii nu au fost transferați.

Iacob Mândrescu , consilier

A adresat întrebarea cîte din strazile orașului nu sunt iluminate.

Ca răspuns primarul a indicat 43 de străzi.

Bivol Petru, consilier

Dl consilier a întrebat primarul că conform deciziei consiliului din 2014 conform programului de activitate a Î.M. „ Rețelele Termice” urma să se micșoreze gigacaloria la agentul termic, în anul 2013 a fost 1822 lei iar în anul 2014 suma de 1822, 20 lei, care a fost necesitatea Reorganizării întreprinderii prin fuziune.

La întrebarea acordată primarul a explicat că avem instituții de învățămînt care li se livrează agent termic, prețul într-adevăr nu s-a schimbat.

Zinaida Bădărău, consilier

Dna consilier a accentuat faptul ca Str-la III Ștefan cel Mare nu este iluminată, pe oraș nu este o Strategie de amenajare, toate lucrările se fac doar în centrul orașului. Pentru reparația vestiarului s-au alocat 74 mii lei, iar pentru a ilumina străzi bani niciodată nu se ajung.

Doar în centru se repară toate trotuarele și tomberoane tot în centru se instalează.

La întrebarea consilierului primarul a explicat că construcția vestiarului a fost obligatoriu deoarece altfel sportivii nu pot participa la campionate.

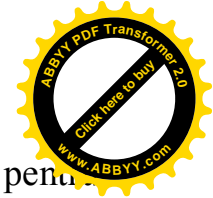
Ivas Nicolae, consilier

Dl consilier a întrebat care este soarta fostei școli auxiliare.

Primarul a informat consilierii precum că această școală a fost vizitată de reprezentanți din Olanda, Germania și Moldova, însă nimeni nu a dorit de a face care investiții în construcția dată.

Cotruță Mihail, consilier

Dl consilier a remarcat faptul că în oraș există problema parcarilor. În decembrie 2013 s-au alocat bani pentru construcția scenei.



La remarca dată primarul a explicat că s-a întocmit un caiet de sarcini pentru construcția scenei.

Gheorghită Gheorghe , consilier

A întrebat primarul ce părere are despre o piață agrară în oraș.

La sugestia dată primarul a explicat că a fost intenția de a se construi o piață agro alimentară pe str. Pan Halippa, însă prin hotărârea Curții de Apel, proprietatea terenului nu a fost recunoscută după administrația publică locală.

Banari Vasile , consilier

Dl consilier a vorbit despre faptul că pe str. M.Eminesc sunt indicatoare rutiere, însă toți conducătorii auto încalcă regulile și se parchează neregulamentar. Toate trotuarele fiind ocupate de automobile sau de marfa agenților economici.

La replica dată primarul a remarcat că în oraș sunt instalate indicatoare și este și marcaj rutier, în cazul dat inspectoratul de poliție ar trebui să ia măsuri cu contravenienții. Desemenea Inspectoratului de poliție s-a expedit decizia cu privire la redirectionarea transportului auto pe str. M. Eminescu , însă a fost expedit refuz.

Fisticanu Ion, consilier

Dl consilier a întrebat de ce nu funcționează Ghișeul Unic, nu este construit veceul public, scena, puține proiecte au fost realizate pe parcursul anului 2014 și calitatea lucrărilor este necalitativă, pavajul este distrus, havuzul nu prea funcționează, plombarea e de o calitate foarte rea.

Ca răspuns primarul a explicat că orice lucrare necesită întreținere. Orașul s-a pavat cu 6500 m.p. deja de 5 ani, iar întreținerea lui sunt bani suplimentari.

Iacob Mândrescu , consilier

A întrebat primarul care va fi soarta terenului din str. Testimițeanu deoarece din sectorul Poligon toate loturile sunt vândute.

Primarul a explicat că sectorul din str. Testimițeanu necesită expertiza geologică, lucrarea dată va fi efectuată pe viitor.

Putuntic Petru – președintele comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -13, contra- 0, s-au abținut- 6



**02/03 S-A EXAMINAT : „Cu privire la plata premiului anual pentru rezultatele activității în anul 2014”.
(Raportor Nicolae Melnic- primar)**

Au luat cuvântul :

Primarul orașului, **dl Nicolae Melnic** , a adus la cunoștința consilierilor precum că bugetul primăriei pe anul 2014, la componenta de bază, a fost executat la partea de venituri, cu excepția transferurilor, cu 111, 0 % sau cu 1477, 7 mii lei mai mult comparativ cu bugetul precizat pe anul 2014.

În conformitate cu Regulamentul privind plata premiului anual persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, funcționarilor publici și altor angajați din cadrul primăriei, propun a fost propus acest proiect de decizie.

Puțuntic Petru – președintele comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -17, contra- 0, s-au abținut- 2

**02/04 S-A EXAMINAT : „ Cu privire la alocarea ajutorului material unic din Fondul de Rezervă”.
(Raportor Dna Raisa Smolenschi -specialist)**

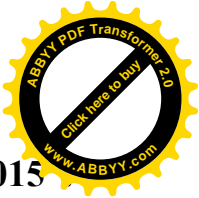
Au luat cuvântul :

Dna Raisa Smolenschi, specialist, dumneaiei a prezentat cererile cetățenilor Tomașinschi Alexandru, cu privire la acordarea ajutorului unic, în scopul compensării parțiale a cheltuielilor de înmormântare a tatălui Tomașinschi Ilarion, veteran al Războiului al II- lea Mondial și cererea cet. Petcu Valentina, pensionară, cu privire la acordarea ajutorului material unic, în scopul compensării pagubelor pricinuite de incendierea sobei.

Puțuntic Petru – președintele comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0



**02/05 S-A EXAMINAT : “Cu privire la rectificarea bugetului pe anul 2015
(Raportor Raisa Smolenschi- specialist)**

Au luat cuvântul :

Dna Raisa Smolenschi, specialist

Dumneaei a adus la cunoștința consiliului că executarea bugetului primăriei pe anul 2014, s-a încheiat cu sold de mijloace bănești la conturile primăriei în sumă totală de 2391, 5 mii lei, inclusiv 2204, 6 mii lei la componenta de bază; 184,1 mii lei la componenta mijloace speciale; 2, 0 mii la componenta Fonduri speciale și 0, 8 mii lei la componenta proiecte investiționale.

În legătură cu apariția unor cheltuieli neplanificate în buget , s-a propus de a rectifica bugetul conform proiectului de decizie.

Dna Zinaida Badarău, consilier,

A propus ca anexa nr. 1 la grupa 15 să fie completată extinderea rețelelor de iluminat public să fie și a III-a stradelă Ștefan cel Mare.

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

**02/06 S-A EXAMINAT : „Cu privire la aprobarea statului de personal
al primăriei orașului Călărași.
(Raportor Raisa Smolenschi- specialist)**

Au luat cuvântul :

Dna Raisa Smolenschi, specialist

Dumneaei a explicat consilierilor că în legătură cu Hotărârea Guvernului RM Nr.688 din 10.06.2003 „ Cu privire la structura și statele de personal ale primăriilor satelor, orașelor, a fost abrogată este necesar să aprobăm statul de personal conform Hotărârii Guvernului nr.1001 din 26.12.2011 „ Privind punerea în aplicare a unor acte legislative.

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0



02/07 S-A EXAMINAT : “Cu privire la stabilirea și aprobarea unor norme financiare”.
(Raportor Raisa Smolenschi- specialist)

Au luat cuvântul :

Dna Raisa Smolenschi, specialist

Specialistul primăriei a explicat că în conformitate cu ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 1277 din 30.12.2014 Cu privire la normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ este necesar de aprobat normele zilnice pentru alimentația unui copil din instituțiile preșcolare .

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/08 S-A EXAMINAT : “ Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la gestionarea mijloacelor speciale ale instituțiilor bugetare, finanțate de la bugetul primăriei orașului Călărași.
(Raportor Raisa Smolenschi- specialist)

Au luat cuvântul :

Dna Raisa Smolenschi, specialist

Dumneaiei a explicat că prezentul Regulament urmează a fi aprobat în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr.94 din 13.12.2004

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

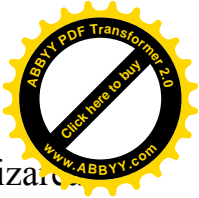
AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/09 S-A EXAMINAT : “Cu privire la stabilirea mărimii indemnizației de conducere .
(Raportor Maria Draniceru –contabil-șef)

Au luat cuvântul :

Dna Maria Draniceru , contabil-șef

Raportorul a prezentat proiectul deciziei cu privire la stabilirea indemnizației de conducere, a explicat consilierilor că indemnizația se aprobă anual în conformitate



cu Hotărîrea Guvernului Nr.381 din 13.04.2006 „ Cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare în baza Rețelei tarifare unice”

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/10 S-A EXAMINAT : Cu privire la permisiunea de utilizare a toponimicului. „ Călărași”.
(Raportor Ana Bejenari –specialist)

Au luat cuvântul :

Dna Ana Bejenari, specialist

Raportorul a prezentat consiliului demersul parvenit de la SRL „ Călărași Divin” cu permisiunea consiliului de a utiliza toponimicul „ Călărași „ la marca comercială de produs a divinului „ Călărași Aurum” și a vinului spumos și liniștit „ Vinăria Călărași”, începînd cu 15 februarie 2015.

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/11 S-A EXAMINAT : “Cu privire la scutirea de taxa pentru unitățile comerciale și sau prestării servicii”.
(Raportor Ana Bejenari –specialist)

Au luat cuvântul :

Dna Ana Bejenari, specialist

Dumneaiei a prezentat consilierilor cererea dnei Abhalicova Irina, fondatoarea Î.I. „Abhalicova Irina” , de a fi scutită de taxa pentru unitățile comerciale în legătură cu faptul că este invalidă de gradul I.

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0



02/12 S-A EXAMINAT : „Cu privire la recunoașterea în calitate de chiriaș principal”
(Raportor dra Smolenschi Cristina specialist în gestionarea patrimoniului)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Smolenschi Cristina – specialist în gestionarea patrimoniului

Dumneaiei a prezentat cererea a trei petiționari Mihailova Galina cu privire la recunoașterea în calitate de chiriaș principal a spațiilor locative din str. Biruința , 8 ap.52.

Reazanțev Eudochia președintele comisiei pentru probleme sociale
Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiilor consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/13 S-A EXAMINAT : “Cu privire la aprobarea Planului de îmbunătățire a activității Î.M. „ Gospodăria Comunal Locativă”.
(Raportor Stratan Gheorghe –directorul Î.M. GCL)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Stratan Gheorghe –directorul Î.M. „ Gospodăria Comunal Locativă”

DI director a prezentat consilierilor Planul de îmbunătățire a activității Î.M. „ Gospodăria Comunal Locativă”

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

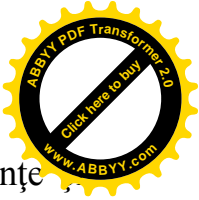
AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/14 S-A EXAMINAT : “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de participare a cetățenilor în proiectele comune investiționale și procedura de gestionare”. (Raportor Iurie Lapp -specialist)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Iurie Lapp –specialist

Specialistul a explicat necesitatea aprobării Regulamentului dat.



Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -18, contra- 0, s-au abținut- 1

02/15 S-A EXAMINAT : “Cu privire la prelungirea contractului de locațiune”. (Raportor Iurie Lapp – specialist)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Iurie Lapp –specialist

Specialistul a prezentat cererea directorului Î.I. „ Pungă Grigore” de a i se prelunge contractul de locațiune nr.144 din 01.03.2009 pe un termen de 5 ani.

Puțuntic Petru – secretarul comisiei consultative economie, buget, finanțe și comerț.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/16 S-A EXAMINAT : Cu privire la amplasarea „ Aleiei Clasicilor” (Raportor Nicolae Preguza – arhitect-șef)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Nicolae Preguza arhitect-șef

A prezentat proiectul deciziei la propunerea consilierilor de a permite amplasarea Aleii clasicilor în scuarul orășenesc.

Reazanțev Eudochia – președintele comisiei sociale.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0



02/17 S-A EXAMINAT : “Cu privire la aprobarea Programului de activitate a consiliului pentru trimestrul II al anului 2015 .

(Raportor Ecaterina Melnic –secretarul consiliului)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Ecaterina Melnic –secretarul consiliului orășenesc

Secretarul consiliului a prezentat programul de activitate al consiliului pentru trimestrul II al anului 2015.

Reazanțev Eudochia – președintele comisiei sociale.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

02/18 S-A EXAMINAT : Cu privire la aprobarea Regulamentului criteriilor de bază pentru remunerarea sportivilor de performanță și antrenorilor în cadrul primăriei orașului Călărași”.
(Raportor dna Valentina Stratan -specialist)

AU LUAT CUVÎNTUL:

Valentina Stratan -specialist

Raportorul a prezentat consilierilor Regulamentul criteriilor de bază pentru remunerarea sportivilor de performanță și antrenorilor în cadrul primăriei orașului Călărași”

Reazanțev Eudochia – președintele comisiei sociale.

Chestiunea dată S-A EXAMINAT în cadrul ședinței comisiei consultative de specialitate. Avizul este pozitiv.

AU VOTAT pro -19, contra- 0, s-au abținut- 0

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

Simion DODON

SECRETARUL CONSILIULUI:

Ecaterina MELNIC