



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAŞI
PRIMARUL ORAŞULUI CĂLĂRAŞI

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-27-73, tel./fax. (0244)-2-01-25

D I S P O Z I T I E Nr. 234
din 27 octombrie 2021

Cu privire la inițierea consultărilor publice

În temeiul Art. 32alin.(1)(1^l), art.8alin.(2) și art.19alin.(3) din Legea privind administrația publică locală Nr. 436/2006;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.967 /2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional.

Programul de activitate a consiliului orășenesc pe trimestrul IV-2021, aprobat prin decizia consiliului nr.7/16 din 1 octombrie 2021

D I S P U N :

1.Se dispune inițierea consultărilor publice a următoarelor proiecte de decizii:

1. Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a cotelor concrete ale impozitului funciar pe bunul imobiliar pentru anul 2022. (Raportor Bîrsanu Maria – specialist în perceperea impozitului fiscal).

2.Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2022. (Raportor Chicu Ana -specialist superior).

3.Cu privire la aprobarea bugetului primăriei orașului Călărași pe anul 2022. (Raportor Ion Olari -primar, coraportor Potrîmbă Maria-specialist principal).

4.Cu privire la majorarea tarifului în transportul public de călători din orașul Călărași, începînd cu 1.01.2022.(Raportor Nicolae Chitoroagă-specialist principal)

5.Cu privire la reamplasarea platformei de colectare a deșeurilor din str.Bojole nr.29 pe str. Ștefan cel Mare și Sfînt (conform schemei de amplasare)(Raportor Nicolae Preguza-arhitect-șef).

6.Cu privire la elaboarea proiectului Actualizarea Planului Urbanistic General,or.Călărași.(Raportor Ion Olari-primar,coraportor Nicolae Preguza-arhitect-șef).

7.Cu privire la elaborarea proiectului Planului Urbanistic de Detaliu pentru Complexul Locativ din str.Nicolae Testimițeanu,or.Călărași. (Raportor Ion Olari-primer,coraportor Nicolae Preguza-architect-șef)

8.Cu privire la elaborarea proiectului Modernizarea stadionului orășenesc din str.Biruinței nr.16.(Raportor Ion Olari-primer,coraportor Nicolae Preguza-architect-șef)

9.Cu privire la elaborarea proiectului Reconstrucția căminului sportiv prin supraetajare cu un nivel, din str.Ștefan cel Mare și Sfint nr.56, or.Călărași.(Raportor Ion Olari-primer,coraportor Nicolae Preguza-architect-șef)

10.Cu privire la elaborarea proiectului Amenajarea scuarului din str.Pan Halippa, or.Călărași.(Raportor Ion Olari-primer,coraportor Nicolae Preguza-architect-șef)

11.Cu privire la elaborarea proiectului Amenajarea scuarului din str.Biruinței nr.1-11, or.Călărași.(Raportor Ion Olari-primer,coraportor Nicolae Preguza-architect-șef)

12.Cu privire la elaborarea proiectului Complexului Sportiv și amenajarea terenului aferent din str.M.Varlaam,or.Călărași.(Raportor Ion Olari-primer, coraportor Nicolae Preguza-architect-șef)

13.Cu privire la interzicerea pozării subterane a tuturor rețelelor edilitare aeriene pe str.M.Eminescu.(Raportor Ion Olari-primer, coraportor Nicolae Preguza-architect-șef)

2. Dna Ecaterina Melnic, secretarul Consiliului orașenesc , va publica anunțul de consultare a proiectelor de decizii, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.967/2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional și va aduce la cunoștința publicului rezultatele consultării publice.(procesele-verbale ale întrunirilor publice consultative, sinteza recomandărilor).

3. Îmi asum executarea prezentei dispoziții.

Primarul orașului Călărași

Executor:
Ec.Melnic / Tel.+373/244/26459

Ion OLARI





**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

DECIZIE nr.
Din _____ 2021

Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a cotelor concrete ale impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2022

În temeiul art. 14(2)a) și 19(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006

În conformitate cu titlul VI din Codul Fiscal, aprobat prin Legea nr.1163-XIII din 24.04.1997; Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056-XV din 16 iunie 2000, cu modificările și complecțările ulterioare;

Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;

Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003;

Legea cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat nr.419-XVI din 22.12.2006, în scopul asigurării parții de venit a bugetului Primăriei or.Călărași

Consiliul orășenesc DECIDE:

- Se aprobă cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pe anul 2022 după cum urmează:

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
I	Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</i>	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	Cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri); Cota minima -0,05% Cota maxima -0,4%	0,21%
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate; Cota minima -0,05% Cota maxima -0,4%	0,3%
3.	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele. Cota minima -0,05% Cota maxima -0,4%	0
4.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele Cota minima -0,1% Cota maxima -0,3%	0,2%
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv <i>exceptând</i> garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	0,3%

II	Cotele concrete la impozitul funciar pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)	
6.	Terenurile cu destinație agricolă: 1) toate terenurile, altele decât cele destinate finețelor și păsunilor: a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali 2) Terenurile destinate finețelor și păsunilor: a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali 3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)	1,5 lei g/ha 110 lei 1ha 0,75 lei g/ha 55 lei 1ha 115 lei 1ha
7.	Terenurile din intravilan, inclusiv: 1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan (<i>grădini</i>)) - în localitățile rurale; 2) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate (<i>grădini</i>): - orașe - municipii, orașe-rezidente 3) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	1 lei 100m ² 2 lei 100m ² 10 lei 100m ²
8.	Terenurile din extravilan, inclusiv: 1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate; 2) terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	350 lei 1ha 70 lei 1ha
Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare <p style="text-align: center;">pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării (conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</p>		
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).	0,1% 0,1%

10.	Pentru bunurile imobiliare, alte decât cele specificate în pct. 9 și pct. 11, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,3% 0,3%
11.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător; b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,1% 0,1%

Nota:

În cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m² inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

- de la 100 la 150 m² inclusiv – de 1,5 ori;
- de la 150 la 200 m² inclusiv – de 2 ori;
- de la 200 la 300 m² inclusiv – de 10 ori;
- peste 300 m² – de 15 ori.

Construcție principală – construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care are destinație de locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător

În baza Codului Fiscal art.283 se scutesc de impozit(2) categoriile de persoane indicate la alin.(1) lit.h)-1 în limita valorii bunului neevaluat 30 mii lei, evaluat 32 mii lei pentru obiectele impunerii cu destinație locativă unde aceștea și-au înregistrat domiciliu(în lipsa acestuia - reședința), la teren(lot pe lîngă casă) grădini neevaluate 0,07ha/0,30 ha(persoanele care au activat în gospodăria agricolă)

2. Executarea prezentei decizii se atribuie primarului orașului Călărași.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Executor:

M.Birsanu Tel.+37324421112

Ecaterina MELNIC



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

proiect

D E C I Z I E nr.
din _____ 2021

Cu privire la aprobatarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2022

În scopul asigurării părții de venituri a bugetului primăriei orașului Călărași în anul 2022, în conformitate cu Titlul VII din Codul fiscal (Taxele locale) nr.1163-XII din 24 aprilie 1997 și Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, în temeiul Art.14(2)a) și 19(3) din Legea privind Administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, Legea nr.235-XVI din 20.06.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, Legea cu privire la publicitate nr.1227-XIII din 27.06.1997, Legea cu privire la comerțul interior nr.231 din 23.09.2010, Hotărârea Guvernului cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul nr.931 din 08.12.2011, Hotărârea Guvernului nr.1029 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică

Consiliul orășenesc D E C I D E :

1. Se stabilesc taxele locale conform Titlului VII al Codului fiscal, *cu excepția taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii precum și taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor) și cotele acestora, conform anexei nr.1;*
2. Se stabilește taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii și cotele acesteia, conform anexei nr.2 ;
3. Se stabilește taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul or.Călărași, și cotele acesteia , conform anexei nr.3;
4. Subiecții impunerii,baza imposabilă a obiectelor impunerii, modul de calculare, termenele de achitare și prezentarea dării de seamă la taxele stabilite,- conform Titlului VII al Codului fiscal;
5. Agenții economici ,care au încetat activitatea pe teritoriul or.Călărași, nu achită taxele locale de la data depunerii notificării, privind încetarea activității de comerț.
6. Prezenta decizie, în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi prezentată subdiviziuni structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat și adusă la cunoștința contribuabililor, prin plasarea deciziei și anexelor pe pagina web și pe panourile informative .
7. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului , dl Olari Ion.
8. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se pune în seama comisiei pentru economie , buget , finanțe și comerț .
- 9 . Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2022.

Președintele ședinței
contrasemnat
Secretarul Consiliului orășenesc

Ecaterina MELNIC

*Anexa nr.1 la decizia Consiliului
orașenesc Călărași nr. din 10 decembrie 2021*

***Taxele locale ,cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare pentru anul 2022
pe teritoriul or.Călărași***

Nr. d/r	Denumirea taxei	Baza impozabilă și obiectul impunerii	Cota taxei	Inlesniri fiscale conform art.296 din Codul fiscal ,suplimentar celor stabilite prin art.295
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și, suplimentar: – în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești (de fermier); – în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției	120 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia și/sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției	Cota maximă 200 lei Se scutesc cu 50% din taxa pentru amenajarea teritoriului gospodăriile țărănești(de fermier)
2.	Taxa de plasare(amplasare) a publicității (reclamei)	Venitul din vânzări ale serviciilor de plasare și/sau difuzare a anunțurilor publicitare prin intermediul serviciilor cinematografice, video, prin rețelele telefonice, telegrafice, telex, prin mijloacele de transport, prin alte mijloace (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor), cu excepția amplasării publicității exterioare	5 % din venitul din vânzări	Cota maximă 5 %
3.	Taxa de aplicare a simbolicii locale .	Venitul din vânzări ale produselor fabricate cărora li se aplică simbolica locală	0,21 % din venitul din vânzări	Cota maximă 0,25 %
4.	Taxa de piață	Suprafața terenului pieței și a clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor :		

		piața agroalimentară piata mixtă piată industrială piata de păsări și animale	20 lei anual pentru m² 68 lei anual pentru m² 75 lei anual pentru m² 10 lei anual pentru m²	Cota maximă 75 lei
5.	Taxa pentru cazare	Venitul din vânzări ale serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcții de cazare	3,0 % din venitul din vânzări	Cota maximă 7,5 %
6.	Taxa pentru dispozitivele publicitare	Suprafața feței (fețelor) dispozitivului publicitar	600 lei anual pentru fiecare m²	Cota maximă 1200 lei
7.	Taxa pentru salubrizare	Numărul de persoane fizice (care au atins vîrstă de 18 ani) înscrise la adresa declarată ca domiciliu, în funcție de apartament și bloc sau casă la sol	24 lei anual pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă	Persoane cu dizabilități cu gradul I de invaliditate

SECRETARUL CONSIGLIULUI ORĂȘENESC

ECATERINA MELNIC

Chicu Ana

Tel. 0244-2-20-52

**Anexa nr.2 la decizia Consiliului
orăsenesc Călărași nr. din 10 decembrie 2021**

**Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii pentru anul 2022
pe teritoriul or.Călărași**

Nr. d/r	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectul de prestări servicii	Cota de bază pentru unitatea de comerț /de prestări servicii	
		Sectorul centru	Restul teritoriului
Unități de alimentație publică (conform HG nr.1209 din 08.11.2017)			
1.	Restaurante și săli de festivități Până la 150 locuri inclusiv Mai mult de 151 locuri	7700 lei 11000 lei	7700 lei 11000 lei
2.	Cafenea,Cafenea-bar, bar și pizzerie cu suprafața comercială (inclusiv terasa) : Până la 40 m ² Mai mult de 40,01 m ² până la 80 m ² Mai mult de 80,01 m ²	5000 lei 6200 lei 6900 lei	4400 lei 5400 lei 6200 lei
3.	Disco-bar și bar-biliard	6900 lei	6900 lei
4.	Cantine ,bufete și cofetării	2500 lei	1900 lei
5.	Plăcintărie și Fast-Food	2000 lei	2000 lei
6.	Crășmă	2600 lei	2100 lei
7.	Terase de vară, amplasate pe terenul orășenesc fără relații funciare (în funcție de suprafața ocupată)	150 lei/m ²	150 lei/m ²
8.	Bufete (amplasate în unitățile de învățămînt)	500 lei	500 lei
9.	Activități de alimentație (catering) pentru evenimente	5000 lei	5000 lei
Unități de comerț cu ridicată			
1.	Încăperi de depozitare a produselor cumpărate în scopul revînzării acestora către alți comercianți sau utilizatori profesionali Până la 150 m ² De la 150,01 m ² până la 250 m ² De la 250,01 m ² până la 350 m ² De la 350,01 m ² până la 450 m ² De la 450,01 m ² până la 550 m ² Mai mult de 550,01 m ²	7600 lei 8300 lei 8900 lei 9500 lei 9800 lei 10700 lei	7600 lei 8300 lei 8900 lei 9500 lei 9800 lei 10700 lei
2.	Comerț cu ridicată al combustibililor solizi, lichizi și gazoși	80000 lei	80000 lei
Unități de comerț cu amănuntul (conform HG nr.931 din 08.12.2011)			
1.	Aparat automat pentru vânzări	600 lei	600 lei
2.	Unități de comerț ambulant și prestări servicii, amplasate pe terenul orășenesc, în baza dispozițiilor primarului(Ziua orașului; Ziua independenței și a.): - Tarabă(tejgele);remorci, automagazine,rulote de tip comercial cărucior,frigidere,cisternă,stand,automat comercial etc. - Topogane, atracțioane pentru copii	Taxa unică 500 lei 2000 lei	500 lei 2000 lei

3.	Gheretă ,tonetă, tarabă ,tejghea,rulotă și comerț din autovehicole : Cafea și băuturi răcoritoare Legume și fructe Articole de tutunerie Mărfuri industriale și uz casnic Produse alimentare Comercializarea pateurilor,vatei dulci ,popcornului	2200 lei 2400 lei 6900 lei 3000 lei 3000 lei 2300 lei	2000 lei 2200 lei 6900 lei 2500 lei 2500 lei 1900 lei
4.	Secție comercială (boutique) (unitate comercială care activează în baza contractelor de locațiu a spațiilor comerciale din centre comerciale,magazine) , cu suprafață : Până la 15,0 m ² De la 15,01 m ²	3500 lei 4000 lei	3300 lei 3800 lei
5.	Magazine care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale, mărfuri pentru rețeaua de canalizare și apă, produse cosmetice, jocuri și jucării cu suprafață : Până la 20 m ² (inclusiv magazinele care nu comercializează băuturi alcoolice) De la 20,01m ² până la 50 m ² De la 50,01m ² până la 100 m ² De la 100,01m ² până la 150 m ² De la 150,01m ² până la 200 m ² De la 200,01m ² până la 250 m ² Mai mult de 250,1 m ²	4000 lei 4800 lei 5800 lei 6700 lei 7000 lei 7600 lei 8400 lei	3000 lei 4200 lei 5000 lei 5800 lei 6400 lei 7000 lei 7600 lei
6.	Magazine care comercializează mărfuri electrice,articole de iluminat, video, tehnică de calcul și mobilă cu suprafață : Până la 50 m ² De la 50,01 m ² până la 100 m ² De la 100,01m ² până la 150 m ² De la 150,01m ² până la 200 m ² De la 200,01m ² până la 250 m ² De la 250,01m ² până la 300 m ² Mai mult de 300,01 m ²	5000 lei 5800 lei 7600 lei 8300 lei 8900 lei 9500 lei 10100 lei	4500 lei 5000 lei 6900 lei 7500 lei 8300 lei 8800 lei 9300 lei
7.	Supermagazin (unitate comercială care comercializează produse alimentare și mărfuri de uz casnic cu autoservire) cu suprafață de la 250 m ² până la 2000 m ²	20000 lei	20000 lei
8.	Hipermagazin (unitate comercială care comercializează un assortiment larg de mărfuri) cu suprafață mai mare de 2000 m ²	30000 lei	30000 lei
9.	Magazine care comercializează piese auto, motociclete și biciclete cu suprafață : Până la 15 m ² De la 15,01m ² până la 30 m ² Mai mult de 30,01 m ²	4500 lei 5800 lei 6000 lei	4100 lei 4600 lei 4800 lei
10.	Magazin specializat în comercializarea mașinilor agricole, utilaje și agregate pentru prelucrarea solului cu suprafață: Până la 15 m ² De la 15,01m ² până la 30 m ² Mai mult de 30,01 m ²	4500 lei 5800 lei 6000 lei	4100 lei 4600 lei 4800 lei
11.	Magazine , magazine-depozit care comercializează materiale de construcție, cherestea,articole de fier,carămidă , articole din lemn etc. și dispun de suprafețe funcționale (terenuri,suri,depozite) pentru pastrarea mărfurilor și efectuează operațiuni de casă cu suprafață de :		

	Până la 200 m ² De la 200,01 m ² până la 500 m ² Mai mult de 500,01 m ²	7400 lei 8000 lei 16100 lei	7400 lei 8000 lei 16100 lei
12.	Magazine specialize care comercializează flori cu suprafața : Până la 30 m ² Mai mult de 30,01 m ²	3200 lei 3900 lei	2500 lei 3200 lei
13.	Magazine specialize care comercializează rechizite de birou, cărți și alte bunuri conexe cu suprafața : Până la 30 m ² Mai mult de 30,01 m ²	2900 lei 3700 lei	2400 lei 2900 lei
14.	Magazine specialize care comercializează telefoane mobile , cartele de reîncărcare și accesorii	6100 lei	5300 lei
15.	Magazine specialize care comercializează produse agricole, semințe și îngrășăminte	2900 lei	2400 lei
16.	Magazine specialize care comercializează pietre și metale prețioase	7600 lei	7600 lei
17.	Magazine specialize în comercializarea instrumentelor muzicale	3200 lei	3200 lei
18.	Magazine care comercializează mărfuri uzate (second hand)	2800 lei	2800 lei
19.	Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet	2700 lei	2700 lei
20.	Stație de alimentare cu petrol și gaze	40000 lei	40000 lei
21.	Stație de alimentare cu gaze	10000 lei	10000 lei
22.	Comercializarea cărbunelui	7600 lei	7600 lei
23.	Optică	2200 lei	1900 lei
24.	Unitate comercială care comercializează produse farmaceutice cu suprafața : Până la 30 m ² Mai mult de 30,01 m ²	15000 lei 20000 lei	3000 lei 4000 lei
25.	Unitate comercială care comercializează produse farmaceutice veterinară cu suprafața : Până la 20 m ² Mai mult de 20,01 m ²	4000 lei 5000 lei	2300 lei 3500 lei
26.	Activitate de comerț cu mărfuri industriale în magazinele de pompe funebre și alte activități similare	3200 lei	3000 lei
27.	Unități care comercializează bilete de loterie	2500 lei	2300 lei
Unități de prestari servicii (Secțiunile G(45.2),I,L,M,N,R și S diviziunile,grupele și clasa, conform anexei nr.1 la Legea nr.231 din 23.09.2010)			
1.	Hoteluri și alte facilități de cazare similare	3000 lei	3000 lei
2.	Alte servicii de cazare	2000 lei	2000 lei
3.	Întreținerea și reparația autovehiculelor : - De la 1 pînă la 2 posturi de lucru pentru un agent economic - De 3 pînă la 5 posturi de lucru pentru un agent economic - De la 6 posturi de lucru în sus pentru un agent economic (postul de lucru se socoate - groapa, vulcanizarea, echipamentul de ridicare)	2500 lei un post de lucru 2000 lei un post de lucru 1400 lei un post de lucru	2500 lei un post de lucru 2000 lei un post de lucru 1400 lei un post de lucru
4.	Unități de prestare a serviciilor de vulcanizare și balansare	2500 lei	2500 lei
5.	Spălătorii auto : 1 post de lucru 2 posturi de lucru	2900 lei anual 4200 lei anual	2600 lei anual 3900 lei anual

	3 posturi de lucru 4 posturi de lucru mai mult de 5 posturi de lucru	5400 lei anual 6700 lei anual 7900 lei anual	5000 lei anual 6400 lei anual 7500 lei anual
6.	Unități pentru prestarea serviciilor de închiriere : - a vestimentației(textile, îmbrăcăminte,încălțaminte), echipament sportiv, bunuri recreaționale ect. - a autoturismelor și altor mijloace de transport sub 3,5 tone - a autoturismelor și altor mijloace de transport peste 3,5 tone	2000 lei 3000 lei 5000 lei	2000 lei 3000 lei 5000 lei
7.	Reparația calculatoarelor și echipamentelor periferice	2900 lei	2900 lei
8.	Reparația echipamentelor de comunicații	2900 lei	2900 lei
9.	Reparația aparatelor de uz casnic	2900 lei	2900 lei
10.	Reparația dispozitivelor de uz gospodăresc și a echipamentelor pentru casă și grădină (reparația instalațiilor și echipamentelor pentru rețele de apă și canalizare; pentru rețele electrice;rețele de distribuire a gazelor naturale;reparația tehnicii agricole și a.)	2900 lei	2900 lei
11.	Servicii de cusut ,tricotarea și reparația imbrăcămintei și acoperămintelor pentru cap	2400 lei	2400 lei
12.	Reparația ceasurilor și a bijuteriilor	2400 lei	2400 lei
13.	Prestarea serviciilor imobiliare pe bază de tarife sau de contract	3400 lei	3400 lei
14.	Prestarea serviciilor fotografice	3200 lei	3200 lei
15.	Prestarea serviciilor de traducere scrisă, orală și secretariat	2700 lei	2700 lei
16.	Prestarea serviciilor agențiilor turistice și ale tur-operatorilor și comercializarea biletelor avia	5300 lei	5000 lei
17.	Prestarea serviciilor de fotocopiere ,de pregătire a documentelor si alte activități de secretariat	1100 lei	1100 lei
18.	Prestarea serviciilor de coafură și alte activități de înfrumusețare Până la 50 m ² inclusiv Mai mult de 50 m ²	2900 lei 3700 lei	2400 lei 2900 lei
19.	Prestarea serviciilor personale de masaj	2000 lei	1800 lei
20.	Prestarea serviciilor personale medicale (analize de laborator)	3000 lei	3000 lei
21.	Centre de agrement pentru copii	2000 lei	1800 lei
22.	Prestarea serviciilor sălilor internet -cafe	2200 lei	2200 lei
23.	Prestarea serviciilor de wc publice	1200 lei	1200 lei
24.	Prestarea serviciilor de băi cu aburi și saune	7200 lei	7200 lei
25.	Prestarea serviciilor de spălare și curățare (uscată) a articolelor textile și a produselor din blană	2300 lei	1800 lei
26.	Prestarea serviciilor sportive ,recreative și distractive	5300 lei	5300 lei
27.	Primirea comenziilor și comercializarea către populație a ferestrelor și ușilor din PVC,a fortanului,dalelor pentru pavaj,objecelor din lemn,metal,granit,beton și altele	4300 lei	4300 lei
28.	Activități legate de jocuri de noroc și pariuri		35000 lei anual pentru fiecare aparat de joc (dar nu mai mult de 500 000 lei pentru o unitate comercială)
29.	Primirea mizelor la competiții sportive	10000 lei	10000 lei

Cota maximă – 75 000 lei anual.

Ca excepție:

Cota maximă pentru comerțul cu carburanți – 200 000 lei;

Cota maximă pentru activități cu jocuri de noroc și pariuri – 500 000 lei.

Note : - Sectorul centru include următoarele străzi :

Str.M.Eminescu(inclusiv SRL,,Gările Auto Moderne”)

Str.Alexandru cel Bun,65-212

Str.Ştefan cel Mare și Sfint și I str-lă Ştefan cel Mare și Sfânt

Str.31 august

Str.P.Halippa

Str.Bojole

Str.Testimițeanu

Str.Sportivilor

Str.Biruinței

Str.T.Ciorbă

Str.Doina-R20

Str.Devizia 80-a de Gardă

Str.Diaconăș

- Agentii economici care au mai multe unități comerciale (sau prestări servicii) în aceeași clădire , cu intrări separate, achită Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii, separat pentru fiecare unitate comercială;
- Agenții economici care încep activitatea pe teritoriul or.Călărași în anul 2022, achită Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări sevicii de la data depunerii Notificării privind inițierea activității de comerț (cu excepția agenților economici noi înregistrați la Agenția Serviciilor Publice);
- Agenții economici care încetează activitatea pe teritoriul or.Călărași în anul 2022, nu achită Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii de la data depunerii notificării de sistare a activității.
- Agenții economici care au program prelungit de lucru (după ora 22-00 sau non-stop) , achită Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii servicii cu 10% mai mult, comparativ cu taxele reflectate în anexa nr.2;

În conformitate cu art.296 din Codul fiscal se scutesc :

- Agenții economici noi, înregistrați la Agenția Serviciilor Publice în anul 2022, se scutesc pe anul 2022 de Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii (cu excepția activităților în domeniul jocurilor de noroc);
- Agenții economici care activează în localitatea Oricova se scutesc, pe anul 2022, de Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii.
- Agenții economici care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare (inclusiv care confectionează sicrije,coroane,flori artificiale) se scutesc de plata taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii.

SECRETARUL CONSILIULUI ORĂȘENESC

ECATERINA MELNIC

*Anexa nr.3 la decizia Consiliului
orășenesc Călărași nr. din 10 decembrie 2021*

*Cotele taxei pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pentru anul 2022
pe teritoriul orașului Călărași*

Nr.d/r	Tipul unității de transport pentru prestarea serviciilor de transport auto pe teritoriul or.Călărași	Cota concretă a taxei pentru fiecare unitate de transport(in lei anual)	Cota maximă
1.	Mijloace de transport pentru prestarea serviciilor în regim de taxi	2520 lei	6000 lei
2.	Mijloace de transport cu capacitatea de până la 24 locuri (fără locul șoferului)	9480 lei	15000 lei
3.	Mijloace de transport cu capacitatea de peste 25 de locuri (fără locul șoferului)	14400 lei	27600 lei

SECRETARUL CONSILIULUI ORĂȘENESC

ECATERINA MELNIC



***Notă informativă la decizia Consiliului orășenesc nr. ____ din 10.12.2021
Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2022***

Proiectul deciziei Consiliului orășenesc Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2022 a fost elaborat în conformitate cu prevederile Titlului VII din Codul Fiscal nr.1163 din 24 aprilie 1997.

Pe teritoriul orașului Călărași sunt stabilite 9 taxe locale, care succint vor fi nominalizate în continuare.

Proiectul deciziei cu privire la aprobarea taxelor locale pentru anul 2022 are 3 anexe, inclusiv:

Anexa nr.1 reflectă cotele următoarelor Taxe locale:

- *Taxa pentru amenajarea teritoriului;
- *Taxa de plasare(AMPLASARE) a publicității (reclamei);
- *Taxa de aplicare a simbolicii locale;
- *Taxa de piață;
- *Taxa pentru cazare;
- *Taxa pentru dispozitive publicitare;
- *Taxa pentru salubrizare.

Anexa nr.2 – cotele taxei pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii;

Anexa nr.3 – cotele taxei pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul or.Călărași.

Având în vedere impactul pandemiei și efectul acesteia asupra activității agenților economici din teritoriu, cotele Taxelor locale pentru anul 2022, propuse spre aprobare, rămân neschimbate , cu excepția unor ajustări: majorarea taxei pentru stațiile de alimentare cu gaze și petrol, precum și a taxei pentru unitățile farmaceutice.

Lista plătitorilor taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii (Anexa nr.2) a fost corelată cu anexa nr.1 la Legea nr.231 din 23.09.2010 “Cu privire la comerțul interior”, în vigoare de la 18.07.2016, în care este reflectată Lista activităților de comerț cu produse alimentare, nealimentare și de prestări servicii conform CAEM și care se supun impozitării cu taxa prenotată.

Ca și în anii precedenți, cota Taxei pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii diferențiază în funcție de genul de activitate (codul CAEM), de locul amplasării (centru sau restul teritoriului) și de programul de activitate. Agenții economici cu program prelungit (după ora 22-00 sau non-stop) vor achita Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii, majorată cu 10%. Raza sectorului centru a fost stabilită în conformitate cu Planul Urbanistic General al orașului Călărași.

Agenții economici noi înregistrări la ASP în anul 2022 vor fi scutiți pentru anul 2022 de Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii (cu excepția activităților în domeniul jocurilor de noroc).

Având în vedere numărul mic al populației din loc.Oricova (până la 100 cetăteni) se propune de scutit de taxa prenotată contribuabilii care activează pe teritoriul localității Oricova.

Agentii economici care încep activitatea pe teritoriul orașului Călărași, devin plătitori ai Taxelor locale din data depunerii Notificării privind inițierarea activității de comerț.

Agenții economici care au încetat activitatea pe teritoriul orașului Călărași, nu vor achita Taxele locale din data depunerii Notificării privind încetarea activității de comerț.

Se estimează încasări din perceperea Taxelor locale în anul 2022, în sumă de aproximativ 3052,7 mii lei, sau cu 8,2 la sută mai mult, comparativ cu suma aprobată pentru anul 2021 (2820,0 mii lei). Ca urmare a majorărilor propuse la taxele pentru stațiile peco și unitățile farmaceutice se prognozează încasări suplimentare în sumă totală de 215 000 lei.

Specialist

Chicu Ana

Telefon:0244-2-20-52



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

proiect

D E C I Z I E nr.
din _____ 2021

**„Cu privire la aprobarea în prima lectură a bugetului
primăriei orașului Călărași pentru anul 2022”**

Examinînd bugetul primăriei orașului Călărași în prima lectură,
în temeiul art.14, alin. 2, lit. n) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală;
în temeiul art.20 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003;
în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale
nr.181/2014;

în conformitate cu prevederile ordinului Ministerului Finanțelor nr.209 din 24.12.2015 „Cu
privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului”;
Consiliul orășenesc

D E C I D E:

1. Se aprobă în prima lectură proiectul bugetului primăriei orașului Călărași pentru anul 2022, la venituri și la cheltuieli, în sumă de 44 135,0 mii lei.
2. Sinteza veniturilor și cheltuielilor bugetului local se prezintă în anexa nr.1.
3. Plafonul datoriei primăriei orașului Călărași și plafonul garanțiilor acordate de către primăria orașului Călărași la finele anului 2022, vor constitui 0 mii lei.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului orășenesc

Melnic Ecaterina

Executor: Specialist principal Potrîmba Maria
Tel:0244-2-20-52



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

proiect

D E C I Z I E nr.
din _____ 2021

**„Cu privire la aprobarea bugetului
primăriei orașului Călărași
pentru anul 2022 în lectura a doua”**

În temeiul art.24,25,47,55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/ 2014,

art.20 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale;

art.14 alin.(2) lit.n), art.19 din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală;

art.47 și art.48 din Legea nr.419/ 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat;

în conformitate cu prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015, Consiliul orașenesc

D E C I D E :

1.Se aprobă:

1.1. Bugetul primăriei orașului Călărași pentru anul 2022, la venituri și la cheltuieli, în sumă de 44 135 mii lei;

1.2. Sinteză veniturilor, cheltuielilor, soldul bugetului și sursele de finanțare (anexa nr.1);

1.3. Plafonul datoriei primăriei orașului Călărași și plafonul garanțiilor acordate de către primăria orașului Călărași la finele anului 2022, vor constitui 0 mii lei;

1.4. Sinteză veniturilor bugetului Primăriei orașului Călărași (anexa nr.2);

1.5. Cotele impozitelor pe bunurile imobiliare și taxelor locale, ce vor fi încasate în bugetul primăriei, au fost aprobate prin deciziile Consiliului orașenesc Călărași nr.... nr.....

1.6. Resursele și cheltuielile bugetului orașenesc, conform clasificării funcționale și pe programe (anexa nr.3);

1.7. Transferurile primite de la bugetul de stat și transferurile acordate bugetului local de nivelul II (anexa nr.4);

1.8. Lista proiectelor de investiții capitale, finanțate de la bugetul local și din surse externe (anexa nr.5);

1.9. Fondul de rezervă în sumă de 207 mii lei;

1.10. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile finanțate de la bugetul primăriei orașului Călărași (anexa nr.6);

1.11. Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare, finanțate din bugetul primăriei orașului Călărași (anexa nr.7);

1.12. Efectivul-limită de personal pentru instituțiile publice finanțate de la bugetul primăriei orașului Călărași (anexa nr.8);

1.13. Regulamentul Fondului de Rezervă al primăriei orașului Călărași (anexa nr.9).

2. Datoriile creditoare ale instituțiilor bugetare, înregistrate la 1 ianuarie 2022, vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

3. Primăria orașului Călărași și instituțiile subordonate, vor asigura:

* dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

* legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

* utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială alocate de la bugetul de stat;

* contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice;

* raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

4. Se autorizează primarul orașului Călărași, dl Olari Ion, cu rolul de administrator de buget;

* administratorul de buget:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificației economice (k2) în cadrul aceleiași funcții(F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și a transferurilor interbugetare.

- să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, cheltuielile din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative decât legea bugetului de stat.

- să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată, se pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.

* instituțiile bugetare: să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite de către primăria orașului Călărași, la nivel de K4 al clasificației economice.

5. În termen de cel mult 5 zile de la data semnării, Dra Melnic Ecaterina, secretarul Consiliului orășenesc Călărași, va asigura includerea deciziei consiliului în Registrul de stat al actelor locale și va aduce la cunoștință publică prin publicare sau prin afișare în locuri publice a prezentei decizii și a anexelor la decizie.

6. Executarea prezentei decizii se atribuie primarului orașului Călărași, dl Olari Ion.

7. Controlul executării prezentei decizii se atribuie consiliului orășenesc.

8. Anexele 1- 9 constituie parte integrantă a prezentei decizii.

9. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2022.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului orășenesc

Executor: Specialist principal Potrîmbă Maria
Tel: 0244-2-20-52


Melnic Ecaterina

La decizia Consiliului orășenesc Călărași

Nr. ___ din ___.12.2021

Sinteza veniturilor, cheltuielilor, soldul și sursele de finanțare pe orașul Călărași pentru anul 2022

Denumirea	Coduri economice	Suma, mii lei
I. Venituri, total	1	44135,0
Inclusiv transferuri de la bugetul de stat		23831,2
II. Cheltuieli, total	2+3	44135,0
Inclusiv: cheltuielile de personal		17421,9
Transferuri acordate bugetului local de nivelul II		200,0
Investiții capitale		2990,0
III. Sold bugetar	1-(2+3)	0
IV. Sursele de finanțare, total		
Inclusiv conform clasificării economice(K3)		
- sold mijloace bănești la 01.01.2022	910	
- vânzarea apartamentelor către cetățeni	415	

Secretarul Consiliului orășenesc

Melnic Ecaterina

Executor: Specialist principal Potrîmba Maria

Tel: 0244-2-20-52

**Sinteza veniturilor bugetului primăriei orașului Călărași
pentru anul 2022**

Denumirea veniturilor	Cod eco	Suma Mii lei
1	2	4
Venituri total		44135,0
<i>inclusiv:</i>		
I. Venituri proprii, total		20303,8
<i>inclusiv:</i>		
1.Impozit pe venitul persoanelor fizice (defalcări 50%)	1111	11470,0
2.Impozit pe venit din activități independente	1111	40,0
3.Impozitul funciar	1131	197,3
4.Impozit pe bunurile imobiliare	1132	2450,0
5.Impozite pe proprietate cu caracter ocazional	1133	1,5
6.Taxa pentru servicii specifice	1144	3052,7
7.Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate	1145	350,0
8.Plata pentru chiria/arenda	1415	280,0
9.Taxe și plăți administrative	1422	7,0
10.Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	1321,1
11.Amenzi și sancțiuni contraventionale	1431	5,0
12.Donații voluntare pentru cheltuieli curente	1441	5,0
13.Donații voluntare pentru cheltuieli capitale	1442	30,0
14.Alte venituri	1451	5,0
15.Granturi capitale de la organizații internaționale	1322	1089,2
II.Transferuri		23 831,2
<i>inclusiv:</i>		
16.Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	1912	21 831,2
<i>inclusiv:</i>		
-transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru instituțiile preșcolare	191211	12 645,6
- transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat pentru școlile sportive	191213	5631,4
-transferuri curente primite cu destinație specială pentru infrastructura drumurilor	191216	1765,1
-transferuri curente primite pentru protecția socială	191212	141,8
- transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat	191231	1647,3
17. Transferuri cu destinație specială pentru cheltuieli capitale(pentru construcția rețelei de canalizare în partea de Nord-Vest a orașului)	191420	2000,0

Secretarul Consiliului orașenesc

Melnic Ecaterina

Executor: Specialist principal Potrîmbă Maria

Tel: 0244-2-20-52

La decizia Consiliului orașenesc Călărași

Nr. ____ din ____ .12.2021

Resursele și cheltuielile bugetului primăriei orașului Călărași pentru anul 2022, conform clasificăiei funcționale și pe programe

Denumirea indicatorului	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli - Total general, inclusiv:		44135,0
I. Cheltuieli recurente, total		41145,0
inclusiv, cheltuieli de personal	21	17421,9
II. Investiții capitale, total	3192	2990,0
Servicii de stat cu destinație generală	01	6595,3
Resurse, total, dintre care:		6595,3
- <i>Resurse generale</i>	1	6226,6
- <i>Resurse colectate</i>	2	368,7
Cheltuieli, total, dintre care:		6595,3
- <i>Exercitarea guvernării</i>	0301	6488,3
- <i>Gestionarea fondului de rezervă</i>	0802	207
- <i>Acțiuni cu caracter general</i>	0808	-300,0
- <i>Transferuri între APL de nivelul I și II</i>	1102	200,0
Servicii în domeniul economiei	04	4608,8
Resurse, total, dintre care:		4608,8
- <i>Resurse generale</i>	1	4608,8
Cheltuieli, total, dintre care:		4608,8
- <i>Dezvoltarea drumurilor</i>	6402	4608,8
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	10994,8
Resurse , total, dintre care:		10994,8
- <i>Resurse generale</i>	1	9863,1
- <i>Resurse colectate</i>	2	1131,7
Cheltuieli, total, dintre care:		10994,8
- <i>Dezvoltarea gospodăriei comunale și de locuințe</i>	7502	5574,3
- <i>Aprovizionare cu apă și canalizare</i>	7503	4580,0
- <i>Iluminare stradală</i>	7505	840,5
OCROTIREA SĂNĂTĂȚII	07	42,0
Resurse, total, dintre care:		
- <i>Resurse generale</i>	1	42,0

Cheltuieli, total, dintre care:		
- Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății	8018	42,0
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	8017,1
Resurse, total, dintre care:		8017,1
- <i>Resurse generale</i>	1	7995,2
- <i>Resurse colectate</i>	2	21,9
Cheltuieli, total, dintre care:		8017,1
- <i>Sport</i>	8602	6152,1
- <i>Tineret</i>	8603	145,0
- <i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	847,1
- <i>Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național</i>	8503	872,9
Învățămînt	09	13 568,6
Resurse, total, dintre care:		13 568,6
- <i>Resurse generale</i>	1	12 645,6
- <i>Resurse colectate</i>	2	923,0
Cheltuieli, total, dintre care:		13 568,6
- <i>Educație timpurie</i>	8802	13 568,6
Protecție socială	10	308,4
Resurse, total, dintre care:		308,4
- <i>Resurse generale</i>	1	308,4
- <i>Resurse colectate</i>	2	
Cheltuieli, total, dintre care:		308,4
- <u>Protecție a persoanelor în etate</u>	<u>9004</u>	65,3
- <u>Protecție a familiei și copilului</u>	<u>9006</u>	75,8
- <u>Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale</u>	<u>9010</u>	25,5
- <u>Protecția socială a unor categorii de cetăteni</u>	<u>9019</u>	141,8

Secretarul Consiliului orașenesc

Melnic Ecaterina

Executor : Specialist principal Potrîmbă Maria

Tel: 0244-2-20-52

Transferuri acordate de la bugetul primăriei orașului Călărași către bugetul raional de nivelul II și bugetul de stat pentru anul 2022

Nr. d/o	Denumirea instituției de învățămînt preuniversitar	Cod eco	Nr.de beneficiari	Suma, mii lei
1.	<i>Transferuri curente cu destinație specială pentru alimentația elevilor claselor V-XII din familiile social-vulnerabile, din instituțiile de învățămînt preuniversitar din oraș, și a copiilor în situații de risc, inclusiv:</i>	293111	85	200,0
	Gimnaziul "Ion Creangă „,		20	37,0
	Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri”		30	55,4
	Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”		25	46,2
	Centrul de asistență specializată și de plasament temporar Epitrop		10	61,4
	Total			200,0

Transferuri primite de la bugetul de stat către bugetul primăriei orașului Călărași pentru anul 2022

Nr. d/o	Denumirea transferurilor	Cod eco	Suma, Mii lei
1	Transferuri cu destinație generală	191231	1647,3
2	Transferuri cu destinație specială, inclusiv: -transferuri curente primite pentru învățămîntul preșcolar -transferuri curente primite pentru protecția socială -transferuri curente primite pentru școli sportive -transferuri curente primite pentru infrastructura drumurilor -transferuri cu destinație specială pentru cheltuieli capitale(rețeaua de canalizare Nord-Vest)	191210 191211 191212 191213 191216 191420	22413,5 12645,6 141,8 5631,4 1765,1 2000
	Total		23831,2

Secretarul Consiliului orășenesc

Melnic Ecaterina

Executor: Specialist principal Potrîmbă Maria
 Tel: 0244-2-20-52

Anexa nr.5
la decizia Consiliului orașenesc
Călărași nr._____ din _____.12.2021

Lista proiectelor de investiții capitale pe primăria orașului Călărași pentru anul 2022

N. r. d/ o	Denumirea proiectelor investiționale	Cod				Suma, mii lei		
		Org1	F3	P2	proiect	total	inclusiv	
						Buget local	Din surse Externe și alte	
1	Proiectul „Construcția rețelei de canalizare în partea Nord-Vest a orașului Călărași”	1167	06	7503	9709	2000,0		2000,0
2	Construcția rețelelor de apeduct și canalizare în oraș	1167	06	7503	9708	990,0	990,0	
Total						2990,0	990,0	2000,0

Secretarul Consiliului orașenesc

Melnic Ecaterina

Executor: Specialist principal Potrîmbă Maria
Tel: 0244-2-20-52

Anexa nr.8

La decizia Consiliului orășenesc Călărași
Nr. ___ din ___.12.2021

Efectivul-limită de personal pentru instituțiile publice,
finanțate de la bugetul primăriei orașului Călărași pentru anul 2022

Nr. d/r	Denumirea instituțiilor	Cod Org2	Efectivul de personal, unități
1	Executivul și serviciile de suport	11107	41,5
	<i>Inclusiv:</i>		
	- Aparatul primarului		26,5
	- contabilitatea centralizată		4,0
	- gospodăria primăriei		5,5
	- mediator comunitar		2,0
	-clădirea fostei Școli speciale- internat și alte servicii de suport		3,5
2	Grădinița-creșă nr.1 „DoReMicii”	10548	24,95
3	Grădinița – creșă nr.2 „Guguță”	06963	41,0
4	Grădinița- creșă nr.3 „Lăstărel”	06962	41,75
5	Școala Sportivă „M.Viteazul”	06972	21,4
6	Școala Sportivă SRO	06971	20,0
7	Stadionul orășenesc	10226	6,0
8	Biblioteca nr.2	10219	1,25
9	Biblioteca din loc.Oricova	06976	1,25
10	Muzeul de istorie și etnografie	01635	8,0
11	Estrada de vară	11687	1,0
	Total		208,1

Secretarul Consiliului orășenesc  Melnic Ecaterina

Executor: Specialist principal Petrîmba Maria
Tel: 0244-2-20-52

Anexa nr.9

**La decizia Consiliului orașenesc Călărași
Nr. ____ din ____ .12.2021**

REGULAMENTUL

privind constituirea și utilizarea fondului de rezervă al Primăriei orașului Călărași

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Primăriei orașului Călărași și utilizarea mijloacelor acestuia (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al primăriei.
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului orașenesc și primăriei orașului Călărași.

II. Constituirea fondului de rezervă al Primăriei orașului Călărași

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul orașenesc Călărași și destinat unor cheltuieli urgente, care survin pe parcursul anului bugetar și care nu au fost posibil de anticipat și, prin urmare, de prevăzut în bugetul aprobat pe anul respectiv.
4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul orașenesc la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului primăriei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.
5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
 - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
 - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la bilanțul primăriei) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
 - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrații;
 - d) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor social vulnerabile;
 - e) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități având drept scop dezvoltarea comunității;
 - f) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);
 - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
 - h) alte cheltuieli urgente, care în conformitate cu legislația, ţin de competența autorității publice locale, care au fost imposibil de anticipat și de prevăzut în buget.
6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul primăriei, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de Consiliul orașenesc, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

III. Procedura privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

7. Administratorul de buget (în continuare - primarul) examinează cererile, demersurile, solicitările parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace bănești din fondul de rezervă și le remite pentru examinare specialiștilor primăriei.

8. Specialiștii primăriei examinează cererile și întocmesc proiectul dispoziției primarului
9. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza dispoziției primarului, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.
10. Cheltuielile din fondul de rezervă se includ în programele respective de cheltuieli în baza dispoziției primarului.

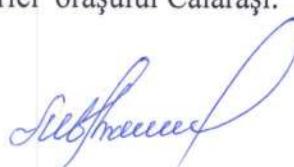
IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă

11. Contabilitatea centralizată a primăriei, în baza dispoziției primarului și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli la programul respectiv.
12. Mijloacele fondului de rezervă ale primăriei, prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.
13. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

14. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în dispoziția primarului.
15. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului primăriei.
16. Contabilul-șef al primăriei prezintă Consiliului orășenesc raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului primăriei sau la altă dată, la solicitarea Consiliului orășenesc.
17. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.
18. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.
19. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei și tragerea la răspundere a persoanelor culabile, în conformitate cu prevederile legislației.
20. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului și contabilului-șef al primăriei orașului Călărași.

Secretarul Consiliului orășenesc



Melnic Ecaterina

Executor: Specialist principal Potrîmbă Maria
Tel 0244-2-20-52

INFORMATIE

privind efectivul de personal pe autoritati/institutii bugetare finantate de la bugetul
primariei orașului Clăvari

Denumirea	Cod	AB-2	AB-1	AB	AB+1	AB+2	AB+3	(unități)									
								Org1	F1	executat	executat	aprobat	aprobat	proiect	estimat	estimat	estimat
Servicii de stat cu destinație generală	1620	01	36,50	37,20	39,00	39,50	39,50	Cultura, sport, tinerețe, culte și odihna	1620	08	56,75	58,90	58,90	58,90	58,90	58,90	58,90
Invalidație	1620	09	97,60	100,40	107,45	107,70	107,70	Invalidație	1620	10	1,00	1,10	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Protecție socială	1620	10	1,00	1,10	2,00	2,00	2,00	Total			191,85	194,75	207,35	208,10	208,10	208,10	208,10

Notă informativă la proiectul bugetului primăriei orașului Călărași pentru anul 2022 și a estimărilor pe anii 2023-2024

Proiectul bugetului primăriei orașului Călărași pentru anul 2022 a fost elaborat de grupul de lucru al primăriei, instituit prin dispoziția primarului nr.227 din 22 octombrie 2021 și în conformitate cu dispoziția primarului nr.228 din 22 octombrie 2021 “Cu privire la lansarea procesului de elaborare a proiectului bugetului Primăriei orașului Călărași pentru anul 2022 și a estimărilor pe anii 2023-2024”.

1. Introducere

Prezenta notă informativă oferă detalii cu privire la structura bugetului orășenesc și conține principalele descrieri ale particularităților elaborării proiectului de buget pentru anul 2022 și a estimărilor pe anii 2023-2024.

Proiectul bugetului orășenesc pentru anul 2022 și a estimărilor pe anii 2023-2024 este elaborat în temeiul Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014; Legii nr.397 din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale și în conformitate cu Particularitățile privind elaborarea de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2022 și a estimărilor pe anii 2023-2024, remise de către Ministerul Finanțelor prin circulara nr.06/2-07-18 din 23 august 2021.

Propunerile la proiectul de buget pentru anul 2022 și a estimărilor pentru anii 2023-2024 au fost elaborate pe fundalul impactului fără precedent al pandemiei COVID -19 și efectele acesteia asupra economiei țării, însotit de un grad ridicat de incertitudine economică, având ca obiectiv principal consolidarea poziției bugetar-fiscale și gestionarea responsabilă și eficientă a finanțelor publice.

În contextul perfecționării managementului finanțelor publice și întru implementarea Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, elaborarea proiectului de buget pentru anul 2022 și a estimărilor pentru anii 2023-2024 s-a efectuat în cadrul sistemului informațional de management financiar (SIMF) în baza:

- Clasificatiei bugetare, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.208 din 24 decembrie 2015 (cu modificările și completările ulterioare);
- Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015.

Obiectivul bugetului orășenesc pe anul 2022-2024 rezidă în asigurarea implementării activităților de reformă a sistemului de management al finanțelor publice și instrumentelor de gestiune financiară, totodată, creând condiții pentru atingerea obiectivului privind sustenabilitatea finanțelor publice orășenești, asigurând finanțarea ritmică, menținând echilibrul bugetar.

Întru realizarea p.2.3.5 din Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei Naționale de Descentralizare, aprobată prin Legea nr.68 din 05 aprilie 2012 și în corespondere cu Strategia de dezvoltare a managementului finanțelor publice pe anii 2013-2022, aprobată prin HG nr.573 din 06 august 2013, precum și a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a managementului finanțelor publice pe anii 2013-2022, aprobat anual de către Ministerul Finanțelor, primăria a elaborat și prezentat proiectul bugetului primăriei, fundamentat pe programe și performanță.

2. Indicatorii bugetari:

Proiectul bugetului orășenesc pentru anul 2022, este estimat la venituri și la cheltuieli în sumă de 44135 mii lei.

Sinteză indicatorilor principali ai bugetului orașului: venituri, cheltuieli, soldul bugetului și sursele de finanțare, sunt reflectate în anexa nr.1 la proiectul de decizie al Consiliului Orășenesc.

În scopul facilitării examinării proiectului de buget, precum și pentru a pune la dispoziție o informație mai detaliată, la prezenta nota informativă sunt atașate, ca material adițional, un sir de tabele, care reprezintă evoluția principalilor indicatori bugetari pe perioada 2022-2024, inclusiv 26 tabele privind propunerile de buget pentru anul 2022 și a estimărilor pe anii 2023-2024 elaborate pe bază de programe și performanță, unde accentul a fost pus pe legăturile dintre politicile și strategiile naționale și locale, cu alocarea resurselor și desemnarea clară a modalității de atingere a obiectivelor dorite, prin stabilirea unor indicatori de performanță măsurabili.

La elaborarea proiectului de buget s-a ținut cont de necesitatea asigurării unui echilibru bugetar, prin încadrarea cadrului de cheltuieli cu cadrul de resurse disponibile, prin sporirea eficacității și eficienței cheltuielilor publice, fără a admite crearea datoriilor în sistemul bugetar.

Având în vedere faptul, că la momentul elaborării proiectului bugetului primăriei orașului pentru anul 2022, nu sunt aprobate Legea bugetului de stat pentru anul 2022; modificările la Legea privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar nr.270; Politica bugetar-fiscală pentru anul 2022, proiectul bugetului primăriei va fi corelat (în caz de necesitate) odată cu aprobarea bugetului în lectură finală.

3. Estimările bugetului orășenesc

• Veniturile bugetului orășenesc

Prognoza veniturilor bugetului pe anii 2022-2024 a fost efectuată reieșind din :

- Prevederile legislației fiscale în vigoare, ținând cont de prevederile Legii privind instituirea unor măsuri de susținere a activității de întreprinzător și modificarea unor acte legislative nr.60/2020;
- Deciziile Consiliului orășenesc Călărași cu privire la stabilirea taxelor locale și a cotelor impozitelor funciar și pe bunurile imobiliare;
- Analiza bazei fiscale pe fiecare taxă și impozit în parte;

Veniturile bugetului orășenesc au fost estimate reieșind din dinamica încasării veniturilor în anii precedenți, corelarea cu parametrii economici ai orașului și prevederile legislației fiscale în vigoare, precum și a Particularităților privind elaborarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2022 și propunerilor pe anii 2023-2024.

În anul 2022 la bugetul orașului Călărași se preconizează acumularea veniturilor în sumă de 44135 mii lei, fiind în micșorare față de suma aprobată pe anul 2021 cu 1495,0 mii lei, sau cu 3,3 puncte procentuale.

În suma totală a veniturilor bugetului orășenesc sunt integrate:

- *venituri obținute din impozite și taxe;
- *venituri colectate din prestarea serviciilor cu plată;
- *transferurile de la bugetul de stat;
- *granturi pentru proiecte finanțate din surse externe.

1.Venituri proprii, (venituri din impozite și taxe și venituri colectate) în sumă de 20303,8 mii lei,din care:

1.1. Impozitul pe venit de la persoanele fizice (IVPF) – În vederea asigurării și extinderii autonomiei locale și asigurării unui cadru fiscal previzibil și cuprinsător, începînd cu 01 ianuarie 2021, cota procentuală de defalcare a IVPF pentru orașele – reședință de raion constituie 50 %. (cu excepția impozitului pe venit din activități independente, cu cota de defalcare 100%). Impozitul pe venitul persoanelor fizice, calculat în orașul Călărași (1111) pentru anul 2022 constituie **11510 mii lei**, sau cu 1155,5 mii lei (11,2%) mai mult comparativ ca aprobat pe anul 2021, inclusiv:

1. impozitul pe venitul reținut din salariu - 10800 mii lei;
2. impozitul pe venitul persoanelor fizice aferent daclarațiilor depuse - 470 mii lei;
3. impozitul pe venitul persoanelor fizice care activează în domeniul transportului în regim de taxi – 125 mii lei;
4. impozitul pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare - 75 mii lei;
5. impozitul pe venit din activități independente - 40,0 mii lei.

Încasările din impozitul pe venitul reținut din salariu pe următorii 3 ani s-au estimat , reieșind din încasările scontate în a.2021, înmulțite la creșterea prognozată a fondului real de remunerare a muncii pe republică: în anul 2022 – 3,1%; în anul 2023 – 4,7%; în anul 2024 – 3,4 %. Conform prevederilor art.15 al Codului fiscal , cota unică la impozitul pe venitul persoanelor fizice constituie 12 %.

La estimarea sumei IVPF s-au aplicat scutirile personale și pentru persoanele întreținute, la nivelul anului 2021, adică scutirile anuale personale în sumă de 25200 lei și scutiri anuale pentru persoanele întreținute în mărime de 4500 lei. O majorare a scutirilor menționate pentru anii 2022-2024 nu se prevăd.

- 1.2. Începînd cu 01 ianuarie 2017, a fost stabilit un regim fiscal simplificat privind impozitul pe venitul persoanelor fizice care obțin venituri din activități independente de comerț cu alte persoane fizice fără a constitui o formă organizatorico-juridică a activității de antreprenoriat.

Obiect al impunerii va constitui venitul din activități independente de comerț, obținut în perioada fiscală de declarare. Cota impozitului pe venit constituie 1% din obiectul impunerii, dar nu mai puțin de 3000 lei anual. În prezent sunt înregistrate 14 persoane fizice, care și-au înregistrat Activități independente. Impozitul pe venit din activități independente se achită la bugetul local după locul de domiciliu sau reședință. Se estimează încasări din activități independente, în sumă de 40,0 mii lei.

- 1.3. În vederea fortificării autonomiei financiare a autorităților publice locale, a fost anulată facilitarea ce vizează dreptul la o reducere cu 15% a sumei impozitului pe bunurile imobiliare pentru contribuabilită care achită suma integrală a impozitului pentru anul fiscal în curs pînă la 30 iunie a anului respectiv.

Impozitul funciar (1131) în sumă de 197,3 mii lei și impozitul pe bunurile imobiliare (1132) , în sumă de 2450 mii lei, au fost calculate pe tipuri de impozite și însesniri fiscale și s-a efectuat în conformitate cu prevederile Titlului VI al Codului Fiscal, Legii nr.1056 din 16.06.2000 pentru punerea în aplicare a Titlului VI al Codului Fiscal, Instrucțiunii Ministerului Finanțelor nr.11 din 04 septembrie 2001 „Cu privire la modul de calculare și achitare la buget a impozitelor funciar și pe bunurile imobiliare ” și datele evidenței fiscale, datele Cadastrului funciar al primăriei, decizia Consiliului orășenesc Călărași privind mărimea cotelor stabilite la impozitele pe bunurile imobiliare, precum și datele serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei, stabilit prin Ordinul Serviciului Fiscal de Stat nr.376 din 10 iulie 2018 “Cu privire la aprobarea informației privind impozitul pe bunuri imobiliare, impozitul funciar și taxele locale administrate de către SCITL”. La calcularea sumei impozitului pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetăteni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare, drept călăuză a servit prevederile art.280 alin(3) și art.285 alin(1) al Codului Fiscal și cota, care a fost aprobată prin decizia Consiliului orășenesc Călărași nr.08/11 din 10.12.2020, în mărime de 0,2 %. Estimarea incasărilor s-a efectuat luînd în calcul majorarea propusă de 0,01 %, cota impozitului fiind 0,21 %, care urmează a fi aprobat de către consiliu.

- 1.4. Estimarea încasărilor din taxele pentru servicii specifice (taxele locale)(1144) în sumă de 3052,7 mii lei, s-au estimat cu aplicarea cotelor stabilite prin decizia Consiliului orășenesc nr.08/12 din 10.12.2020 „Cu privire la stabilirea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2021 ”.

Se estimează încasări din Taxele locale cu 232,7 mii lei mai mult decît aprobat pentru anul 2021, sau cu 8,3 puncte procentuale, dintre care 215 mii lei conform proiectului de decizie elaborate pentru anul 2022, unde se propune majorarea unor taxe.

1.5. Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate (patenta de înreprinzător)(1145) - 350 mii lei, sau cu 4,9 % mai mult în raport cu aprobat pentru anul 2021. Estimarea încasărilor taxei pentru patenta de întreprinzător s-a efectuat în conformitate cu prevederile Legii nr.93 din 15 iulie 1998 “Cu privire la patenta de înreprinzător”, cu modificările și completările ulterioare. Desfășurarea genurilor de activitate menționate la pozițiile 1.1 și 1.2 din anexa la Legea nr.93/1998 cu privire la patenta de întreprinzător se permite pînă la data de 31 decembrie 2022 numai pentru titularii, care dețineau patente la data de 31 decembrie 2019.

În oraș activează în bază de patentă de întreprinzător, estimativ, 67 de persoane fizice, care practică activități de comerț și 125 deținători de patente, care prestează servicii sociale.

1.6. Renta (1415) în sumă totală de 280 mii lei, include veniturile din Arenda terenurilor cu destinație agricolă (141522) - 100 mii lei și veniturile din Arenda terenurilor cu o altă destinație decît cea agricolă (141533) – 180 mii lei. Estimările au fost calculate în conformitate cu contractele actuale de dare în arendă a terenurilor proprietate publică privată.

1.7. Taxe și plăți administrative (1422) – 7,0 mii lei, care includ veniturile de la plățile pentru certificatele de urbanism (50 lei/ certificat) și autorizările de construire / desființare (100 lei/certificat) (142215). Estimările au fost calculate în conformitate cu prevederile Legii nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea lucrărilor de construcție și cu decizia Consiliului orașenesc nr.7/6 din 27.11.2020.

1.8. Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare (1423), au fost estimate în sumă de 1321,1 mii lei, din care:

- Încasări de la prestarea serviciilor cu plată (142310) – 959,4 mii lei, estimate în baza tarifelor pentru serviciile propuse, care sunt în prezent în vigoare;
- Plata pentru locațiunea bunurilor proprietate publică (142320) – 361,7 mii lei, estimată în baza contractelor privind chiria bunurilor proprietate publică.

1.9. Estimarea altor impozite și taxe (1133;1431;1441;1442;1451;) în sumă totală de 46,5 mii lei au fost estimate, luându-se în considerație acumulările din ultimii ani și încasările în 8 luni ale anului 2021.

1.10. În conformitate cu acordul de finanțare, încheiat între Uniunea Europeană și Primăria orașului Călărași, primăria va beneficia în anul 2022 de Grant în sumă de 1089,2 mii lei (1322), pentru continuarea implementării proiectului investițional de extindere a rețelelor de iluminat public stradal.

2. Transferuri în sumă de 23831,2 mii lei, din care:

2.1.Transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat și bugetul local de nivelul I pentru învățămîntul preșcolar (191211) în sumă de 12 645,6 mii lei;

2.2.Transferuri curente primite cu destinație specială de la bugetul de stat și bugetul local de nivelul I pentru școli sportive (191213) în sumă de 5631,4 mii lei;

2.3.Transferuri curente primite cu destinație generală de la bugetul de stat și bugetul local de nivelul I (191231) în sumă de 1647,3 mii lei;

2.4.Transferuri primite cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local de nivelul I pentru reparăția drumurilor locale(191216) , în sumă de 1765,1 mii lei;

2.5.Transferuri primite cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local de nivelul I pentru protecția socială (191212) în sumă de 141,8 mii lei;

2.6. Transferuri cu destinație specială pentru cheltuieli capitale (apă și canalizare) în sumă de 2000 mii lei.

Sinteza veniturilor bugetului primăriei orașului Călărași pentru anul 2022 se prezintă în anexa nr. 2 la proiectul de decizie al Consiliului Orășenesc.

Veniturile bugetului primăriei orașului Călărași în anul 2022, comparativ cu anii 2020-2021 și structura ca pondere în totalul veniturilor se prezintă estimativ în următorul tabel:
(mii lei)

	2020 executat	2021 aprobat	2022 proiect	Devieri 2022 față de 2021 mii lei	% 2022/ 2021	% din total în 2021	% din total în 2022
Venituri generale	17107,6	15926,9	17861,5	+1934,6	112,1	34,9	40,5
Venituri colectate	716,2	1370	1353,1	-16,9	98,8	3,0	3,0
Granturi externe			1089,2	+1089,2			2,5
Total transferuri	23001,5	28333,1	23831,2	-4501,9	84,1	62,1	54,0
Transferuri cu destinație specială(grădinițe,școli sportive)	16087,8	18247,7	18277,0	+29,3	100,2	40,0	41,4
Transferuri curente cu destinație generală	1850	1789,4	1647,3	-142,1	92,1	3,9	3,8
Transferuri capitale de la Bugetul de Stat(p/u apă și canalizare)	332	2000,0	2000,0	0		4,4	4,5
Transferuri p/u reparația drumurilor locale	1705,7	1724,0	1765,1	+41,1	102,4	3,8	4,0
Transferuri pentru protecția socială	53,3	141,8	141,8	0	100	0,3	0,3
Alte transferuri curente cu destinație generală	695,3						
Transferuri cu destinație specială p/u cheltuieli capitale	2277,4	4430,2		-4430,2		9,7	
Total venituri	39660,3	45630	44135	-1495	96,7	100	100

Conform datelor din tabel, în anul 2022 se estimează o majorare a încasărilor veniturilor generale cu 1934,6 mii lei sau cu 12,1%. Cota de defalcare a impozitului pe venitul persoanelor fizice constituie 50%. Ponderea veniturilor generale în volumul total al bugetului la venituri, constituie 40,5%, sau cu 5,6 puncte procentuale mai mult, comparativ cu anul 2021 (34,9 %).

Transferurile de la bugetul de stat s-au micșorat cu 4501,9 mii lei. Cea mai mare parte reprezentând-o transferurile capitale cu destinație specială între bugetele locale de nivelul 2 și bugetele locale de nivelul 1 - 4130,2 mii lei, care reprezintă contribuția Consiliului Raional Călărași în baza acordului de finanțare a proiectului „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în or. Călărași” încheiat între Consiliul Raional Călărași și Primăria orașului Călărași la data de 25 mai 2017. Proiectul este implementat de către Agenția de Dezvoltare Regională Centru cu finanțare din sursele UE și urmează a fi finalizat în anul 2021. Ponderea transferurilor de la bugetul de stat constituie 54,0 la sută din volumul total de venituri, sau cu 8,1 % mai puțin comparativ cu aprobat 2021.

Executarea scontată a Bugetului orășenesc la partea de venituri pentru anul 2021 se prezintă în următorul tabel:

	Aprobat 2021	Precizat 2021	Scontat 2021	devieri		Executat 8 luni 2021, %
				Suma Mii le	%	
Venituri, total	45630,0	47958,4	48160,2	+201,8	100,4	69,3
Impozit pe venitul persoanelor fizice	10354,5	10354,5	11175,0	+820,5	107,9	76,3
Impozitul funciar și pe bunurile imobiliare	2108,7	2108,7	2459,2	+350,5	116,6	84
Taxa pentru servicii specifice	2820,0	2820,0	2842,2	+22,2	100,8	76,7
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și practicarea unor genuri de activitate (patenta)	333,5	333,5	333,5		100	81
Plata pentru chirie/arendă	293,2	293,2	147,4	-145,8	50,3	33,5
Taxe și plăți administrative	7,0	7,0	6,4	-0,6	91,4	61,4
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1335,0	1335,0	1069,5	-265,5	80,1	53,2
Amenzi și sanctiuni administrative	5,0	5,0	1,8	-3,2	36	36
Donații voluntare pentru cheltuieli curente	35	103,0	80,0	-23,0	77,6	77,7
Alte venituri	5,0	5,0	1,8	-3,2	36	36
Transferuri primite de la bugetul de stat pentru cheltuieli curente	21902,9	21902,9	21902,8		100	64,4
Transferuri primite de la bugetul de stat pentru cheltuieli capitale	6430,2	8690,6	8140,6	-550	93,6	70,7

Conform datelor prezentate în tabel executarea scontată a părții de venituri în anul curent va constitui circa 100,4 %, reeșind din încasările la buget realizate în 8 luni ale anului 2021 în proporție de 69,3 %.

• **Cheltuielile bugetului orășenesc**

Competențele în efectuarea cheltuielilor pe domenii de activitate sunt delimitate prin legislația privind administrația publică locală și descentralizarea administrativă.

Resursele financiare disponibile sunt direcționate pe programe de importanță vitală, care ar permite soluționarea problemelor stringente, fără admiterea de datorii creditoare și blocaje financiare.

Cheltuielile (cu excepția celor efectuate din contul transferurilor cu destinație specială) s-au estimat în dependență directă de suma veniturilor obținute.

Volumul de cheltuieli s-a estimat în limita volumului de resurse disponibile.

La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget pentru anul 2022 și estimărilor pe anii 2023-2024, drept călăuză au servit:

- actele normative și legislative, strategiile și programele care reglementează activitatea ramurilor (domeniilor) respective;
- actele normative (cu modificările și completările ulterioare) care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii;
- angajamentele contractuale asumate în anii precedenți cu impact financiar asupra anilor planificați (majorarea salariilor în anii precedenți; angajamentele contractuale cu donatorii externi în cadrul proiectelor finanțate din surse externe; investițiile în proiectele de infrastructură în curs de execuție și altele);
- volumul veniturilor colectate de instituțiile bugetare;

- cadrul normativ care reglementează prestarea serviciilor contra plată.

Cheltuielile de personal au fost estimate reieșind din mărimea valorilor de referință pe anii 2022-2024 în următoarele mărimi:

Indicatorii	Aprobat 2021	Estimat 2022-2024
Angajații din sectorul bugetar, în conformitate cu prevederile Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar	1700	1700
Personalul didactic și personalul de conducere din instituțiile de învățămînt	1800	1800
Personalul care, conform anexelor la Legea nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar se încadrează în clasele de salarizare de la 1 pînă la 25	1800	1800
Directorii instituțiilor de educație timpurie, învățămînt primar, gimnazial, liceal, profesional tehnic	1800	1800
Directorii adjuncți ai instituțiilor de educație timpurie, învățămînt primar, gimnazial, liceal, profesional tehnic	1800	1800
Directorii (șefii) altor instituții de învățămînt	1900	1900
Directorii adjuncți ai altor imstituții de învățămînt	1800	1800

Dat fiind instabilitatea economică cauzată de situația pandemică din țară, la această etapă nu a fost posibil de a prognoza o creștere a valorilor de referință pe termen mediu. La aceasta se va reveni ulterior, în funcție de condițiile economice din țară și posibilitățile bugetului public național.

Cotele contribuților la bugetul de asigurări sociale datorate de angajator va constitui 29% din fondul de retruire a muncii. Respectiv, cota primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală a persoanelor angajate se efectuează din contul angajatului, în mărime de 9%.

La planificarea cheltuielilor pentru plata mărfurilor și serviciilor s-a ținut cont de tarifele curente, precum și de necesitatea aplicării unui regim strict de economie, un accent deosebit fiind pus și pe îmbunătățirea procedurilor de achiziții publice.

Sinteză cheltuielilor bugetului orașului pentru anul 2022 este reflectată în anexa nr.3 la proiectul de decizie al Consiliului Orășenesc.

Cheltuielile bugetului orășenesc pentru anul 2022 se estimează în sumă de 44135 mii lei, sau cu 8,1 % mai puțin față de cheltuielile aprobată pentru anul 2021.

Evoluția cheltuielilor bugetului orășenesc estimat pentru anul 2022, comparativ cu bugetul aprobat pentru anul 2021, se prezintă în următorul tabel:

Denumirea grupelor principale	Gr. Pr.	2021	2022	Devieri	
		aprobat	proiect	suma, mii lei	suma, mii lei
Servicii de stat cu destinație generală	01	5815	6595,3	+780,3	113,4
Servicii în domeniul economiei	04	3500	4608,8	+1108,8	131,7
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	16460	10994,8	-5465,2	66,8
Ocrotirea sănătății	07		42	+42	
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	8280	8017,1	-262,9	96,8

- 1999,3 mii lei, cheltuieli pentru serviciile de suport (întreținerea clădirii fostei Școli speciale de tip internat, care nu se află în proces tehnologic; servicii cadastrale; serviciile licitanțului; servicii de proiectare; și a.)

La acivitatea Serviciile de suport ale Aparatului primarului au fost estimate 960,0 mii lei pentru elaborarea diferitor proiecte tehnice și 200,0 mii lei pentru Bugetarea participativă.

- Programul 08 „Domenii generale de stat” (tabelul 5.2; 5.3) prevede gestionarea Fondului de Rezervă, în sumă de 207,0 mii lei. (0,5% din total cheltuieli) și -300,0 mii lei – cheltuieli care vor fi acoperite din vânzarea terenurilor proprietate publică.
- Programul 11 “ Transferuri între APL de diferite niveluri ”, în sumă de 200,0 mii lei, include transferurile pentru alimentația elevilor din familii social-vulnerabile din clasele V-XII din instituțiile de învățământ preuniversitar din oraș și de la centrul de zi Epitrop.(tabelul 5.22)

Servicii în domeniul economiei (Grupa funcțională 04)

Grupa funcțională 04 include cheltuieli pentru reparația și întreținerea drumurilor locale, în volum de 4608,8 mii lei, sau cu 31,7% mai mult ca aprobat în anul 2021 (3500 mii lei).

- Programul 64 „Dezvoltarea transporturilor” în sumă de 4608,8 mii lei (tabelul 5.4), inclusiv:
 - 500,0 mii lei (222990) - cheltuieli de întreținere a străzilor pe timp de iarnă;
 - 110,0 mii lei (339110) - cheltuieli de procurare și instalare a indicatoarelor rutiere, efectuarea marcajelor rutiere;
 - 1650,0 mii lei (222500) – plombarea străzilor;
 - 100,0 mii lei (337110) – procurarea pietrișului p/u reparația străzilor în variantă albă;
 - 2248,8 mii lei (312120) – reparația străzilor .

În rezultatul adresărilor cetătenilor pe parcursul anilor, a fost întocmită o sinteză a străzilor, care necesită reparații curente sau capitale, după cum urmează :

	Denumirea străzilor	Suprafața,m ²	Costul estimativ al reparației(cu asfalt) mii lei
1	M. Varlaam	14 950	8 970
2	M. Spataru	3 500	2 100
3	Gh. Asachi	2 600	1 560
4	Accesul în blocuri: - str-la II 31 August	1 000	600
	- Cartierul Bojole	11 000	6 600
	- Cartierul Colegiului Pedagogic	4 125	2 475
	- str. Biruința	4 400	2 640
5	P. Zadnipru	3 375	2 145
6	M. Sadoveanu	11 050	6 630
7	I str-la Muzicescu	1 980	1 188
8	Str-la II Al. Cel Bun	2 200	1 320
9	Sectorul Podiș	13 750	3 437,5
10	Doina, 15	2 750	1 650
11	M. Dragan, 26	1 650	990
12	Str-la II Doina	1 100	660
13	Cogălniceanu	550	330
	Total		43295,5

	Total	43295,5
--	--------------	----------------

Transferurile cu destinație specială pentru reparația străzilor alocate din bugetul de stat pentru anul 2022, în sumă de 1765,1 mii lei, acoperă doar 4,0 % din doleanțele cetățenilor.

La nominalizarea străzii care va fi reparată în anul 2022, prioritate vor avea străzile pe care sunt construite rețelele de apă și canalizare și pe care circulă transportul public.

Gospodăria de locuințe și gospodăria comunală (Grupa funcțională 06)

- Programul 75 „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale”

Costul total al programului 75 “Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale” constituie 10 994,8 mii lei, sau cu 33,2 % mai puțin ca aprobat pentru anul 2021 (16460,0 mii lei).

La estimarea alocațiilor pentru compartimentul “Gospodăria de locuințe și gospodăria comunală” s-a ținut cont de faptul că programul respectiv include 3 sub-programe importante, inclusiv:

- **subprogramul 7502** “Dezvoltarea gospodăriei comunale și de locuințe” – 5574,3 mii lei (tabelul 5.5) care prevede cheltuieli de amenajare și salubrizare a orașului; cheltuieli de defrișare a arborilor; de combatere a buruienilor dăunătoare; de întreținere a havuzului și.a. Primăria își propune să amenajeze în anul 2022, 4 terenuri de joacă pentru copii cu un cost estimativ de 60,0 mii lei fiecare. Se propun următoarele străzi pentru amenajarea terenurilor de joacă: str.Bojole, str. Daneza, str. Viilor, str. Biruința. Ulterior, la audierile publice din noiembrie 2021, vor fi identificate terenurile de facto ce urmează a fi amenajate.

În vederea îmbunătățirii infrastructurii orașului se preconizează construcția rigolei și curățarea canalului pe străzile M. Varlaam și A. Mateevici în sumă totală de 450 mii lei.

- **subprogramul 7503** “Aprovizionare cu apă și canalizare” – 4580,0 mii lei (tabelul 5.6) care prevede continuarea implementării proiectelor investiționale în rețelele de aprovizionare cu apă și canalizare din orașul Călărași.

E de menționat faptul, că în prezent în oraș sunt în derulare 2 proiecte investiționale în domeniul construcției rețelelor de apă și canalizare și este inițiat încă 1 proiect regional, în parteneriat cu Consiliul Raional și alte 5 primării adiacente:

I. Proiectul “Construcția rețelelor de canalizare în partea de Nord-Vest a or.Călărași”

La 04 aprilie 2019, între Primăria orașului Călărași și Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului a fost încheiat un contract de finanțare a lucrărilor de construcție a Rețelei de canalizare în partea de Nord-Vest a or.Călărași, în sumă de 10 483,5 mii lei. În anul 2019 a fost organizată licitația și desemnată compania care construiește rețeaua de canalizare prenotată, cu un cost de deviz de 6617,4 mii lei. Având în vedere faptul, că la construcția rețelei de canalizare în partea de Nord-Vest a orașului au apărut lucrări suplimentare, cu un cost estimativ de 2500,0 mii lei, termenul de executare a lucrărilor se extinde pentru anul 2022.

II. Proiectul “Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în or.Călărași”

În anul 2018 a început implementarea proiectului investițional “Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în orașul Călărași”, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul Guvernului Germaniei (GIZ). Proiectul este implementat de Agenția Regională Centru, în parteneriat cu Primăria Călărași și Consiliul Raional Călărași. Pe parcursul anului 2020 a fost organizată licitația și a fost desemnat câștigătorul - SRL Darnic-Gaz. Costul de deviz al lucrărilor constituie 33 174,4 mii lei. Proiectul dat se finalizează în luna decembrie 2021. Contribuția primăriei constituie 2200 mii lei, iar a Consiliului Raional Călărași 4400 mii lei.

Obiectivul proiectului – *Accesul locuitorilor orașului Călărași la servicii de alimentare cu apă și canalizare îmbunătățite*

Rezultatele așteptate:

- *circa 9300 cetățeni conectați la sistemul de aprovizionare cu apă reabilitat;
- *circa 5700 cetățeni conectați la sistemul de canalizare reabilitat;
- *reabilitarea a 13,7 km de apeduct;
- * reabilitarea a 4,6 km rețea de canalizare;
- * extinderea cu 4,1 km de rețea de apeduct;
- * construcția unei stații de tratare a apei în scopul îmbunătățirii calității apei.

III. Proiectul „Îmbunătățirea nivelului de trai în raioanele Călărași și Strășeni prin asigurarea accesului populației la sisteme centralizate de canalizare”

În anul 2020 Consiliul Raional Călărași, în parteneriat cu 6 primării adiacente, inclusiv Primăria Călărași, a inițiat proiectul regional „Îmbunătățirea nivelului de trai în raioanele Călărași și Strășeni prin asigurarea accesului populației la sisteme centralizate de canalizare”. În rezultatul evaluării proiectelor depuse, proiectul prenotat a fost aprobat pentru etapa II a concursului de proiecte cu acoperire financiară din sursele FNDR (Fondul Național de Dezvoltare Regională). Conform proiectului, în orașul Călărași urmează să fie construită rețeaua de canalizare în partea de Nord-Est a orașului Călărași, (străzile Gr.Ureche, B.Lăutaru, N.Testimițeanu; B.P.Hasdeu,str.M.Eminescu, str-la I M.Eminescu; str-la I Mihai Viteazul;str-la I Gavril Muzicescu; str.M.Viteazul; str.Ştefan cel Mare și Sfânt; str.Vasile Alecsandri). Proiectul prevede și extinderea capacitatei Stației de Epurare a Apelor Uzate din orașul Călărași prin instalarea a 2 reactoare de epurare biologică suplimentare.

Bugetul estimativ al proiectului constituie 19 000,0 mii lei, inclusiv contribuția primăriei 1900,0 mii lei (10%). Durata de implementare a proiectului constituie 36 luni. În prezent, sunt în derulare lucrările specificate mai sus.

Mijloacele subprogramului Aprovizionare cu apă și canalizare (tabelul 5.6) în sumă de 4580,0 mii lei vor fi direcționate:

- contribuția primăriei la proiectul Accesul locuitorilor or.Călărași la serviciile de alimentare cu apă și canalizare îmbunătățite - 1500,0 mii lei;
- contribuția primăriei la construcția rețelei de canalizare în partea de Nord-Vest a or.Călărași - 2000,0 mii lei.
- extinderea rețelelor de canalizare – 990,0 mii lei ;
- servicii de proiectare str. Daneză, str-la 2 Al. cel Bun - 90,0 mii lei.
- servicii de proiectare apeduct Ø90, L-250,00 m, hidranți de incendiu-4 unități în scopul asigurării în caz de incendiu a blocurilor locative din str.Al. cel Bun nr.54/1,54/2, 54/3, 56,58-30,00 mii lei

Mai jos se reflectă sinteza străzilor, care necesită construcția rețelei de apă și canalizare, întocmită **conform adresărilor cetățenilor**.

Nr. d/o	Denumirea lucrărilor	Costul de deviz al lucrărilor, mii lei
1	Rețeaua de canalizare pe str-la I G.Muzicescu	278,3
2	Rețeaua de canalizare pe str.Ştefan cel Mare L 500 m	924,0
4	Rețeaua de canalizare pe str. B.P Hașdeu	510,0
5	Rețeaua de apă pe str.B.P.Hașdeu	136,0
	Total	1848

Se estimează, că în rezultatul implementării proiectelor investiționale sus-menționate, în următorii ani, aproape toate gospodăriile și apartamentele din oraș (90-95%), vor beneficia de serviciul de evacuare a apelor uzate printr-un sistem centralizat.

- **subprogramul 7505** “Iluminare stradală ” – 840,5 mii lei (tabelul 5.7) prevede cheltuieli de întreținere și reparatie curentă a rețelelor existente în sumă de 120,0 mii lei; 300,0 mii lei –

Învățămînt	88	
Educație timpurie	8802	5.19-5.21
Protecția socială	90	
Protecție a persoanelor în etate	9004	5.22
Protecție a familiei și copilului	9006	5.23
Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	9010	5.24
Protecția socială a unor categorii de cetăteni	9019	5.25
Transferuri între APL de diferite niveluri	11	
Raporturi interbugetare cu destinație specială	1102	5.26

Bugetarea pe bază de programe la nivelul primăriei este în strînsă legătură cu planificarea pe termen mediu, deoarece majoritatea politicilor au o durată mai mare de un an.

Implementarea reformei menționate în sistemul de planificare are drept obiectiv eficientizarea cheltuielilor publice locale, prin crearea unei legături directe dintre cheltuielile bugetare și rezultatele obținute din implementarea programelor bugetare, precum și realocarea resurselor disponibile pentru prioritățile comunității.

Bugetele pe programe cuprind toate resursele bugetare.

- **Referitor la balanța bugetului**

Proiectul bugetului orășenesc pentru anul 2022 este o derivată a politicilor bugetar-fiscale, menite să asigure stabilitatea financiară a bugetului orașenesc, buna funcționare a instituțiilor bugetare. Politica în domeniul cheltuielilor publice evidențiază necesitatea intensificării și direcționării mai calitative a resurselor disponibile, cadrul limitat al acestora impunând direcționarea lor prioritar către angajamentele deja asumate de către Consiliul orașenesc și apoi politici noi. În acest context, în anul 2022 un accent deosebit urmează a fi pus pe seama managementului calitativ și eficient de gestionare a resurselor financiare publice și implementarea programelor de dezvoltare.

Specialist principal

Potrîmba Maria



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONCILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

D E C I Z I E nr. _____
din _____ 2021

proiect

**Cu privire la majorarea tarifului în transportul public de călători din orașul
Călărași**

În temeiul art.14, alin. (2) lit.q) și z¹) și art. 19, alin. (3) din Legea privind administrația publică locală Nr.436/ 2006,

În conformitate cu art. 14 al Codului Transportului Rutier nr. 150/2014.

Examinînd demersul SRL,,Nizor- Lux” în persoana administratorului dl Vasile Verdianu prin care solicită revizuirea tarifului de călătorie în transportul public ce deservește teritoriul administrativ al or.Călărași.

Regulamentul de activitate a consililului orașenesc Călărași aprobat prin decizia Consiliului orașenesc nr.09/05 din 06.12.2019

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Consiliul orașenesc Decide:

1. Se aprobă majorarea tarifului de călătorie în transportul public de călători de pe teritoriul or.Călărași de la 3(trei) lei la 5 (cinci) lei și de la 2 (doi) lei la 3 (trei) lei pentru copii cu vîrstă de la 7 ani la 10 ani, începîndu cu 01 ianuarie 2022.
2. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului or.Călărași,Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE COMISIEI

contrasemnat

SECRETAR CONCILIULUI

EXECUTOR - N.Chitoroaga
067562767

Ecaterina MELNIC



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
COSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

DECIZIE Nr. _____
din _____ 2021

proiect

**Cu privire la reamplasarea platformei de
colectare a deșeurilor menajere din str.Bojole nr.49
pe str.Ştefan cel Mare si Sfînt**

În temeiul art.14 alin.(2) lit b), lit.f) și art.19 alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006.

În conformitate cu Planul Urbanistic al Orașului Călărași (PUG-2015).

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Examinând solicitarea nr.602 din 13.10.2021, semnată de către locatarii blocului locativ nr.49 str.Bojole, cu privire la reamplasarea platformei de colectare a deșeurilor menajere nr.3(anexă) str.Bojole din orașul Călărași pe str.Ştefan cel Mare și Sfînt (conform schemei)

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Cosiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se permite/refuză reamplasarea platformei de colectare a deșeurilor menajere din str.Bojole nr. 49 din orașul Călărași pe str.Ştefan cel Mare și Sfînt , conform schemei anexate.
2. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului DI.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

Fondul național de date geospațiale





**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAŞI
CONSILIUL ORĂŞENESC CĂLĂRAŞI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

(proiect)

DECIZIE Nr. _____
din _____ 2021

**Cu privire la elaborarea proiectului
Actualizarea Planului Urbanistic General al orașului Călărași**

În temeiul art.14alin.(2)lit.b)lit.f) și art.19alin.(3)din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;

În conformitate cu Planul Urbanistic al Orașului Călărași(PUG-2015).

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Audiind intenția Primarului orașului Călărași privind Actualizarea Planului Urbanistic General al orașului Călărași din 2015”.

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Cosiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se permite elaborarea proiectului ”Actualizare a Planului Urbanistic General al orașului Călărași din 2015”.
2. Proiectul final de ”Actualizare a Planului Urbanistic General al orașului Călărași din 2015” va fi înaintat spre aprobarea Consiliul Orășenesc Călărași.
3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

CAIET DE SARCINI PENTRU PROIECTARE

Obiectul: Actualizarea Planului Urbanistic General al orașului Călărași

Autoritatea contractantă: Primăria orașului Călărași

Cuprins

1. Dispoziții generale

1.1. Descriere generală

Planul urbanistic general se elaborează pentru unitatea administrativ-teritorială orașul Călărași (în continuare – orașul Călărași) care este orașul-reședință al raionului Călărași.

1.2. Amplasarea geografică a orașului.

Orașul Călărași se aşterne pe ambele maluri ale râului Bâc, în regiunea unor dealuri miraculoase de Codru, cam la jumătate de cale între Chișinău și Ungheni (59 de km până la Ungheni și 49 de km până la capitala RM și 132 km de municipiul Iași, România), îmbrățișând cele două artere de comunicație ce duc spre frontieră – autostrada și calea ferată. Dealul de lângă Tuzara, acoperit cu o pădure seculară, are o altitudine de 383 de m, cel ce urcă spre Nișcani, pe șoseaua Călărași-Orhei, se înalță la 353 m.

1.3. Scurt istoric.

Călărașul este pentru prima dată atestat documentar la 1432 – 1433 cu denumirea de Tuzara. Localitatea Tuzara este pomenită într-un sir de documente domnești ce aparțin diferitor perioade istorice: de la Alexandru cel Bun care a dat moșia Tuzarei spre stăpînire unui boier credincios domnului(înainte de 1430), pîna la Mihai Şutu care a confirmat existența Tuzarei – tîrg stabilind aici diferite rînduieli (28 septembrie 1794).

Legenda spune că voievozii Moldovei au descălecătat în repetate rânduri, pe meleagurile Tuzarei, acesta constituind un loc de importanță strategică. Oștenii domnului Moldovei ademiniți de natura Codrilor din preajmă și frapați de farmecul peisajului podgorean, au descălecătat și au rămas aici pentru totdeauna împreună cu căpeteniile lor. Ostașii - călăreți se numeau pe atunci călărași.

Etimologia toponimului Călărași: Călărași - soldat din cavalerie, cavalerist. Călărașii constituau unul dintre elementele principale ale vechii armate moldovenești. Ei se recrutowau din boieri și din slujitorime, aceasta din urmă făcând parte din clasa răzeșilor, cărora domnitorul le acordase anumite privilegii, pentru ca să slujească în armată fără leafă. Acest fenomen posibil că a fost legat de unele particularități ale dezvoltării relațiilor agrare în Moldova, reorganizarea sistemului de proprietate de pământ în secolul XVI și apariția unor categorii de proprietari de pământ răzeș în viață cărora relațiile de rudenie aveau o mare importanță. În Moldova călărașii asigurau

paza hotarului contra tătarilor și altor invadatori. Tot ei erau însărcinați să ducă corespondența la domn și de la domn.

Încă de la formarea statului medieval moldovenesc, teritoriul actualului raion Călărași ținea de ținutului Orhei – Lăpușna aceasta o demostrează recensământul din 1772-1774 unde găsim că există ocolul Fața Bîcului.

După divizarea ținutului Orhei - Lăpușna în două județe separate, o parte din localități au trecut în județul Orhei iar altă parte în județul Lăpușna.

La 21 aprilie 1873 la Călărași vine primul tren. De atunci orașul începe să exportă în cantități mari fructe proaspete și uscate, precum și nuci în orașele mari ale Rusiei. Având școală parohială din 1864, în 1873 la Tuzora sau Călărași apără o școală populară de alfabetizare, în 1881 aici instruiau copiii învățătorul Ion Oprea și preotul Gheorghe Cerchez. Între timp se deschise un spital cu 10 paturi și o poștă. În 1884 Tuzara-târg întrunea 288 de case, Călărași-sat – 447 de ogorăzi.

Firme mari, aparținând proprietarului Saradjiev încep, în 1901, producerea coniacului, la Chișinău și Călărași. Contele Matei Derojinschi fondează în 1905 un atelier de altoire a viței de vie pe portaloi american, creează o mare pepinieră de butași și pomi fructiferi. Gazeta „Drug” din 17 decembrie 1906 anunță că la Călărași sunt puși în vânzare butași de soiuri europene, nuci altoi și copacei de cai și. Până la anul 1925, conform “Dicționarul Statistic al Basarabiei Chișinău, 1923” Călărași era reședință de plasă în județul Orhei cuprinzând 53 de comune rurale.

Însă către anul 1925, când a fost adoptată o nouă lege administrativă, Călărași continuă să existe ca centru de plasă cu 47 de sate în componența județului Lăpușna. (Recensământul general al populației României din 29 decembrie 1930).

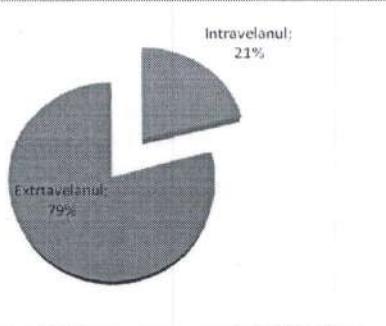
În august 1940 localitatea Călărași este declarată oficial oraș, iar din noiembrie a devenit centru raional. În anii celui de-al doilea război mondial orașul Călărași a fost aproape în întregime distrus. După război, însă, orașul a renăscut pe un făgăș urbanistic și arhitectural contemporan, căpătând cu timpul aspectul său de astăzi.

1.4. Teritoriul orașului Călărași

- Delimitarea teritoriului asupra căruia sănătate exercită funcțiile autoritatea locală: Hotarile orașului Călărași sănătate stabilite prin decizia consiliului orășenesc nr.04/06 din 13 iunie 2002 (de obținut informația de la Agenția Relații Funciare și Cadastru).
- Suprafața totală constituie - 4232,9 ha dintre care:

Descrierea fondului funciar și clasificarea lui (conform Codului funciar);

Figura 5-1. Fondul funciar



La data de 01.01.2015 suprafața totală a orașului a constituit 4232,9 ha, din care ponderea extravilanului este de 3348,2 ha (79%), a intravilanul este de 884,7ha (21%) destinat pentru construcția de locuințe, obiective sociale și alte construcții.

Intravilan - teritoriul ocupat de terenuri, amenajări și construcții ce constituie localitatea, inclusiv terenuri prevăzute pentru extindere. *Extravilan* - teritoriul din afara intravilanului localității cuprins în limita teritoriului administrativ, care înglobează activități dependente sau nu de funcțiile localității.

Tabelul 5-1. Structura fondului funciar după destinație și gestiune, ha

Gestionarul	Teren arabil	Vii	Livezi	Pășuni /fânețe	Plantații forestiere	Râuri, lacuri, bazine	Drumuri	Străzi	Construcții și curți	Ripi	Alunecările de teren	Alte terenuri	Total
APL	1		3	304	210	125	70	173	123	26	305	23	1353
Privat	939	465	377			20	60		98				1959
Proprietate publică a statului				20	744	22	112		23				921
Total	940	465	380	324	954	167	242	173	244	26	305	23	4233

Sursa: Primăria or. Călărași

Structura terenurilor

În structura terenurilor, ponderea terenurilor cu destinație agricolă este de 42%, inclusiv teren arabil – 22%, livezi – 9%, vii – 11%, după care urmează terenurile ocupate de râuri și lacuri-4%, plantații forestiere 22,5%, drumuri 5,7%, străzi-4%, pășuni cu o pondere de 7,6%, construcții-5,8%, alunecări de teren-0,5%, rîpi-0,6% din suprafața totală a terenurilor.

Terenurile afectate de alunecări active sau anterioare ocupă o suprafață de 305ha și sunt amplasate în partea de nord a localității.

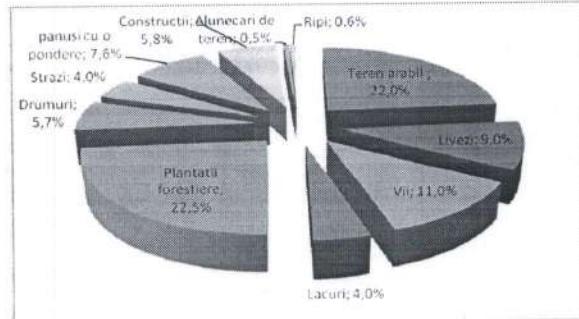
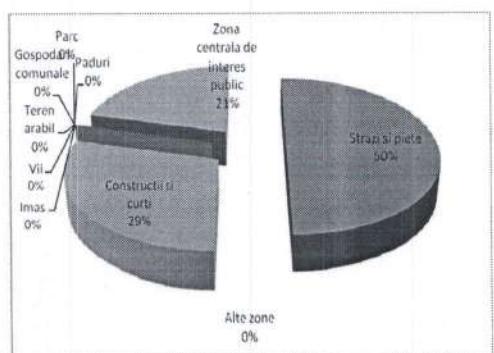


Figura 5-2. Structura terenului după destinație

Teritoriile pentru locuire presupun asigurarea cu elemente ale infrastructurii edilitare, de transport și comunicații, sporirea nivelului de amenajare a sectoarelor de locuințe, modernizarea infrastructurii sociale și creșterea calității serviciilor de utilitate publice. Din suprafața totală a intravilanului de 884,7ha, sunt ocupate de străzi și piețe 173 ha, construcții și curți 100 ha, obiecte social culturale și de uz public 73 ha.

Terenurile cu destinație agricolă sînt terenurile arabile, plantațiiile multianuale, finețele, imașurile, pepinierele și altele asemenea. Terenurile agricole pot fi atribuite în folosința întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor agricole, precum și cetătenilor pentru agricultură, legumicultură, pășuni și finețe.

Figura 5-2. Structura intravilanului, ha



Terenurile ocupate de infrastructura de transport în structura funcțională se divizează în terenuri ocupate de drumuri 242 ha și străzi 173 ha. Factorii ce influențează menținerea acestei structuri sunt landșaftul, elementele infrastructurii, sistemul existent de străzi și densitatea spațiilor de locuit. Infrastructura stradală rămîne a fi nedezvoltată din cauza costurilor înalte la realizarea acesteia.

Terenurile fondului silvic ocupă o suprafață de 954 ha, ce reprezintă 22,5% din suprafața totală a terenurilor, dintre care 210 ha sunt proprietate a unității administrativ teritoriale 744 ha proprietate

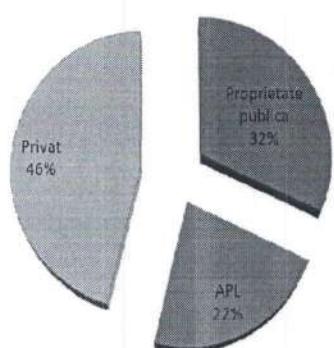
publică a statului. Terenuri ale fondului silvic sunt terenurile acoperite cu păduri, precum și cele neacoperite cu păduri, însă destinate împăduririi.

Terenurile fondului apelor ocupă o suprafață de 167 ha, dintre care 22 ha sunt proprietate a statului, iar 125 ha proprietate a APL. Terenuri ale fondului apelor sunt terenurile aflate sub ape - albiile cursurilor de apă, cuvetele lacurilor, iazurilor, rezervoarelor de apă - mlaștinile, terenurile pe care sunt amplasate construcții hidrotehnice și alte amenajări ale serviciului apelor, precum și terenurile repartizate pentru fișile de deviere (de pe maluri) a râurilor, a bazinelor de apă, canalelor magistrale intergospodărești și a colectoarelor.

Proprietatea și valoarea terenurilor

Structura terenurilor după forma de proprietate, pentru teritoriul orașului include:

- Terenuri proprietate privată – 1959 ha, ce constituie aproximativ 46 % din totalul de terenuri.



- Terenuri proprietate publică – 1353 ha sau 32 % din suprafața totală. Cea mai mare parte a terenurilor sunt cele ocupate de terenurile ocupate de pășuni-324 ha, după care urmează terenuri pentru plantații forestiere (954 ha), drumuri -242 ha.
- Terenuri proprietate publică a statului – 921 ha sau 21,8% din suprafața totală a terenului, care include terenuri ale fondului silvic -744 ha, terenuri aflate sub ape -22 ha, construcții-23ha, inclusiv terenuri destinate infrastructurii edilitare.

Figura 5-4. Structura terenurilor după forma de proprietate

Calitatea solurilor este apreciată prin bonitatea lor. Bonitatea este estimarea comparativă a fertilității solurilor în funcție de proprietățile lor obiective, posibilitățile de obținere a recoltelor de culturi agricole. În baza comparabilității diferitelor tipuri și sub tipuri de soluri cu etalonul (cel mai fertil sol - cernoziomul tipic luto-argilos), precum și ca rezultat al experimentărilor și observațiilor, a fost elaborată scara de bonitare a tuturor solurilor Moldovei. Deosebirile dintre soluri sunt exprimate în unități relative - puncte, care sunt calculate în baza proprietăților concrete ale solurilor și prin nota de bonitate se află interdependența cu recolta principalelor culturi agricole. Cea mai înaltă notă de bonitate este egală cu 100 puncte.

c) Numărul de locuitori-16 700 (la 01.01.2014) ;

d) Patrimoniul unității administrativ-teritoriale, componența și indicii calitativi și cantitativi ai acestuia;

Călărașul este oraș de nod, care leagă capitala Republicii cu zonele de frontieră a României. Prin oraș trece șoseaua de însemnatate națională Chișinău – Ungheni. Pe lîngă aceasta spre oraș trec șoselele de importanță republicană R 20 spre or. Orhei și de importanță locală spre Nișcani.

g) Serviciile publice locale, cu specificarea genurilor de activitate, investirea, atribuțiile și subordonarea;

1. Inspecția Ecologică Raională Călărași;
2. Centru de Sănătate Publică Raionul Călărași;
3. Secția Situații Excepționale Călărași;
4. Direcția Raională pentru Siguranța Alimetelor Călărași;
5. Centru Medicilor de Familie;
6. "IMSP Spitalul Raional Călărași" Î.S.;
7. Întreprinderea de Stat GĂRILE ȘI STAȚIILE AUTO;
8. Întreprinderea de Stat CALEA FERATĂ DIN MOLDOVA;
9. Inspectoratul FISCAL DE STAT PE RAIONUL CĂLĂRAȘI;

h) locașele de culte;

1. Biserica ortodoxă cu Hramul „Sfinta Trimie”, Str 31 august , 20 ;
2. Biserica ortodoxă cu Hramul „Petru si Pavel”, Str Alecsandru cel Bun 114;
3. Biserica ortodoxă cu Hramul „Sfintul Nicolai”, Str Mitropolitul Varlam ;
4. Biserică, Str Toma Ciobă, 2 (spital);
5. Biserica ortodoxa Sf. „Cuvioasa Parascheva”, Str Grigore Ureche, 20 (a);
6. Biserica ortodoxa „Marii Sfinți Voevozi Mihail și Gregorie”, Str Vasile Alecsandri ;
7. Enreg Biserica Crestină ALS Conferenta Moldova Sud Alta , Str P.Halippa, 26 ;
8. Enreg Fundatia Crestină de Caritate „ Micul Samaritean”, Str Alexandru cel Bun,121;
9. Unitatea Biserica Creștină Cult Penticostal,Str T. Cioba,10;
10. 208145 „Comunitatea Religioasă Martorii lui Iehova” ,Str .Ştefan cel Mare și Sfint, 20 ;

1.2. Analiza situației existente

a) Capitolul va analiza din punct de vedere urbanistic imaginea actuală a teritoriului administrativ precum și relația acestora cu elemente naturale și cu caile de comunicare precum și disfuncționalitățile rezultate din aceste relații.

b) PUG existent – prevederi.

c) PUG existent – realizări.

d) contextul național și european

Conținutul analizei:

- Imaginea urbana,
- Descrierea succintă a Zonelor existente,
- Relația oraș-cai de comunicație,
- Relația oraș-cadru natural,
- Relația cadru construit-monumente istorice,
- Relația oraș-zone industrial,
- Infrastructura tehnico-edilitară,
- Altele...

1.3. Desfuncționalitățile urbane

Informația succintă despre desfuncționalitățile depistate în urma examinării dezvoltării urbanie existente.

2. Legislații aplicată la elaborarea Planului urbanistic general al orașului Călărași

- Legea Codul funciar Nr.828-XII din 25.12.91;
- Legea Nr.835-XIII din 17.05.96 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului;
- Legea cu privire la protecția mediului înconjurător, Nr.1515-XII din 16.06.93
- Legea Nr. 1402 din 24.10.2002 serviciilor publice de gospodărie comună
- Legea Codul subsolului nr. 3-XVI din 02.02.2009;
- Legea Nr.803-XIV din 11.02.2000 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase;
- Legea Nr.851-XIII din 29.05.1996 privind expertiza ecologică și evaluarea impactului asupra mediului înconjurător
- Legea Nr. 142 din 02.07.2010 cu privire la eficiența energetică
- COD Nr. 887 din 21.06.1996 CODUL SILVIC
- Legea Nr.1422-XIII din 17.12.97 privind protecția aerului atmosferic
- Legea Nr. 166 din 11.07.2012 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova 2020”;
- Legea Nr. 440 din 27.04.1995 cu privire la zonele și fișile de protecție a apelor rîurilor și bazinelor de apă;
- Legea Nr. 764 din 27.12.2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova;
- Legea Nr. 803 din 11.02.2000 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase;
- Legea Nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală,
- Legea Nr. 435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă
- Legea nr. 218 din 17.09.2010 privind protejarea patrimoniului arheologic;
- Legea Nr. 91 din 05.04.2007 privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor;
- Legea Nr. 192 din 30.09.2011 monumentelor de for public
- Legea Nr. 1530 din 22.06.1993 privind ocrotirea monumentelor
- Hotărîrea parlamentului nr. 1531-XII din 22.06.93 pentru punerea în aplicare a Legii privind ocrotirea monumentelor
- COD Nr. 3 din 02.02.2009 Codul subsolului
- Legea Nr. 85 din 07.07.2011 pentru modificarea și completarea Legii drumurilor nr. 509-XIII din 22 iunie 1995
- Legea Nr. 142 din 02.07.2010 cu privire la eficiența energetică
- Legea Nr. 124 din 23.12.2009 cu privire la energia electrică
- Legea Nr. 123 din 23.12.2009 cu privire la gazele naturale
- Legea Nr. 10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice și alte acte legislative și normative și documente tehnice normative relative dezvoltării urbane.

3. Scop și obiective ale proiectului PUG elaborat

Planul urbanistic general va avea caracter de reglementare și va răspunde Strategiei de dezvoltare a orașului Călărași (anexa 1).

PUG se elaborează cu scopul:

- stabilirii direcțiilor, priorităților și reglementărilor de dezvoltare urbanistică;
- utilizării raționale și echilibrate a terenurilor necesare funcțiunilor urbanistice;
- precizării zonelor cu riscuri naturale (alunecări de teren, inundații, neomogenități geologice, reducerea vulnerabilității fondului construit existent);
- evidențierii fondului construit valoros și a modului de valorificare a acestuia în folosul localității;
- creșterii calității vieții și dezvoltarea serviciilor publice;
- fundamentării realizării unor investiții de utilitate publică;
- asigurării suportului reglementar pentru eliberarea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire;
- corelării intereselor colective cu cele individuale în gestionarea terenurilor.

4. Avize obligatorii pentru aplicare, emise de către:

- Ministerul Economiei;
- Ministerul Sănătății;
- Ministerul Mediului;
- Ministerul Culturii;
- Ministerul Transporturilor;
- Ministerul Agriculturii;
- Ministerul de Interne;
- Agențiea Relații Funciare și Cadastru;
- Agenția Turismului;
- Altele dacă sînt

5. Cerințe pentru elaborarea proiectului PUG

5.1. De a elabora politici de dezvoltare spațială pe baza a trei obiective:

- Coeziunea economică, socială și teritorială;
- Protejarea mediului natural și construit
- Competitivitatea echilibrată în cadrul național și european

5.2. Proiectului PUG va avea următoare componență:

Planul urbanistic general se întocmește pentru întreg teritoriul administrativ-teritorial al or. Călărași și cuprinde următoarele componente:

5.2.1. Componenta directoare a planului urbanistic general conține prevederi ce vizează:

- a) direcțiile principale de dezvoltare a teritoriului localității;
- b) schema dezvoltării sistemului de centre din cadrul localității;
- c) schema generală a sistemului de circulație a transportului în localitate;
- d) schema generală a sistemului de rețele tehnico-edilitare, conform anexe 2;
- e) stabilirea zonelor pentru care elaborarea planurilor urbanistice zonale este obligatorie;
- f) stabilirea zonelor în care se prevede desfășurarea operațiunilor urbanistice majore;
- g) stabilirea zonelor protejate, conform anexe 3;
- h) divizarea teritoriului localității în zone funcționale majore.

5.2.2. Componenta reglementatoare a planului urbanistic general cuprinde prevederi ce vizează:

- a) delimitarea intravilanului localității;
- b) delimitarea zonei centrale a localității;
- c) delimitarea zonelor funcționale;
- d) stabilirea și delimitarea zonelor construibile;
- e) stabilirea și delimitarea zonelor cu interdicție temporară sau definitivă de construire;
- f) stabilirea regimului de construire cuprinzând:
 - aliniamentele;
 - liniele roșii
 - regimul de înălțime;
 - indicii de control;
 - procentul de ocupare a teritoriului și coeficientul de utilizare a terenului;
- g) delimitarea zonelor în care se preconizează executarea lucrărilor de utilitate publică, precum și a zonelor în care se instituie, în temeiul legislației, dreptul de preemtivitate al autorităților administrației publice locale asupra bunurilor imobile;
- h) stabilirea traseelor și caracteristicilor căilor de circulație ce trebuie menținute, modificate sau construite;
- i) stabilirea modului de dezvoltare a sistemului de rețele tehnico-edilitare conform schemelor prezentate în anexa 2;
- j) delimitarea zonelor protejate conform anexei 3 ;
- k) stabilirea zonelor în care se prevede desfășurarea de operațiuni urbanistice;
- l) stabilirea, pe zone, a suprafețelor minime ale parcelelor.

6. Cerințe față de proiectul elaborat.

Proiectul Planul urbanistic general se va elabora în conformitate cu NCM B.01.02 – 2005 „Instrucțiuni privind conținutul, principiile metodologice de elaborare, avizare și aprobare a documentației de urbanism și amenajare a teritoriului” va avea următoarul conținut al documentațiilor:

- a. Plan urbanistic general al orașului;
- b. Planul urbanistic zonal al Centrului orașului
- c. Regulament local de urbanism

7. PUG va avea piese scrise și desenate.

7.1. Piese scrise vor conține:

1. Memoriu de sinteză
2. Memoriu general
3. Regulamentul local de urbanism aferent PUG-lui.

7.2. Piese desenate vor conține și se vor elabora pe suportul topographic în scara:

- Planșa “Încadrarea în teritoriu” - scara 1:25000;
- Planșa ”Situația existentă disfuncționalități și priorități” - scara 1:5000
- Planșa “Reglamentări. Zonificarea teritoriului” –scara 1:5000
- Planșa “Unități teritoriale de referință” 1:5000
- Planșa “Reglementări. Căi de comunicație și transport”- scara 1:5000
- Planșa “Reglamentări. Apă și canalizare” –scara 1:5000
- Planșa “Reglamentări. Alimentare cu energie electrică, telefonie, televiziune prin cablu, energie termică” – scara 1:5000
- Planșa “Obiecte de utilitate publică” - scara 1:5000

- Planșa "Reglementări. Circulația terenurilor" - scara 1:5000
 - Planșa "Reglementări. Zone industriale" – scara 1:5000
 - Planșa "Reglementări. Protecția mediului" –scara 1:5000
8. La elaborarea proiectului se va utiliza semne convenționale din Catalogul respectiv aprobat de către Agenția Relații Funciare și Cadastru.
9. Toate componentele de specialitate a proiectului PUG se elaborează și se semnează cu aplicarea ștampilei respective de către proiectanți atestați pentru domeniul elaborat.

10. Expertizarea proiectului.

- 10.1. Proiectul se supune expertizării conform cu prevederile Legii 835/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului și Normativul în Construcții NCM B.01.02 – 2005 „Instrucțiuni privind conținutul, principiile metodologice de elaborare, avizare și aprobatare a documentației de urbanism și amenajare a teritoriului”.
- 10.2. Obținerea avizului pozitiv de expertizare a proiectului PUG este obligația proiectantului.

10.3. Avizul pozitiv de expertizare a proiectului PUG este partea componentă a acestuia.

11. Avizarea proiectului.

11.1. Avezarea proiectului PUG este obligația beneficiarului. Proiectantul participă la procesul de avizare a proiectului la instituțiile interesate.

11.2. Proiectantul va modifica și va completa proiectul PUG conform propunerilor din avize. Lucrările de modificare și completare se va efectua din contul propriu al proiectantului.

12. Participarea la consultarea populației.

12.1. Proiectantul va participa în procesul de consultare a populației, organizat de către beneficiar.

12.2. Proiectantul va modifica și va completa proiectul PUG conform propunerilor obținute în urma consultărilor publice. Lucrările de modificare și completare se va efectua din contul propriu al proiectantului.

13. Modul de prezentare a proiectului PUG

13.1. Informațiile din partea scrisă vor fi corelate cu partea desenată: reprezentarea acestora trebuie să asigure operativitate în utilizare, un grad ridicat de precizie.

13.2. Pieșele desenate se vor redacta în culorile și semnele convenționale standard. Culorile utilizate vor fi transparente pentru a putea urmări detaliile planimetrice și de nivelment ale planului de bază.

13.3. PUG-ul se predă în 3 exemplare complete și distințe în mapă (piese scrise și desenate) precum și în format electronic mapinfo/autocad.

14. Anexe obligatorie la patrea a 6-a.

14.1. Strategia de dezvoltare a orașului.

14.2. Aviz ecologic cu indicarea cerinților concrete care necesită fi incluse în proiectul PUG.

14.3. Aviz sanitar

14.4. Studiul topografic în scara 1:10000 și 1:2000

14.5. Aviz geotehnic

14.3. Alte avize



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

(proiect)

**DECIZIE Nr. _____
din 10 decembrie 2021**

**Cu privire la elaborarea proiectului Planului Urbanistic de detaliu
pentru "Complexul Locativ din str.N.Testimițeanu, orașul Călărași**

În temeiul art.14alin.(2)lit.b),lit.f) și art.19alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;

În conformitate cu Planul Urbanistic al Orașului Călărași(PUG-2015);

Legea Nr. 163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;

Audiind intenția Primarului orașului Călărași privind elaborarea proiectului Planului Urbanistic de Detaliu pentru "Complexul Locativ din str.N.Testimițeanu,or. Călărași;

Regulamentul de activitate a Consiliului Orășenesc Călărași aprobat prin decizia Consiliului orășenesc nr.09/05 din 06.12.2019

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Consiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se permite elaborarea proiectului Planului Urbanistic de Detaliu pentru "Complexul Locativ din str.N.Testimițeanu, or. Călărași".
2. Proiectul final a Planului Urbanistic de Detaliu pentru "Complexul Locativ din str.N.Testimițeanu",or.Călărași" va fi înaintat spre aprobarea Consiliului orășenesc.
3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

Tel.+37324422968
Ex.N.Preguza, arhitect-șef

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

SARCINA DE PROIECTARE
Servicii de proiectare a Planului Urbanistic de Detaliu
"Complex locativ din or. Călărași"

Nr. d.o.	Date și cerințe de bază
1.	Temeiul proiectării: Certificate de urbanism
2.	Tipul construcției: Constructii capitale
3.	Fazele de proiectare: Memoriu explicative la toate compartimentele, Proiect executie, deviz de cheltuieli.
4.	P.U.D. urmărește realizarea urmatoarelor obiective: -determinarea limitelor terenului destinat construirii obiectivului. -utilizarea funcionala permisa a terenului. -conditiile concrete de conformare si amplasare a constructiilor. -parcelarea terenului pentru contrucția caselor de locuit
5.	Condiții speciale privind construirea, regimul economic și juridic: Seismicitatea 7 grade
6.	Indicatorii tehnico-economiți de bază, inclusiv capacitatea, productivitatea, programul de producție, nomenclatorul producției: Suprafața terenului pentru construcție -5,0 ha; Geodezie-5,0 ha, Raport Geologic la terenul unde este amplasat complexul locativ sub fiecare parcel și zona drumului public.
7.	Cerințe față de calitate, competitivitatea și parametrii ecologici ai producției: În conformitate cu reglementările în vigoare. Este necesar de elaborate compartimentul de mediu.
8.	Este necesar de elaborat urmatoarele compartimente: <ul style="list-style-type: none"> • marca PG Plan general, amenajari, trotuare, parcări; • marca SA Soluții Arhitecturale Cromatice specific zonei date. • marca POŞ Proiect organizarea șantierului, • marca AGE Alimentara cu gaze exterioare. • marca -REEE Rețele exterioare de alimentație cu energie electrică-0,4KV • Rețele electrice exterioare de iluminare stradală publică, Lampi LED . • Rețele exterioare de canalizare • Rețele exterioare de apeduct • Rețele exterioare de drenaj • Retele exterioare de acumularea a apelor de la suprafața drumului • Drum de acces public, trotuare, zone verzi.
9.	Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții și de întocmire a documentației de deviz Conform regulilor și reglementărilor actuale
10.	Documentația de proiect-5 exemplare pe support de hîrtie și variantă electronică format PDF.

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

Fondul național de date geospațiale



Ex.N.Preguza



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

(proiect)

DECIZIE Nr. _____
din _____ 2021

**Cu privire la elaborarea proiectului Modernizarea stadionului orășenesc din
orașul Călărași str.Biruinței nr.16**

În temeiul art. 14 alin.(2) lit.b),lit.f) și art.19alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006.

În conformitate cu Planul Urbanistic al Orașului Călărași(PUG-2015).

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Audiind intenția Primarului orașului Călărași, privind elaborarea proiectului de modernizare a stadionului orășenesc din or.Călărași str.Biruinței nr.16.

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Cosiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se permite elaborarea proiectului Modernizarea stadionului orășenesc din or.Călărași str.Biruinței nr.16.
2. Proiectul final Modernizarea stadionului orășenesc din or.Călărași str.Biruinței nr.16, va fi înaintat spre aprobare de către Consiliul Orășenesc.
3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

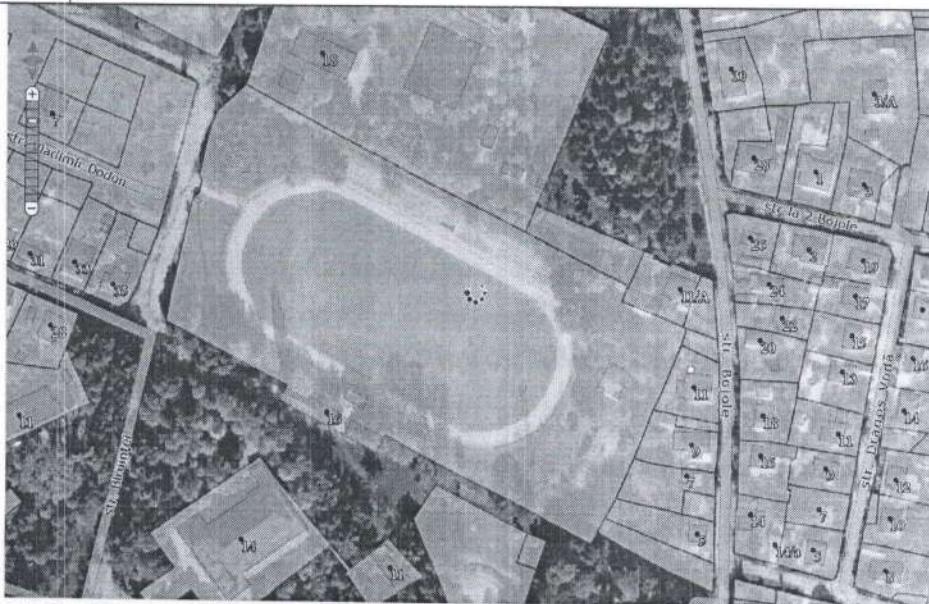
Tel.+37324422968
Ex.N.Preguza, arhitect-șef

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

SARCINA DE PROIECTARE

**Servicii de proiectare în scopul Modernizării stadionului orașenesc din
or.Călărași str.Biruinței nr.16,**

Nr. d.o.	Date și cerințe de bază
1.	Temeiul proiectării: Certificate de urbanism
2.	Tipul construcției: Construcții capitale
3.	Fazele de proiectare: Memorii explicative la toate compartimentele, Proiect executie, deviz de cheltuieli.
4.	Proiectul urmărește realizarea urmatoarelor obiective: -determinarea limitelor terenului destinat construirii obiectivului cu zona de protecție. -utilizarea funcțională permisă a terenului. -condițiile concrete de conformare și amplasare a construcțiilor. -elaborarea documentație de proiect integral
5.	Cerințe speciale privind construirea, regimul economic și juridic: Seismicitatea 7 grade
6.	Indicatorii tehnico-economiți de bază: Suprafața terenului sportiv existent -2,1 ha; Suprafața tribunelor existente-0,16 ha; Geodezie-elaborată în anul 2021; Raport Geologic necesar de elaborat; corespondința la tribunile reconstruite-0,16 ha; reconstrucția tribunelor existente-0,16 ha; irrigarea suprafeței de joc a stadionului sportiv- 1,0 ha; reabilitarea pistei de alergare-0,25 ha; modernizarea intrărilor pe terenul sportiv și asigurarea accesului-pantă pentru persoanele cu dezabilități.
7.	Cerințe față de calitate, competitivitatea și parametrii ecologici ai producției: În conformitate cu reglementările în vigoare.
8.	Este necesar de elaborat urmatoarele compartimente: <ul style="list-style-type: none">• marca PG Plan general, amenajari, trotuare, parcare;• marca SA Soluții Arhitecturale Cromatice specific zonei date, acoperire cu sticlă transparentă.• marca POS Proiect organizarea șantierului,• Rețele electrice exterioare de iluminare stradală publică, Lampi LED .• Retele exterioare de acumularea a apelor de la suprafață• Îngrădirea terenului sportiv.
9.	Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții și de întocmire a documentației de deviz Conform regulilor și reglementărilor actuale
10.	Documentația de proiect-5 exemplare pe support de hîrtie și variantă electronică format PDF.



Ex.N.Preguza



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

(proiect)

DECIZIE Nr. _____
din _____ 2021

Cu privire la elaborarea proiectului Reconstrucția căminului sportiv prin supraetajare cu un nivel, din str.Ștefan cel Mare și Sfînt nr.56, or. Călărași

În temeiul art. 14alin.(2)lit b),litf) și art.19alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;

În conformitate cu Planul Urbanistic al orașului Călărași(PUG-2015).

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Audiind intenția Primarului orașului Călărași, privind elaborarea proiectului "Reconstrucția căminului sportiv prin supraetajare cu un nivel, din str.Ștefan cel Mare și Sfînt nr.56, or. Călărași.

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Cosiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se permite elaborarea proiectului "Reconstrucția căminului sportiv prin supraetajare cu un nivel, din str.Ștefan cel Mare și Sfînt nr.56, or. Călărași.
2. Proiectul final de "Reconstrucție a căminului sportiv prin supraetajare cu un nivel, din str.Ștefan cel Mare și Sfînt nr.56, or. Călărași, va fi înaintat spre aprobarea Consiliului Orășenesc.
3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dr.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

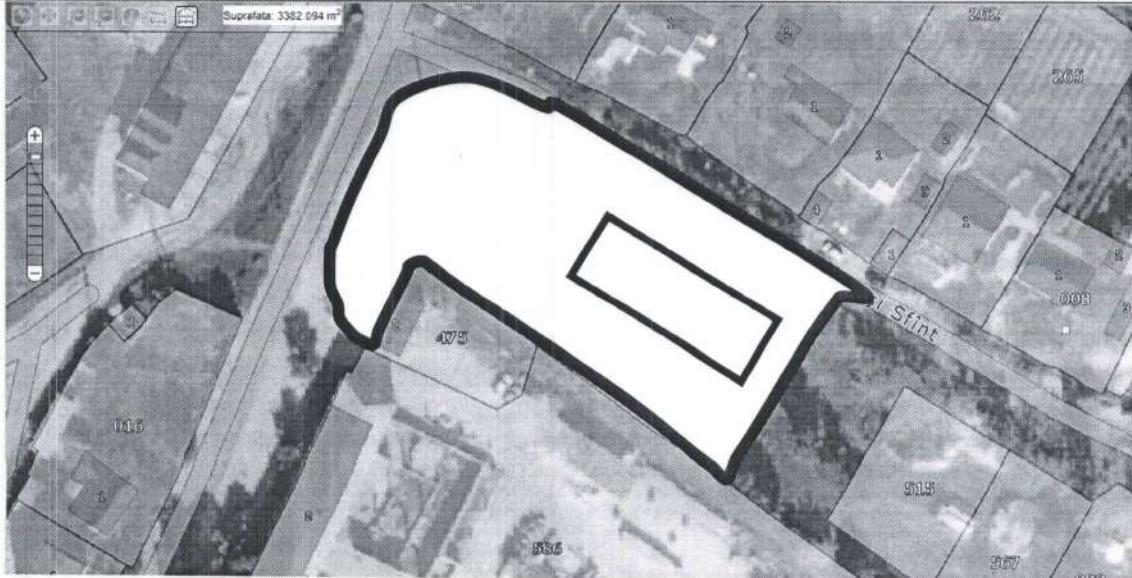
Tel.+37324422968
Ex.N.Preguza, arhitect-șef

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

SARCINA DE PROIECTARE

Servicii de proiectare în scopul reconstrucției căminului sportiv prin supraetajare cu un nivel, din str.Ștefan cel Mare și Sfînt nr.56, or. Călărași

Nr. d.o.	Date și cerințe de bază
1.	Temeiul proiectării: Certificate de urbanism
2.	Tipul construcției: Construcții capitale, suprafața construcției la sol 533,00 m.p.
3.	Fazele de proiectare: Memoriu explicative la toate compartimentele, Proiect executie, deviz de cheltuieli.
4.	Proiectul urmărește realizarea urmatoarelor obiective: -determinarea limitelor terenului destinat construirii obiectivului cu zona de protecție. -utilizarea funcțională permisă a terenului. -condițiile concrete de conformare și amplasare a construcțiilor. -elaborarea documentație de proiect integral
5.	Condiții speciale privind construirea, regimul economic și juridic: Seismicitatea 7 grade
6.	Indicatorii tehnico-economiți de bază: Suprafața terenului pentru construcție -0,33 ha; Geodezie-0,33 ha., Raport Geologic la terenul unde este amplasat stihul arhiologic.
7.	Cerințe față de calitate, competitivitatea și parametrii ecologici ai producției: În conformitate cu reglementările în vigoare. Regimul de înălțime-D+P+1E. Replanificarea totală a clădiri existente cu supraetajare. Nivelul demisol(D)-încăperi auxiliare, tehnice; Nivelul parter(P)-cantină, grupuri sanitare, sală de odihnă; Nivelul etajului(1E)- incăperi cu destinație de dormitor cu grupuri sanitare.
8.	Este necesar de elaborat urmatoarele compartimente: <ul style="list-style-type: none">• marca PG Plan general, amenajari, irigarea spațiilor verzi, trotuare, parcări;• marca SA Soluții Arhitecturale Cromatice specific zonei date, acoperire cu sticlă transparentă.• marca POŞ Proiect organizarea sănătății,• Rețele electrice exterioare de iluminare stradală publică, Lampi LED.• Rețele exterioare de acumularea a apelor de la suprafață.• Rețele interioare: Energie electrică, rețele termice, rețele de gaze naturale, comunicații TV-internet, telefon, apeduct, canalizare, sistema incendiară, ventilare, condiționare.,
9.	Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții și de întocmire a documentației de deviz Conform regulilor și reglementărilor actuale.
10.	Documentația de proiect-5 exemplare pe support de hârtie și variantă electronică format PDF.





**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

(proiect)

DECIZIE Nr. _____
din 10 decembrie 2021

**Cu privire la elaborarea proiectului
Amenajarea scuarului din str.Pan Halippa din orașul Călărași**

În temeiul art.14 alin.(2) lit.b),lit.f) și art.19 alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;

În conformitate cu Planul Urbanistic al Orașului Călărași(PUG-2015);

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;

Audiind intenția Primarului orașului Călărași privind elaborarea proiectului de Amenajare a scuarului din str.Pan Halippa din or. Călărași;

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Cosiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se permite elaborarea proiectului ”Amenajarea scuarului din str.P.Halippa din orașului Călărași”.
2. Proiectul final de ”Amenajare a scuarului din str.Pan Halippa din orașul Călărași” va fi înaintat spre aprobarea Consiliul Orășenesc.
3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

Tel.+37324422968
Ex.N.Preguza, arhitect-șef

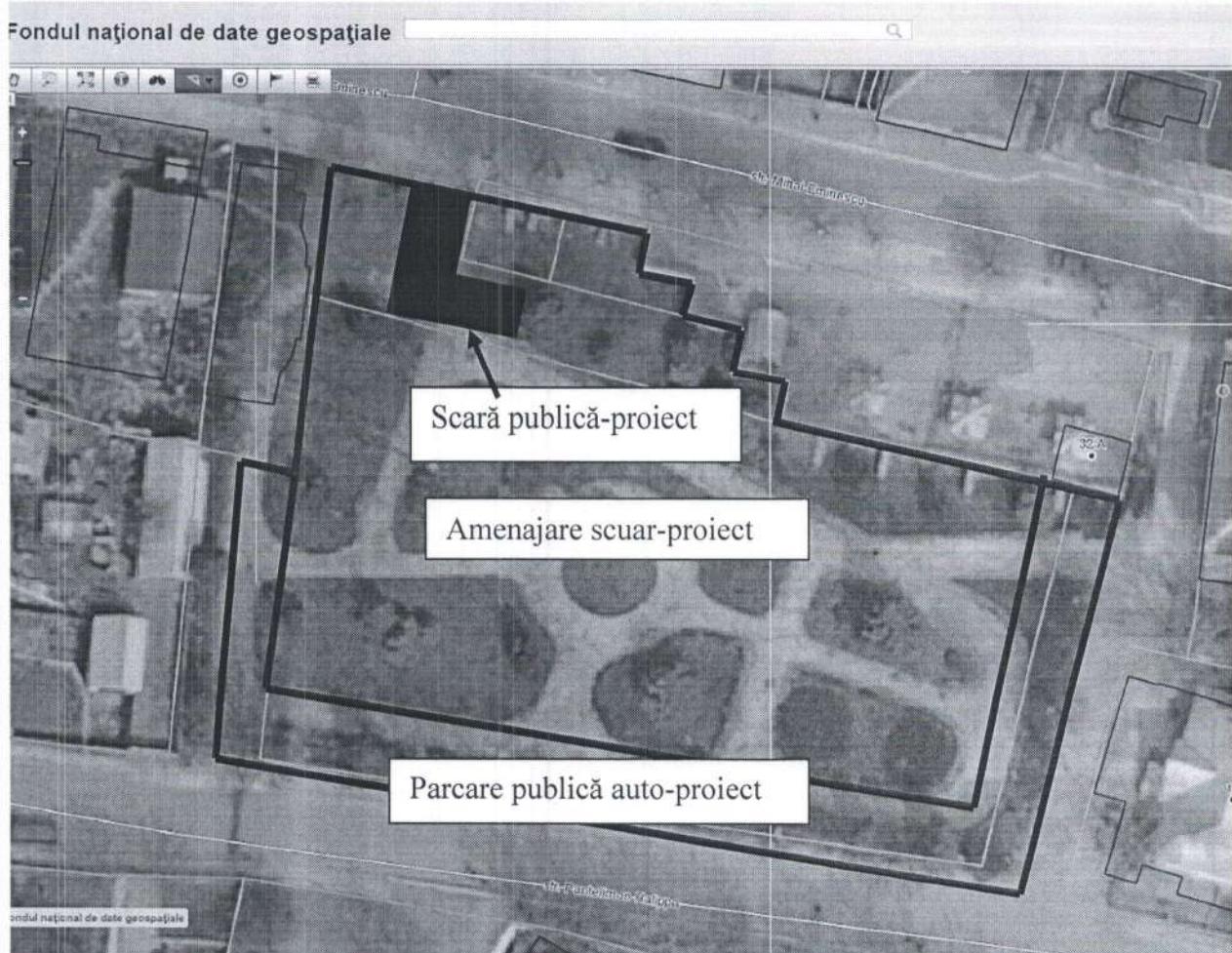
Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

CAIET DE SARCINI

Obiect: "Amenajarea scuarului din str.P.Halippa din or. Călărași"

Nr. d.o.	Date și cerințe de bază	Date și cerințe de bază
1	Temeiul proiectării	Certificate de urbanism
2	Tipul construcției	Constructii capitale
3	Fazele de proiectare	Memoriu explicative la toate compartimentele, Proiect executie, deviz de cheltuieli, Vizualizare 3D exterior, mobilier urban
4	Cerințe privind modul de proiectare (licitații, variante)	1 varianta
5	Condiții speciale privind construirea, regimul economic și juridic.	Seismicitatea 7 grade
6	Indicatorii tehnico-economiți de bază, inclusiv capacitatea	Amenajarea scuarului; Aria amenajată -0,3 ha Consolidarea peretelui de sprijin și consolidarea planșeului existent; Scară de acces în scuar din str.M.Eminescu. Geodezie-0,45 ha, Raport Geologic la terenul unde este amplasat scuarul amenajat.
7	Cerințe față de calitate, competitivitatea și parametrii ecologici ai producției	În conformitate cu reglementările în vigoare Este necesar de elaborate compartimentul de mediu.
8	Cerințe față de tehnologie, regimul întreprinderii	În conformitate cu reglementările în vigoare
9	Cerințe privind soluțiile arhitectural planimetricice și constructive, utilajul, echipamentul și asigurarea tehnică a clădirilor și construcțiilor Este necesar de elaborat urmatoarele compartimente: marca PG Plan general, amenajari spații verzi , trotuare, parcări	Locuri amenajate pentru copii Topogane, Locuri amenajate pentru colectarea deșeurilor, parcare publică auto. Reabilitarea trotuarelor și scărilor din scuar, reabilitarea totală a spațiilor verzi Irrigarea totală a spațiilor verzi existente, Racordare la apeduct, Iluminarea stardală a scuarului în proporție de 100% Supraveghere video pe intreaga suprafață a scuarului, sonorizare. Scară proiectată (2,5 m x 30,00 m) cu acces din str.M.Eminescu direct în scuar.
	marca SA Soluții Arhitecturale Constructive, Lucrări exterioare de irrigare, iluminare stradală, pavarea trotuarelor, reabilitarea spațiilor verzi prin semanatul ierbii și împrăștierea solului.	Amenajarea trotuarelor existente/ proiectate.Reabilitarea cominelor de vizită existente din scuar.Construcția regolei de acumularea apelor de la suprafață.Evacuarea apelor de la suprafață în regolele existente.Reabilitarea regolei existente de scurgere a apelor meteorice.
marca R Rezistența, Conform normativelor in vigoare		
marca POȘ Proiect organizarea șantierului, Conform normativelor in vigoare		
marca T Solutii Tehnologice, Conform normativelor in vigoare		
10	Cerințe privind siguranța în exploatare și igiena muncii	Conform regulilor și reglementărilor actuale

11	Cerințe privind asigurarea condițiilor de activitate vitală a persoanelor cu mobilitate redusă	Rampa de acces
12	Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții și de întocmire a documentației de deviz	Conform regulilor și reglementărilor actuale
	Documentația de proiect-3 exemplare pe support de hârtie și variantă electronică format PDF.	



E.N.Preguza



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

(proiect)

DECIZIE Nr. _____
din 10 decembrie 2021

**Cu privire la elaborarea proiectului
Amenajarea scuarului din str.Biruinței nr.1-11 din orașul Călărași**

În temeiul art.14alin(2) lit.b),lit.f) și art.19(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;

În conformitate cu Planul Urbanistic al Orașului Călărași(PUG-2015);

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție;

Audiind intenția Primarului orașului Călărași privind *Amenajare a scuarului din str.Biruinței nr. 1-11 din or. Călărași*

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Cosiliul orașenesc, DECIDE:

1. Se permite elaborarea proiectului "Amenajarea scuarului din str.Biruinței nr.1-11 din orașul Călărași".
2. Proiectul final "Amenajarea scuarului din str.Biruinței nr.1-11 din or. Călărași" va fi înaintat spre aprobarea Consiliului orașenesc.
3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

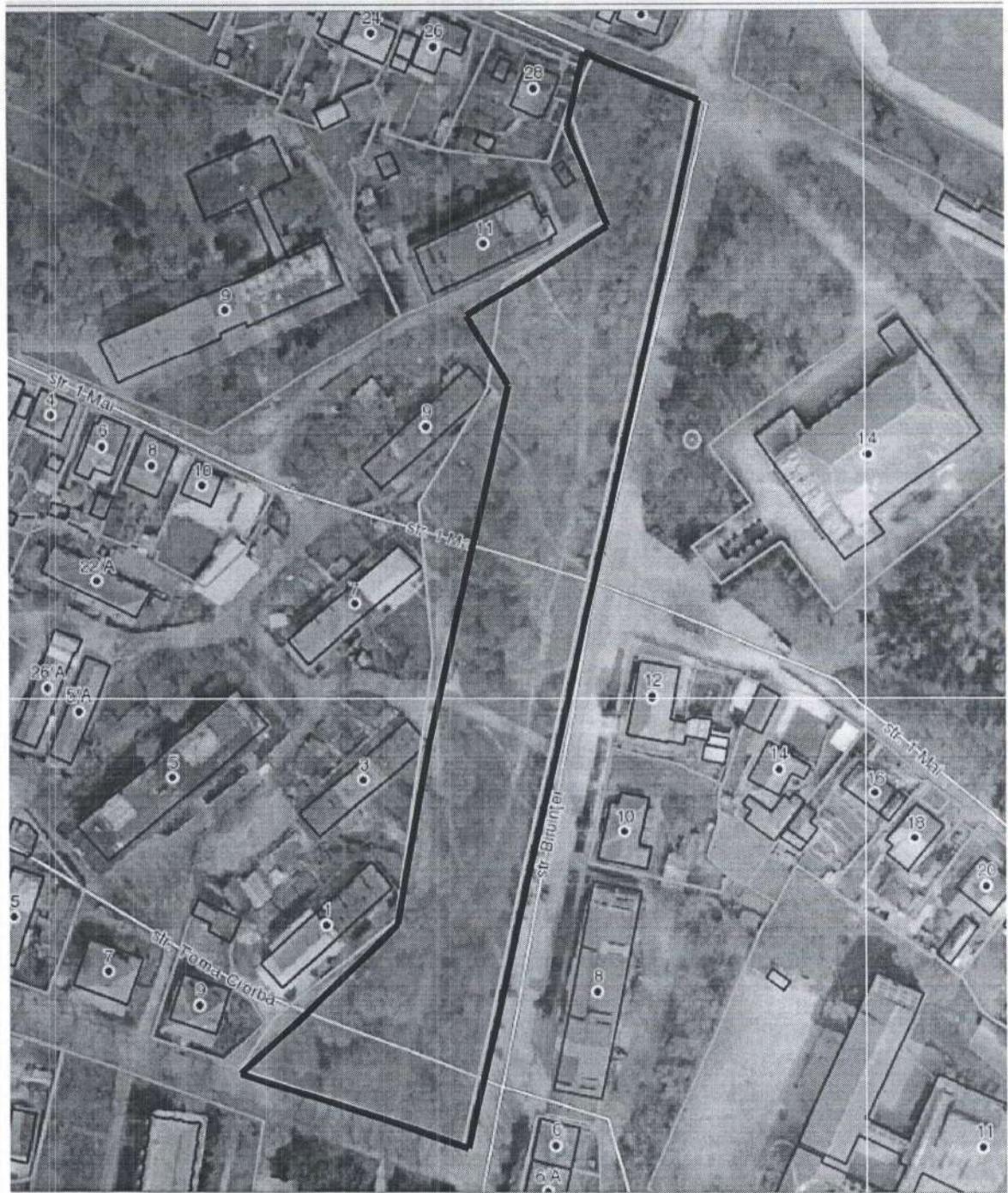
Tel.+37324422968
Ex.N.Preguza, arhitect-șef

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

CAIET DE SARCINI

Obiect: "Amenajarea Scuarului din str.Biruinței nr.1-11 din or. Călărași"

Nr. d.o.	Date și cerințe de bază	Date și cerințe de bază
1	Temeiul proiectării	Certificate de urbanism
2	Tipul construcției	Constructii capitale
3	Fazele de proiectare	Memoriu explicative la toate compartimentele, Proiect executie, deviz de cheltuieli, Vizualizare 3D exterior, mobilier urban
4	Cerințe privind modul de proiectare (licitații, variante)	1 varianta
5	Condiții speciale privind construirea, regimul economic și juridic.	Seismicitatea 7 grade
6	Indicatorii tehnico-economiți de bază, inclusiv capacitatea	Amenajarea scuarului Aria amenajată -1,3 ha Geodezie-1,7 ha, Raport Geologic la terenul unde este amplasat scuarul amenajat.
7	Cerințe față de calitate, competitivitatea și parametrii ecologici ai producției	În conformitate cu reglementările în vigoare Este necesar de elaborare compartimentul de mediu.
8	Cerințe față de tehnologie, regimul întreprinderii	În conformitate cu reglementările în vigoare
9	Cerințe privind soluțiile arhitecturale planimetrice și constructive, utilajul, echipamentul și asigurarea tehnică a clădirilor și construcțiilor Este necesar de elaborat urmatoarele compartimente: marca PG Plan general, amenajari spații verzi , trotuare, parcări marca SA Soluții Arhitecturale Constructive, Lucrări exterioare de irigare, iluminare stradală, pavarea trotuarelor, reabilitarea spațiilor verzi prin semanalul ierbii și împărtăierea solului. marca R Rezistența, Conform normativelor in vigoare marca POȘ Proiect organizarea șantierului, Conform normativelor in vigoare marca T Solutii Tehnologice, Conform normativelor in vigoare	Locuri amenajate pentru copii Topogane, Locuri amenajate pentru colectarea deșeurilor Reabilitarea trotuarelor și scărilor din scuar, reabilitarea totală a spațiilor verzi Irigarea totală a spațiilor verzi existente, Racordare la apeduct, Iluminarea stardală a scuarului în proporție de 100% Supraveghere video pe întreaga suprafață a scuarului, sonorizare. Reabilitarea scărilor de acces în scuar. Amenajarea trotuarelor existente/ proiectate.Reabilitarea cominelor de vizită existente din scuar.Construcția regolei de acumularea apelor de la suprafață.Evacuarea apelor de la suprafață în regolele existente.
10	Cerințe privind siguranța în exploatare și igiena muncii	Conform regulilor și reglementărilor actuale
11	Cerințe privind asigurarea condițiilor de activitate vitală a persoanelor cu mobilitate redusă	Rampa de acces
12	Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții și de întocmire a documentației de deviz	Conform regulilor și reglementărilor actuale
	Documentația de proiect-3 exemplare pe support de hîrtie și variantă electronică format PDF.	



E.N.Preguza



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

(proiect)

DECIZIE Nr. _____
din 10 decembrie 2021

Cu privire la elaborarea proiectului Complexului sportiv și amenajarea terenului aferent din str.M.Varlaam, orașului Călărași

În temeiul art. 14alin.(2) litb),lit.f) și art.19 alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;

În conformitate cu Planul Urbanistic al orașului Călărași (PUG-2015);

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Audiind intenția Primarului orașului Călărași, privind elaborarea proiectului Complexului sportiv și amenajarea terenului aferent din str.M.Varlaam, or. Călărași

Regulamentul de activitate a Consiliului Orășenesc Călărași aprobat prin decizia Consiliului orășenesc nr.09/05 din 06.12.2019

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Consiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se permite elaborarea proiectului Complexului sportiv și amenajarea terenului aferent din str.M.Varlaam, orașul Călărași”.
2. Proiectul final al Complexului sportiv și amenajarea terenului aferent din str.M.Varlaam, orașului Călărași” va fi înaintat spre aprobarea Consiliul orășenesc.
3. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC

Tel. +37324422968
Ex.N.Preguza, arhitect-șef

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari

SARCINA DE PROIECTARE

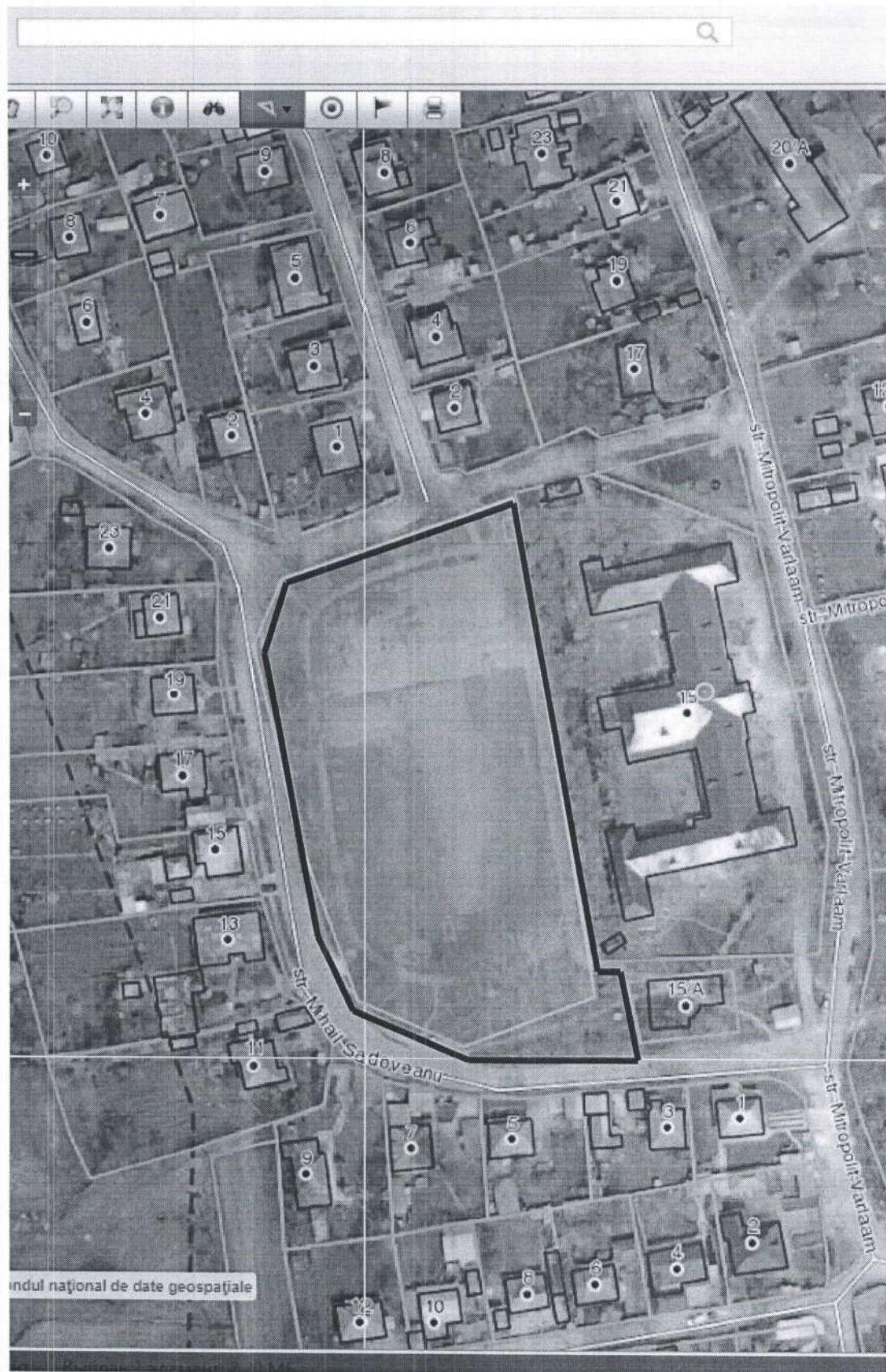
Servicii de proiectare

”Complex sportiv și amenajarea terenului aferent str.M.Varlaam din or. Călărași”

Nr. d.o.	Date și cerințe de bază
1.	Temeiul proiectării: Certificate de urbanism
2.	Tipul construcției: Construcții capitale
3.	Fazele de proiectare: Memoriu explicative la toate compartimentele, Proiect executie, deviz de cheltuieli.
4.	Complex sportiv urmărește realizarea urmatoarelor obiective: -determinarea limitelor terenului destinat construirii obiectivului. -utilizarea funcțională permisă a terenului. -condițiile concrete de conformare și amplasare a construcțiilor(terenurilor sportive-minifotbal, volei, baschet, pistă pentru alergare, topogane). -elaborarea documentație de proiect integral
5.	Condiții speciale privind construirea, regimul economic și juridic: Seismicitatea 7 grade
6.	Indicatorii tehnico-economiți de bază, inclusiv capacitatea, productivitatea, programul de producție, nomenclatorul producției: Suprafața terenului pentru construcție -0,8 ha; Geodezie-1,0 ha, Raport Geologic la terenul unde este amplasat complexul sportiv.
7.	Cerințe față de calitate, competitivitatea și parametrii ecologici ai producției: În conformitate cu reglementările în vigoare. Este necesar de elaborate compartimentul de mediu.
8.	Este necesar de elaborat urmatoarele compartimente: <ul style="list-style-type: none">• marca PG Plan general, amenajari, trotuare, parcări;• marca SA Soluții Arhitecturale Cromatice specific zonei date.• marca POS Proiect organizarea șantierului,• Rețele electrice exterioare de iluminare stradală publică, Lampi LED .• Rețele exterioare de drenaj, rețele exterior de irigare a spațiilor verzi.• Rețele exterioare de acumularea a apelor de la suprafața terenurilor sportive• Drum de acces public, trotuare, zone verzi-amenajete.• Îngrădirea terenului complexului sportiv, delimitarea zonei de protecție a fântânei arteziene din apropiere.
9.	Cerințe privind elaborarea soluțiilor de organizare a lucrărilor de construcții și de întocmire a documentației de deviz Conform regulilor și reglementărilor actuale
10.	Documentația de proiect-5 exemplare pe support de hîrtie și variantă electronică format PDF.

Ex.N.Preguza

Aprobat
Primarul or.Călărași
Ion Olari



Ex.N.Preguza



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL ORĂȘENESC CĂLĂRAȘI**

MD – 4403, Republica Moldova, raionul Călărași,
Primăria orașului Călărași, tel. (0244)-2-64-59, tel./fax. (0244)-2-01-25

DECIZIE Nr. _____ proiect
din _____ 2021

**Cu privire la pozarea subterană a tuturor rețelelor edilitare aeriene de pe
str.M.Eminescu din orașul Călărași**

În temeiul art.14alin.(2) litb),lit.f) și art.19alin.(3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006.

În conformitate cu Planul Urbanistic al Orașului Călărași (PUG-2015).

Legea Nr.163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Audiind intenția primarului orașului Călărași cu privire la interzicerea trasării rețelelor edilitare aeriene pe str.Mihai Eminescu, precum și durabilitatea implementării proiectului „Efficient public lighting in Calarasi city – Firefly in the heart of forests” (Eficientizarea iluminatului public în orașul Călărași – Licurici în inima codrului), ce include domeniile prioritare în Planul de Acțiune pentru Energia Durabilă în orașul Călărași, punerea în aplicare a măsurilor de eficiență energetică în conformitate cu obiectivele Convenției Primarilor privind Clima și Energia – cea mai mare inițiativă mondială a orașelor pentru acțiuni locale privind clima și energia, având drept ambiție să reunească administrațiile locale care se angajează în mod voluntar să atingă obiectivele Uniunii Europene în materie de climă și energie.

Avizul Comisiei consultative de specialitate

Cosiliul orășenesc, DECIDE:

1. Se interzice trasarea rețelelor edilitare aeriene pe str.Mihai Eminescu, începînd cu 01.01.2022.
2. Se obligă operatorii rețelelor edilitare existente (gestionarii rețelelor aeriene ce traveseară longitudinal și/sau transversal) str.M.Eminescu să întreprindă măsuri privind pozarea subterană a rețelelor aeriene amplasate pe str.M.Eminescu, începînd cu 1 ianuarie 2022.
3. Planul de acțiuni a operatorilor de rețele pe anul 2022, privind pozarea subterană sau reamplasarea acestora pe alte sectoare, să fie coordonate cu administrația locală.
4. Executarea prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Dl.Ion Olari.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

contrasemnat:

SECRETARUL CONSILIULUI

Tel.+37324422968

Ex.N.Preguza, arhitect-șef

Ecaterina MELNIC