

REGULAMENTUL DE ACTIVITATE A ECHIPEI MULTIDISCIPLINARE

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de activitate a echipei multidisciplinare (în continuare - Regulament), stabilește modul de creare și organizare a activității echipei multidisciplinare, în calitate de structură operațională din cadrul mecanismului de colaborare intersectorială privind protecția copiilor în situație de risc.
2. Prezentul regulament stabilește sarcinile echipei multidisciplinare, asigurând cooperarea intersectorială privind incluziunea socială și educațională a copiilor în situație de risc, în conformitate cu Legea 140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, Hotărârea Guvernului nr. 143/2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la mecanismul de cooperare intersectorială pentru prevenirea primară a riscurilor privind bunăstarea copilului, precum și de prevederile prezentului Regulament.
3. Regulamentul este elaborat cu scopul reglementării raporturilor juridice privind asigurarea funcționalității mecanismului de colaborare intersectorială privind incluziunea socială și educațională a copiilor în situație de risc.
4. Prevederile prezentului Regulament vizează modul de intervenție și cooperare a specialiștilor care activează în domeniile educației, ocrotirii sănătății, asistenței sociale și ordinii publice pentru prevenirea excluziunii sociale și educaționale a copiilor în situație de risc.
5. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate au următoarele semnificații:
 - autoritate tutelară locală* – primarii de sate (comune) și de orașe;
 - autoritate tutelară teritorială* – secțiile/direcțiile asistență socială și protecție a familiei/Direcția municipală pentru protecția copilului Chișinău. În municipiile Bălți și Chișinău autoritățile tutelare teritoriale exercită și atribuțiile de autoritate tutelară locală, cu excepția unităților administrativ-teritoriale autonome din componența acestora, în cadrul cărora atribuțiile de autoritate tutelară locală sînt exercitate de primarii unităților administrativ-teritoriale respective;

copil aflat în situație de risc – copil în privința căruia, ca urmare a evaluării, se constată una sau mai multe din următoarele situații:

 - a) copiii sînt supuși violenței (violență fizică, sexuală, psihologică, spirituală, economică);
 - b) copiii sînt neglijați (neglijare alimentară, vestimentară, neglijare a igienei, medicală, educațională, emoțională, neglijare în supraveghere);
 - c) copiii practică vagabondajul, cerșitul, prostituția;

- d) copiii sînt lipsiți de îngrijire și supraveghere din partea părinților din cauza absenței acestora de la domiciliu din motive necunoscute;
- e) părinții copiilor au decedat;
- f) copiii trăiesc în stradă, au fugit ori au fost alungați de acasă;
- g) părinții copiilor refuză să-și exercite obligațiile părintești privind creșterea și îngrijirea copilului;
- h) copiii au fost abandonați de părinți;
- i) în privința unuia dintre părinții copilului este instituită o măsură de ocrotire judiciară (ocrotire provizorie, curatelă sau tutelă, custodie)
- j) copiii sînt victime ale infracțiunilor.

cerințe educaționale speciale – necesități educaționale ale copilului/elevului/studentului, care implică o școlarizare adaptată particularităților individuale sau caracteristice unei dizabilități ori tulburări de învățare, precum și o intervenție specifică prin acțiuni de reabilitare sau recuperare corespunzătoare;

cadru didactic de sprijin – specialist calificat în domeniul pedagogiei, psihopedagogiei și psihopedagogiei speciale, care acordă asistență psihopedagogică copiilor cu cerințe educaționale speciale;

Centrul de resurse pentru educația incluzivă – serviciu de suport, subdiviziune a instituției de învățămînt preșcolar, primar, secundar general care acordă asistență psihopedagogică copiilor cu cerințe educaționale speciale;

management de caz – metoda principală de lucru a specialistului în protecția drepturilor copilului sau a asistentului social, cu ajutorul căreia acesta evaluează necesitățile copilului și ale familiei lui în colaborare cu ei, coordonează, monitorizează, evaluează și susține copilul și familia acestuia pentru ca ei să poată beneficia de serviciile și prestațiile sociale care să răspundă acestor necesități;

echipă multidisciplinară – grup convocat de specialistul în protecția drepturilor copilului sau, în lipsa acestuia, de către asistentul social comunitar, compus din profesioniști din diferite domenii, cu atribuții în protecția copilului, care colaborează în scopul prevenirii și/sau soluționării cazurilor copiilor aflați în situații de risc;

educație incluzivă – proces educațional care răspunde diversității copiilor și cerințelor individuale de dezvoltare și oferă oportunități și șanse egale de a beneficia de drepturile fundamentale ale omului la dezvoltare și educație de calitate în medii comune de învățare;

evaluare inițială – prima investigație realizată de asistentul social din comunitate la locul de trai sau la locul de aflare a beneficiarului, cu scopul de identificare a necesităților individuale ale persoanei/familiei și de stabilire a dreptului lor de a beneficia de servicii sociale;

evaluare complexă – investigație și analiză în detaliu a cazului, realizate la locul de trai sau la locul de aflare a beneficiarului, prin interacțiunea cu rețeaua socială a beneficiarului și cu antrenarea nemijlocită a specialiștilor din cadrul instituțiilor corespunzătoare, avînd ca scop identificarea

necesităților persoanei/ familiei, a resurselor disponibile în familie și comunitate, recomandarea serviciilor sociale și elaborarea planului individualizat de asistență;

custodia - formă de protecție temporară a copilului separat de părinți din cauza aflării temporare a părinților/unicului părinte pentru o perioadă mai mare de două luni în altă localitate din țară sau peste hotarele țării. Custodia este instituită de către autoritatea tutelară locală în scopul asigurării creșterii, îngrijirii și educației adecvate a copilului;

plan individual de asistență – document prin care se realizează planificarea serviciilor, a prestațiilor și a măsurilor de protecție a copilului în baza evaluării complexe a acestuia și a familiei sale;

plan educațional individualizat – instrument de organizare și realizare coordonată a procesului educațional pentru beneficiarii cu cerințe educaționale speciale;

servicii sociale – ansamblu de măsuri și activități realizate pentru a satisface necesitățile sociale ale persoanei/familiei în vederea depășirii unor situații de dificultate, de prevenire a marginalizării și excluziunii sociale.

II. PRINCIPII DE ACTIVITATE ȘI OBIECTIVELE ECHIPEI MULTIDISCIPLINARE

6. Echipa multidisciplinară își desfășoară activitatea exclusiv în baza cadrului legal în vigoare, în conformitate cu principiile:

- 1) respectarea și promovarea interesului superior al copilului;
- 2) respectarea dreptului copilului de a crește și de a fi educat în familie;
- 3) respectarea dreptului prioritar al părinților de a-și educa copiii conform propriilor convingeri și responsabilitatea primară a părinților pentru creșterea, educarea și protecția copiilor lor;
- 4) respectarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, în funcție de vârsta și gradul său de maturitate;
- 5) respectarea demnității copilului;
- 6) abordarea individualizată a copilului;
- 7) abordarea nondiscriminatorie;
- 8) abordarea multidisciplinară a cazului;
- 9) asigurarea protecției împotriva violenței, neglijării și exploatării copilului;
- 10) parteneriatul cu părinții/alt reprezentant legal al copilului în luarea deciziei;
- 11) asigurarea continuității în creșterea și educarea copilului, ținând cont de identitatea sa etnică, religioasă, culturală și lingvistică, în cazul luării unei măsuri de protecție;
- 12) celeritate în luarea oricărei decizii cu privire la copil;
- 13) asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal.

7. Echipa multidisciplinară are următoarele obiective:

- 1) asigurarea faptului că familiile cu copii în situație de risc primesc suportul necesar pentru depășirea situațiilor de risc și prevenirea separării copilului de familie;
- 2) unificarea resurselor, experienței și cunoștințelor actorilor comunitari pentru a asigura schimbul informațional dintre membrii echipei multidisciplinare referitor la copiii în situație de risc din comunitate;
- 3) elaborarea planului individualizat de asistență pentru asigurarea planificării serviciilor, a prestațiilor și a măsurilor de protecție a copilului, luând în considerare necesitățile individuale ale acestuia;
- 4) monitorizarea la nivel intersectorial a procesului de incluziune socială și educațională a copilului în situație de risc.

III. MODALITATEA DE CREARE ȘI COMPONENTA ECHIPEI MULTIDISCIPLINARE

8. Echipa multidisciplinară se constituie pe lângă autoritatea administrației publice locale de nivelul întâi, în baza dispoziției primarului.
9. Echipa multidisciplinară are următoarea componență:
 - 1) viceprimar;
 - 2) asistent social –coordonator;
 - 3) specialist în protecția drepturilor copilului (în cazul în care există);
 - 4) director instituție de învățământ preșcolar;
 - 5) director școală;
 - 6) polițist;
 - 7) medicul de familie;
 - 8) mediatorul comunitar;
 - 9) reprezentanți ai societății civile (pedagogi, preoți, organizații necomerciale), în funcție de specificul cazului și necesitățile individuale ale beneficiarului.
10. În caz de eliberare din funcțiile deținute a unor membri ai echipei multidisciplinare, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou-de desemnate în funcțiile respective, fără emiterea unei noi dispoziții.
11. Reprezentanții organizațiilor necomerciale își desfășoară activitatea în cadrul echipelor multidisciplinare, ținând cont de principiile de cooperare ale societății civile cu autoritățile publice, prevăzute în art. 11 din Legea nr. 123 / 2010 cu privire la serviciile sociale.

IV. ATRIBUȚIILE ECHIPEI MULTIDISCIPLINARE

12. Activitatea de coordonare a echipei multidisciplinare este asigurată de către specialistul în protecția drepturilor copilului sau, în lisa acestuia, de către asistentul social comunitar.

13. Specialistul în protecția drepturilor copilului / asistentul social comunitar asigură activitatea organizațională a echipei multidisciplinare și exercită următoarele atribuții:
- 1) pregătește ordinea de zi a ședințelor;
 - 2) convoacă și desfășoară ședințele echipei;
 - 3) întocmește procesele-verbale ale ședințelor, asigură păstrarea și arhivarea lor;
 - 4) monitorizează implementarea activităților cu privire la executarea deciziilor echipei reflectate în planurile individualizate de asistență a beneficiarilor;
 - 5) coordonează organizarea procesului de informare pentru grupurile-țintă;
 - 6) organizează procedura de colaborare a echipei cu structura teritorială de asistență socială, Comisia raională pentru protecția copilului aflat în dificultate, echipa multidisciplinară teritorială, alte structuri și entități cu competențe în domeniul protecției copilului;
 - 7) prezintă rapoarte semestriale primarului localității și șefului structurii teritoriale de asistență socială.
14. În conformitate cu metodologia managementului de caz (aprobată prin ordinul MMPSF nr.96 din 18.05.2016), asistentul social comunitar/specialistul în protecția drepturilor copilului este responsabil de:
- 1) identificarea și înregistrarea cazului;
 - 2) evaluarea inițială (complexă);
 - 3) elaborarea și implementarea Planului individual de asistență;
 - 4) monitorizarea implementării și revizuirea Planului individual de asistență;
 - 5) închiderea sau referirea cazului;
 - 6) monitorizarea situației copilului și familiei după închiderea cazului;
 - 7) întocmirea informației pe marginea cazurilor asistate și activităților desfășurate, inclusiv în calitate sa de membru al echipei multidisciplinare și prezentarea acesteia primarului și structurii teritoriale de asistență socială.
15. În vederea identificării, evaluării și asistenței copiilor în situație de risc membrii echipei multidisciplinare sînt responsabili de:
- 1) identificarea copiilor în situație de risc, care locuiesc în comunitate;
 - 2) participarea la procesul de evaluare inițială și complexă a situației copilului și familiei;
 - 3) participarea la elaborarea și implementarea planului individualizat de asistență a copilului;
 - 4) planificarea în comun a activităților de informare și sensibilizare privind conștientizarea riscurilor și a pericolelor la care pot fi expuși copiii;
 - 5) asigurarea accesului copiilor în situație de risc, identificați de către membrii echipei multidisciplinare, la protecția și asistența necesară;
 - 6) referirea copilului și familiei către servicii sociale specializate, medicale și educaționale.

16. Din momentul în care un copil este identificat în calitate de beneficiar, fiecare echipă multidisciplinară:
- 1) va asigura reprezentarea sa prin intermediul autorității tutelare locale;
 - 2) va lua măsuri speciale de protecție și asistență prevăzute în Legea nr. 140 / 2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, precum și în alte acte juridice naționale și internaționale cu privire la drepturile și protecția specială a copilului.

V. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ECHIPEI MULTIDISCIPLINARE

17. Echipa multidisciplinară se întrunește în ședințe periodice, care sînt convocate la solicitarea coordonatorului acestuia sau la propunerea altor membri ai echipei multidisciplinare, dar nu mai puțin de o dată pe trimestru.
18. Informația despre convocarea ședinței se face în scris de către specialistul în protecția drepturilor copilului / asistentul social comunitar și cuprinde, în mod obligatoriu, ordinea de zi a acesteia.
19. Ședința echipei multidisciplinare este condusă de specialistul în protecția drepturilor copilului/asistentul social comunitar, În cazul absenței, acesta va fi înlocuit de către primar sau viceprimar.
20. Ședința este deliberativă dacă la ea sînt prezenți cel puțin jumătate din membrii acesteia.
21. Ședința echipei multidisciplinare se convoacă nu mai tîrziu de 10 zile calendaristice din momentul sesizării sau se poate convoca de urgență.
22. Ședințele echipei multidisciplinare nu sînt publice. Echipa multidisciplinară poate să admită prezența la ședință și a altor persoane, dacă consideră că prezența lor este utilă. La ședința echipei multidisciplinare, la necesitate, pot fi invitate alte persoane/specialiști: reprezentantul legal al copilului, cadre didactice, preotul, reprezentanți ai organizațiilor necomerciale etc.
23. În situațiile de urgență, implicit în cazul existenței pericolului iminent pentru viața sau sănătatea copilului, membrii echipei multidisciplinare au dreptul să coordoneze acțiunile sale prin telefon, poștă electronică, alte mijloace de comunicare online, cu discutarea ulterioară a cazului în cadrul următoarei ședințe a echipei multidisciplinare.
24. Deciziile echipei multidisciplinare sînt adoptate cu majoritatea voturilor membrilor prezenți la ședință.

VI. DOCUMENTAȚIA

25. Fiecare ședință se consemnează printr-un proces-verbal în care sînt incluse deciziile adoptate în cadrul ședinței, semnat de către coordonatorul echipei multidisciplinare și de ceilalți membri ai echipei multidisciplinare care au participat la ședință.

26. Rapoartele semestriale, notele informative, procesele-verbale ale ședințelor echipei multidisciplinare, precum și altă informație despre activitatea acesteia este confidențială, iar divulgarea ei părților terțe, are drept efect sancționarea disciplinară, materială, contravențională, civilă sau penală, conform legislației în vigoare.
27. Fiecare membru al echipei multidisciplinare va asigura confidențialitatea informației în posesia căreia a intrat cu privire la viața privată și identitatea beneficiarilor. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate, stocate și utilizate în conformitate cu Legea nr. 133 /2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

Secretar Consiliul Orășenesc



Ecaterina MELNIC