

REGULAMENTUL FUNȚIONĂRII CIMITIRELOR DIN OR.CĂLĂRAȘI

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul Regulament fost elaborat în conformitate cu Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art.7 alin.(2), lit.j din Legea nr.246 din 22.11.2017cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; Hotărârea Guvernului nr.1072 din 22.10.1998 despre aprobarea Regulamentului cu privire la cimitire și are ca scop reglementarea modului de înființare, extindere, închidere, lichidare și administrare a cimitirelor, precum și modul de rezervare a locurilor pentru înmormântarea și reînsmormântarea decedaților, executării lucrărilor în cimitire. Regulamentul apară dreptul fiecărui cetățean al Republicii Moldova la înmormântare după obiceiurile poporului său și la păstrarea mormântului.

1.2. Cimitirele orașului Călărași sânt domeniu public, care se află în subordinea consiliului orășenesc Călărași și sunt administrate de Î.M. „Gospodăria Comunal Locativă Călărași” (în continuare Î.M.„GCLCălărași”), numit în continuare „Administrația cimitirului”. Însmormântările și reînsmormântările se efectuează numai în baza prezentului Regulament.

1.3. Cimitirele orașului Călărași reprezintă un spațiu public, cu zone verzi, care fac parte din complexul arhitectural și sânt destinate pentru însmormântările persoanelor decedate.

1.4. Înființarea, extinderea și administrarea cimitirelor se realizează conform deciziilor Consiliului orășenesc Călărași, în conformitate cu actele legislative și normative în vigoare și prezentul Regulament.

1.5. Lotul de pământ pentru cimitire de însmormântare tradițională se repartizează în conformitate cu Planul general urbanistic al orașului aprobat conform Normelor și regulamentelor de construcție,

1.6. În orașul Călărași sunt înregistrate cimitire situate pe următoarele adrese:

- **Cimitire în funcțiune pe teritoriul orașului**

- str. M.Varlaam, (cimitirul vechi), - nr.cadastral 2501205082 cu suprafața de 1,285 ha;
- cimitirul Vătămăneasa, cu nr.cadastral 2544108220, cu suprafața de - 1,9048 ha - decizia consiliului orășenesc 02/31-04 din 21 martie 2025;
- cimitirul Oricova, cu nr.cadastral 2501101239, cu suprafața de 0, 1314 ha
- **Cimitire inactive (sau recomandate pentru închidere) pe teritoriul orașului Călărași**
- str.Ștefan cel Mare și Sfânt, f/n, cu nr.cadastral 2501208030, cu suprafața de - 1,3185 ha;
- cimitirul evreiesc - str.Vișinilor de Sus,f/n. cu nr.cadastral 2501211237, cu suprafața de – 2,3446 ha;
- cimitirul Eroilor Români- cu nr.cadastral 2501105510, extravilanul orașului Călărași- cu suprafața de 0,05 ha;

1.7. Zona de protecție sanitară de la cimitir pîna la marginea zonei populate trebuie sa fie determinată conform normativelor tehnice de planificare urbanistică.

1.8. Pe teritoriul cimitirului nu se permite construcția apeductului pentru apă potabilă. Cimitirul trebuie să dispună de apeduct numai îi scopuri de irigare.

1.9. Nu se permite construcția cimitirelor pe terenurile:

- zonei de protecție sanitară a izvoarelor de aprovizionare cu apă, izvoarelor minerale și zonei de protecție sanitară a stațiunii climaterice;
- cu roci, la suprafața cărora există fisuri multiple și pe locuri unde există roci acvifere;
- pe malurile râurilor, care sînt utilizate de către populație pentru diferite scopuri.

1.10. Lotul de teren alocat pentru înființarea cimitirelor trebuie să corespundă următoarelor cerințe:

- să aibă înclinare în partea opusă localității, bazinelor de apă deschise, utilizate în scopuri de gospodărire;
- să nu fie supus alunecărilor de teren și prăbușirii;
- să nu fie inundat în caz de revărsări;
- nivelul maxim al apelor subterane trebuie să fie la o adîncime nu mai puțin de 2 m de la suprafață;
- să dispună de sol uscat poros, care asigură pătrunderea suficientă a aerului și uscare rapidă;
- să dispună de căi de acces corespunzător amenajate și înverzite.

Notă: În cazul lipsei lotului de pămînt ce ar corespunde cerințelor sus menționate, terenul repartizat trebuie să fie asigurat cu drenaj.

Transmiterea sectorului separat se efectuează conform actului de inventariere întocmit de către comisia instituită din reprezentanții Administrației cimitirului și comunității religioase, coordonat cu organul central al cultului respectiv și aprobat de către Consiliul orășenesc Călărași. Administrația cimitirului întocmește evidența analitică și grafică a mormintelor decedaților.

Transmiterea sectorului separat se efectuează în urma actului de inventariere întocmindu-se evidența analitică și grafică a mormintelor decedaților de către proprietar. (Se va transmite următoarele acte: actul de primire-predare, actul de inventariere, actele de evidența analitică și grafică a mormintelor decedaților și proiectul cimitirului)

1.11. Organizarea, administrarea și întreținerea cimitirelor orășenești, atribuirea în folosința a locurilor pentru înmormîntare, asigurarea lucrărilor și a obiectelor necesare ceremoniilor funerare, precum și a unor servicii specifice, se face conform prezentului Regulament.

1.12. Controlul asupra stării sanitare a cimitirelor se exercită de către *Agenția Națională pentru Sănătate Publică*.

1.13. Exploatarea și întreținerea cimitirelor, inclusiv a memorialelor militare se finanțează din contul bugetelor locale și/sau comunităților religioase.

1.14. Lista serviciilor funerare precum și tarifele pentru înmormîntarea/întreținerea mormintelor, se aprobă de către Consiliul orășenesc Călărași.

1.15. Cheltuielile necesare pentru întreținerea monumentelor ostașilor - cetățeni ai altor țări, căzuți pe teritoriul Republicii Moldova, precum și a persoanelor străine decedate, fără loc de trai însă identificate, sînt suportate din bugetul local în colaborare cu statele respective, prin intermediul reprezentanților diplomați, în temeiul acordurilor de colaborare.

II. REZERVAREA LOCURILOR PENTRU ÎNMORMÎNTARE.

2.1. Tarifele pentru rezervarea locurilor de înmormîntare, serviciile funerare se elaborează de către ÎM „GCL Călărași” și se aprobă de Consiliul orășenesc Călărași. Costul serviciilor vor fi afișate pe panoul informațional de la Administrației cimitirului.

2.2. Locurile de înmormîntare în cimitire pot fi rezervate pe termen nelimitat conform tarifelor aprobate de consiliul orășenesc Călărași.

2.3. Rezervarea locului pentru înmormântare se realizează în baza unei cereri personale cu eliberarea de către Administrația cimitirelor a unui certificat de rezervare a locului. Unei familii i se poate rezerva nu mai mult de 3 (trei) locuri de înmormântare.

2.4. Titularul rezervării își asumă responsabilitatea pentru întreținerea mormântului și a lotului rezervat în baza documentelor eliberate de Administrația Cimitirului.

2.5. Proprietarul rezervării va folosi lotul rezervat numai în scop de înhumare. Nu se permite efectuarea cărorva acte civile translativ de proprietate.

2.6. Rezervarea încetează:

- în cazul în care locul rezervat e lăsat în părăsire (se consideră părăsite locurile rezervate unde nu există nici un semn funerar cruce, gard, candelă, plantații, alte instalații) și dacă timp de 2 ani de la preavizul în scris, cu confirmare de primire, titularul rezervării nu se prezintă la administrația cimitirului;

- din momentul cind nu-si onoreaza clauzele contractuale

- la prezentarea de către titularul rezervării a refuzului în scris;

- în caz de neachitare a plății pentru rezervare conform clauzelor menționate în certificatul de rezervare;

- la expirarea termenului contractului;

- în cazul în care titularul rezervării a decedat și a fost înmormântat la alt cimitir (la prezentarea documentelor respective de confirmare a decesului și înmormântării acestuia).

III. ÎNMORMÎNTĂRILE ȘI REÎNMORMÎNTĂRILE

3.1. *Înmormântările se efectuează pe baza adeverinței de deces eliberata de I.P.Agenția Servicii Publice, secția actelor stării civile, sau informații privind înregistrarea decesului*

3.2. Pentru fiecare înmormântare se repartizează un lot de pământ cu suprafața de 3,8 m². Intervalele între părțile lungi și scurte ale mormintelor constituie nu mai puțin de 0,5 x 0,5 m respectiv.

3.3. Lungimea mormântului nu poate fi mai mică de 2 m, lățimea -1 m, adâncimea -1,5 m, ținând cont de condițiile climaterice ale solului.

3.4. Pentru înmormântarea copiilor decedați dimensiunile mormântului pot fi respectiv micșorate.

3.5. Locurile pentru reînsmormântarea osemintelor vor avea dimensiuni de 1x1 m.

3.6. De la fundul gropii de însmormântare până la nivelul apelor subterane e necesar să fie nu mai puțin de 0,5 m.

3.7. Asupra fiecărei gropi trebuie să fie un mormânt cu înălțimea de 0,5 m de la suprafața pământului sau o placă de mormânt. Mormântul trebuie să acopere marginile gropii, pentru a exclude pătrunderea apelor superficiale.

3.8. În cazul în care se dispun cercetări, de către organele împuternicite, cu privire la cazurile decesului, însmormântarea se efectuează numai pe baza dispozițiilor date de organele respective.

3.9. Însmormântarea în locurile rezervate se efectuează conform prezentului Regulament.

3.10. Actul confirmativ de însmormântare – certificat de identitate, eliberat de către administrația ÎM „GCL Călărași”, după achitarea în prealabil a serviciilor prestate.

3.11. Însmormântarea decedaților aduși din alte localități se realizează pe baza adeverinței de deces.

3.12. Modul de însmormântare a decedaților de boli contagioase convenționale se determină de către *Agencia Națională pentru Sănătate Publică*. La transportarea și înhumarea decedaților de boli contagioase se interzice deschiderea sicriului.

3.13. Exhumarea osemintelor se recomandă a fi efectuată în perioada rece a anului, ziua, în prezența reprezentanților autorităților publice locale și *Agenției Naționale pentru Sănătate Publică*.

3.14. Se admite reînsmormântarea osemintelor la solicitarea rudelor, cu acordul *Agenției Naționale pentru Sănătate Publică*.

3.15. Deschiderea mormintelor și reînsmormântările se efectuează în mod obligatoriu în prezența rudelor de gradul întâi sau a unui împuternicit prin procură specială de către familia decedatului și sub supravegherea reprezentantului Administrației cimitirului.

Deschiderea mormintelor se permite, indiferent de data însmormântării, în cazul unei urmăriri penale numai pe baza autorizației eliberate de către judecătorul de instrucție și cu înștiințarea unui reprezentant al familiei decedatului, la data fixată de aceste organe.

Operațiunile se consemnează în registrul de însmormântări în care semnează ambele părți.

3.16. Acoperirea cheltuielilor pentru însmormântarea persoanelor necunoscute și cele refuzate de rude se efectuează din contul ÎM „GCL Călărași” cu restituirea ulterioară a cheltuielilor respective din bugetul orașenesc.

IV. EVIDENȚA ÎNMORMÎNTĂRILOR ȘI A LOCURILOR REZERVATE PENTRU ÎNHUMARE

4.1. Administrația cimitirului preia în urma actului de inventarierii și /sau a actului de primire-predare a evidentei analitice și grafice a mormintelor decedaților, prin urmare se va asigura în continuare evidența analitică și grafică a mormintelor decedaților.

4.2. Administrația va întocmi și întreține o evidență strictă a cererilor cetățenilor privitor la însmormântarea persoanelor decedate și la rezervarea locurilor pentru însmormântări.

4.3. REGISTRUL FUNERARII va conține înscrieri despre toate persoanele decedate, însmormântate la cimitir din momentul preluării a cimitirului și va cuprinde următoarele rubrici: numărul de ordine, numele și prenumele decedatului, domiciliul, vârsta, telefonul persoanei care a anunțat decesul, data, ora însmormântării și numărul, data ce atestă plata (ordin/dispoziție de încasare) pentru serviciile funerare.

4.4. REGISTRUL EVIDENȚEI DEFUNCȚILOR va conține următoarele despărțituri: numărul de ordine, numele și prenumele, viza de domiciliu, data însmormântării, numărul de înregistrare, numărul contului de plată primit de la Administrația cimitirului, alte observații.

4.5. REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A LOCURILOR REZERVATE cuprinde informații despre toate locurile alocate pentru însmormântare în cimitir. În registru vor fi indicate: parcela, pătratul, numărul mormântului, numărul contractului și data contractului, numele și prenumele, adresa de domiciliu al proprietarului, numărul facturii și/sau ordin/dispoziție de încasare în funcție de care s-a efectuat plata, suma serviciilor de incinerare, numărul din registru și o coloană de observație, compartimentul privind schimbarea titularului locului rezervat.

4.6. REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A DESCHIDERII MORMINTELOR ȘI EXHUMĂRILOR va cuprinde următoarele despărțituri: numele și prenumele defunctului, numărul de înregistrare din Registrul de funerarii, data deschiderii mormântului/exhumare, certificatul, conform căruia s-a permis executarea lucrărilor, persoanele prezente, semnătura părților, alte observații.

V. EFECTUAREA LUCRĂRILOR ÎN CIMITIRE

5.1. Lucrările de amenajare a mormintelor sau a locurilor rezervate se efectuează în limita lotului atribuit. Finisarea lucrărilor se recepționează de către reprezentantul oficial al Administrației cimitirului după curățirea definitivă a lotului de deșeurile de construcții, cu obligația de a evacua deșeurile menajere/construcții în locurile specializate.

5.2. Îngrădirea mormintelor se efectuează strict în limita locului atribuit și cu acordul în scris al administrației cimitirului. Instalarea împrejmuirilor se permite numai pe teritoriul cimitirelor funcționale. În viitor la luarea deciziei privind amenajarea noilor cimitire de a prevedea interzicerea îngrădirii mormintelor, deoarece asta va duce la situații de conflict în formarea aspectului exterior, criteriilor și la amplasarea mormintelor.

5.3. Construcția monumentelor ce depășesc înălțimea de 1,75 m poate fi efectuată numai cu autorizația emisă de arhitectul-șef a primăriei or. Călărași. Inițierea lucrărilor de construcție, are loc în baza coordonării acestora cu Administrația cimitirelor conform taxelor stabilite.

5.4. Se permite executarea în limitele suprafețelor deținute a următoarelor construcții conform legislației în vigoare:

- a) la suprafață: capele, mausolee, monumente, construcții și amenajări funerare.
- b) în subteran: cripte, bolți, cavouri, gropi zidite cu câte unul, două sau trei locuri suprapuse.

Notă: Lucrările menționate se execută numai cu condiția, dacă proiectul cimitirului prevede zone pentru amplasarea acestor obiecte.

5.5. Mormintele și monumentele declarate patrimoniu național, obiecte de artă sau de istorie și cultură pot fi demolate, transferate, modificate sau renovate numai cu acordul Hotărârii Guvernului, documentației de proiect, avizului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și cu acordul Consiliului orășenesc Călărași.

VI. ACCESUL ÎN CIMITIRE SI ÎNGRIJIREA MORMINTELOR

6.1. Accesul în cimitir se permite numai în vestimentație decentă, comportarea fiind corespunzătoare unui loc sacru.

6.2. Accesul mijloacelor de transport pe teritoriul cimitirului, atât ale persoanelor fizice cât și a celor juridice, sau a tehnicii specializate se permite numai în limitele strict necesare, coordonat cu Administrația cimitirelor.

6.3. Accesul în cimitire este permis:

- în perioada rece a anului (de la 01 noiembrie până la 01 aprilie): de la 8⁰⁰ până la 17⁰⁰;
- în perioada caldă a anului (de la 01 aprilie până la 01 noiembrie): de la 7⁰⁰ până la 21⁰⁰.

6.4. În cimitir se interzice:

- deplasarea cu mijloacele de transport, cu excepția efectuării lucrărilor de amenajare și întreținere;
- orice acțiune asupra florei, faunei sau mormintelor și monumentelor străine;
- afișarea reclamelor sau materialelor informative în afara locurilor special destinate pentru acest scop.

6.5. Îngrijirea mormintelor se efectuează de către membrii familiei sau alte persoane fizice sau juridice împuternicite. Îngrijirea mormintelor poate fi efectuată și de către serviciile respective ale Administrației cimitirului, în baza unui contract adiament, contra cost în baza devizului de cheltuieli.

6.6. Îngrijirea mormintelor ce prezintă interes istorico-cultural se efectuează din contul bugetului orașului Călărași, în conformitate cu decizia Consiliului orășenesc Călărași.

VII. ÎNCHIDEREA ȘI LICHIDAREA CIMITIRELOR

- 7.1. Cimitirul, care este inutilizabil pentru înmormântare (nu corespunde cerințelor sanitare, în care nu sînt locuri pentru înmormântări), se închid prin decizia Consiliului Orășenesc Călărași cu acordul comunitatii religioase locale și Agenției Naționale pentru Sănătate Publică.
- 7.2. Despre închiderea cimitirului se anunță public prin afișare la sediul Primăriei, pagina web, presa locală decizia autorității publice locale.
- 7.3. Folosirea cimitirului închis pentru înmormântare repetată se va permite numai peste 15 ani după ultima înmormântare.
- 7.4. În cazurile excepționale provocate de fenomene naturale (alunecări, inundări etc.) cimitirul care nu funcționează poate fi lichidat sau strămutat în alt loc prin hotărîrea administrației publice locale.

VIII. OBLIGAȚIUNILE ȘI RESPONSABILITATEA ADMINISTRAȚIEI CIMITIRELOR

8.1. Administrația cimitirului este obligată:

- să asigure întreținerea cimitirele în condițiile tehnico-sanitare corespunzătoare stipulate în contractul de intretinere a cimitirelor ce se va efectua anual în baza devizurilor de cheltuieli achitate de către Primaria or. Calarasi
- să asigure îngrijirea spațiilor verzi în conformitate cu regulile de întreținere a scuarilor orașenești, stipulate în contractul de intretinere a cimitirelor ce se va efectua anual în baza devizurilor de cheltuieli achitate de către Primaria or. Calarasi
- să mențină ordinea publică în modul corespunzător locului sacru, stipulate în contractul de intretinere a cimitirelor ce se va efectua anual în baza devizurilor de cheltuieli achitate de către Primaria or. Calarasi

8.2. Nerespectarea regulamentului atrage după sine răspundere conform legislației în vigoare.

8.3 Actualul regulament are putere juridica asupra cimitirelor si suprafetelor indicate in pct 1.6 „*Cimitire în funcțiune pe teritoriul orașului*”

- str. M.Varlaam, (cimitirul vechi) cu suprafața - 1,285 ha;
- Cimitirul sectorului Vătămăneasa cu suprafa de - 1,9048 ha;
- Cimitirul Oricova
- *Cimitire inactive (sau recomandate pentru închidere) pe teritoriul orașului Călărași*
 - str. Ștefan cel Mare și Sfânt, f/n, - 1,3185 ha;
 - cimitirul evreiesc- str. Vișinilor de Sus, f/n. – 2,3446 ha;
 - cimitirul Eroilor Români- extravilanul orașului Călărași- 0,05 ha”

IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Prezentul regulament intră în vigoare la data publicării deciziei date în Registrul Actelor Local sau după aprobarea tarifelor serviciilor funerare aprobate de Consiliul orasenesc Calarasi.

SECRETARĂ A CONSILIULUI

Ecaterina MELNIC